

**ГОДИШЊИ ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА**  
**2014/2015. година**

ОШ "Филип Филиповић", Београд

Септембар 2014. године

## САДРЖАЈ

<b>УВОД</b>	3
Школа и њена околина	3
Приоритетни задаци у школској 2014/2015. години	3
Полазне основе	4
<b>УСЛОВИ РАДА</b>	5
Преглед школског простора и инвентара	5
Преглед техничких средстава и апарата	6
Грејање школског простора	7
Ученичка библиотека	7
Медијатека	7
Школска кухиња	7
Зубарска ординација	7
Број и структура запослених у школи	8
Број ученика по одељењима и разредима	9
Ученици са сметњама у развоју	10
Образовни ниво родитеља	11
Услови средине у којој школа ради	11
<b>ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА</b>	12
Распоред одељења по сменама	12
Распоред коришћења учионица	12
Режим и организација радног дана у школи	12
Припремна настава	13
Додатни васпитно-образовни рад	13
Допунска настава	14
Отворена врата	14
Годишњи фон д часова	16
Изборни предмети	18
Подела разреда и одељења на наставнике	19
Правилник о календару образовно васпитног рада у основној школи	21
Распоред часова	24
Четрдесеточасовна радна недеља	26
Списак уџбеника	27
Распоред дежурства	33
<b>ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ОРГАНА УПРАВЕ</b>	34
План и програм рада Школског одбора	34
План и програм рада директора	35
План и програм рада Савета родитеља	38
<b>СТРУЧНИ ОРГАНИ</b>	39
План и програм рада Педагошког колегијума	39
План и програм рада Наставничког већа	41
План и програм рада Стручног актива наставника млађих разреда	43
План рада учитеља у продуженом боравку	46
План и програм рада Стручног актива српског језика и књижевности	47
План и програм рада Стручног актива математике, ТиИО и информатике	49
План и програм рада Стручног актива друштвених наука	50
План и програм рада Стручног актива природних наука	52
План и програм рада Стручног актива страних језика	53
План и програм рада Стручног актива музичке и ликовне културе	54
План и програм рада Стручног актива физичког васпитања	56
План и програм рада Стручног актива за развојно планирање	57
План и програм рада Стручног актива за развој школских програма	58
План и програм рада Тима за самовредновање	58
Програм ШТ за ИО	58
<b>ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИКА</b>	59
ПЛАНОВИ РАЗРЕДНИХ ВЕЋА	59
ПЛАНОВИ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА	64
ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ОДЕЉЕЊСКИХ ЗАЈЕДНИЦА	69
ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА	77
<b>ПЛАН И ПРОГРАМ СТРУЧНИХ САРАДНИКА</b>	85
План и програм рада педагога	85
План и програм рада библиотекара	92
План и програм рада медијатекара	93
<b>ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА СЕКЦИЈА</b>	95
<b>СЕКЦИЈЕ МЛАЂИХ РАЗРЕДА</b>	
План и програм рада литерарне секције млађих разреда	95
План и програм рада радио-новинарске секције – млађи разреди	96

План и програм рада еколошка секција – млађи разреди	97
План и програм рада секције кративни кутак	97
План и програм рада секције креативне радионице	98
План и програм рада математичке секције	98
План и програм рада рецитаторске секције – млађи разреди	98
План и програм рада ликовне секције – млађи разреди	99
План и програм рада драмске секције	100
План и програм рада луткарске секције	101
Програм рада луткарске радионице	101
План и програм рада секције играти, певати, стварати плесом	102
<b>СЕКЦИЈЕ СТАРИЈИХ РАЗРЕДА</b>	102
План и програм рада великог хора	102
План и програм рада секције за соло певање	103
План и програм рада литерарне секције	104
План и програм рада лингвистичке секције	105
План и програм рада рецитаторско-драмске секције	105
План и програм рада ликовне секције старијих разреда	107
План и програм рада новинарске секције старијих разреда	107
План и програм рада секције „Млади библиотекари“	108
План и програм рада секције „Млади историчари“	108
План и програм рада секције „Млади географи“	110
План и програм рада ракетне секције	111
План и програм рада брододеларске секције	112
План и програм рада ваздухопловне секције	113
План и програм рада кошаркашке секције	114
План и програм рада одбојкашке секције	115
План и програм рада рукометне секције	115
План и програм рада биолошке секције	116
План и програм рада еколошке секције старијих разреда	116
<b>ЕКСКУРЗИЈЕ, ИЗЛЕТИ И НАСТАВА У ПРИРОДИ</b>	118
<b>ПОСЕБНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ВАСПИТНО ОБРАЗОВНОГ РАДА</b>	120
<b>УЧЕНИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ</b>	
План и програм рада Дечјег савеза	120
План и програм рада подмлатка и омладине Црвеног крста	122
План и програм рада секције „Млади горани“	123
План и програм рада ученичког парламента	125
План примене Конвенције о правима детета	126
Здравствени универзитет	126
План еколошке заштите	128
животне средине и естетског уређења школе	
План социјалне заштите ученика у школи	129
<b>ПРОГРАМ И ПЛАН КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ</b>	130
<b>ПЛАН ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ</b>	131
<b>ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ</b>	132
<b>ПЛАНОВИ ШКОЛСКИХ ТИМОВА</b>	135
План тима за ПО	135
План и програм ШТ пројекта „Моја школа - школа без насиља“	136
Листа идеја, акција, модела превентивног деловања	137
План рада Вршњачког тима	138
План школског тима за естетско уређење школе	140
План и програм тима за праћење новоуписаних ученика и подршку новопридошлим наставницима	140
План рада Форум позоришта	141
План и програм рада тима за заштиту деце од злостављања и занемаривања	142
<b>ОСТАЛИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ</b>	144
Програм унапређивања васпитно-образовног рада	144
Програм стручног усавршавања професионалног развоја запослених	146
План стручног усавршавања ван школе	148
Извештај о самовредновању	150
Акциони план	154
Школски акциони план за имплементацију инклузивног образовања (ИО)	157
Програм сарадње са родитељима	158
Програм сарадње са друштвеном средином	158
Програм школског маркетинга	159
<b>ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА ЗАДАТАКА ПРЕДВИЂЕНИХ ГОДИШЊИМ</b>	160
<b>ПРОГРАМОМ РАДА ШКОЛЕ</b>	

# УВОД

## Школа и њена околина

Школа се налази преко пута Бањичке шуме и Спортског центра "Бањица". Припада територији општине Вождовац. Окружена је, углавном, породичним кућама. Школу похађа око 734 ученика насеља Бањица, Горњи Вождовац, Кумодраж, а има их и из Јајинаца. Већина ученика долази пешке, али има и оних који користе превоз. Школа је приступачна са свих страна. У близини школе пролазе линије градског саобраћаја (аутобуси 47, 48, 33, 50 и 400; трамваји 9, 10 и 14).

Школа је саграђена 1959. године и од тада се у њој одвија настава.

У згради на простору од 3812 m<sup>2</sup> има 18 учионица, од којих су опремљени кабинети за информатику, биологију, хемију, физику, историју, географију, ТО, ликовну културу, музичку културу и српски језик. Школа има фискултурну салу, библиотеку са читаоницом, канцеларије директора, секретара, педагога, рачуноводство, просторију за пријем родитеља, радио-станицу, кухињу, стоматолошку амбуланту, подрум, ђачки креативни кутак, тоалете за ученике и запослене, школско двориште са теренима за кошарку и фудбал.

Грејање је централно, уграђена је ПВЦ столарија. Светла је и топла са доста цвећа и даје утисак пријатног амбијента за децу. Претходних година је урађено реновирање свих просторија и замена крова, реновиране су свлачионице и фискултурна сала и оформљен је ђачки креативни кутак. Од прошле године у школи постоји унутрашњи и спољашњи видео надзор.

## Приоритетни задаци у школској 2014/2015. години

### Настава и учење

- Коришћење стручне литературе и размена стручних информација на нивоу стручних већа
- Оспособљавање наставника за коришћење савремених наставних средстава
- Обезбеђивање техничких услова за коришћење савремених наставних средстава
- Увођење диференциране наставе

### Подршка ученицима

- Функционисање екстерне и интерне заштитне мреже
- Праћење физичких, здравствених, емоционалних и социјалних потреба ученика

### Постигнућа ученика

- Израда тестова знања на нивоу разреда по предметима
- Увођење нових облика информисања о оцењивању
- Увођење разноврсних облика оцењивања
- Оспособљавање ученика за различите улоге у наставном процесу

### ЕТОС

- Побољшавање информисања родитеља
- Информисање родитеља и ученика о свим активностима у школи

### Ресурси

- Уређење спортских терена и трибина
- Озељењавање дворишта
- Уређивање ентеријера
- Опремање учионица и фискултурне сале наставним средствима

## ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

Годишњи план рада школе, са прилозима, обухвата целокупну делатност школе. Основе за доношење Годишњег програма рада школе произлазе из:

1. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник" РС бр. 72/09), Закона о изменама и допунама Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник" РС бр. 52/11, 55/13);

2. Закон о раду («Сл. гласник РС» бр. 24/2005, 61/05, 54/09, 32/13 и 74/2014)

3. Правилник о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи – Просветни гласник 11/2012, 15/13)

4. Закон о основном образовању и васпитању "Сл. гласник" РС бр. 55/2013;

5. Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању "Сл. гласник" РС бр. 67/2013;

6. Плана основног образовања и васпитања који је издао Просветни савет Републике Србије (јун 1990. године), Правилника о наставном плану и програму основног образовања и васпитања ("Просветни гласник" РС бр. 4 од 15.08.1990. године), Правилника о изменама и допунама Правилника о наставном плану и програму основног образовања и васпитања ("Просветни гласник" РС број 2/91, 5/95, 6/96), Правилника о изменама и допунама Правилника о наставном плану и програму основног образовања и васпитања ("Просветни гласник" РС број 4/01, 4/03, 7/03, 4/04, 3/05, 7/05, 15/04), Правилника о изменама Правилника о наставном плану и програму основног образовања и васпитања ("Просветни гласник" РС број 9/04, 2/08), Правилника о наставном плану и програму за први и други разред основног образовања и васпитања ("Просветни гласник" РС број 10/04, 1/2013), Правилника о наставном плану за први, други, трећи и четврти разред основног образовања и васпитања и наставном програму за трећи разред основног образовања и васпитања ("Просветни гласник" РС број 1/05, 1/2013), Правилника о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања, наставном програму за пети разред основног образовања и васпитања ("Просветни гласник" РС број 6/07, 1/2013) и наставном програму за шести ("Просветни гласник" РС број 5/08, "Просветни гласник" РС број 7/2011, 1/2013), Правилника о измени Правилника о наставном плану и програму основног образовања и васпитања ("Просветни гласник" РС број 1/09) и Правилника о изменама и допунама Правилника о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за пети разред основног образовања и васпитања ("Просветни гласник" РС број 2/2011), Правилника о изменама и допунама Правилника о наставном плану и програму за први и други разред основног образовања и васпитања, Правилника о изменама и допунама Правилника о наставном плану за први, други, трећи и четврти разред основног образовања и васпитања и наставном програму за трећи разред основног образовања и васпитања, Правилника о програму за остваривање екскурзије у првом и другом циклусу основног образовања и васпитања; Правилник о допуни Правилника о наставном програму за седми разред основног образовања и васпитања (Просветни гласник РС бр. 8/2013); Правилник о допуни Правилника о наставном програму за осми разред основног образовања и васпитања (Просветни гласник РС бр. 8/2013);

7. Каталог уџбеника за предшколску установу и основну школу за школску 2013/2014. годину; Правилник о допунама Правилника о плану уџбеника (Просветни преглед бр. 13/2013);

8. Правилника о нормативима школског растора, опреме и наставних средстава за основну школу ("Просветни гласник" РС бр. 4 од 15.08.1990. године);

9. Правилника о ближим условима организовања целодневне наставе и продуженог боравка («Службени гласник РС, бр. 77/2014);

10. Правилника о изменама и допунама Правилника о врсти стручне спреме наставника који изводе образовно-васпитни рад из изборних предмета у основној школи ("Просветни гласник" РС бр. 10/04, 3/05, 4/07, 1/08, 6/08, 7/08, 11/2012);

11. Статута школе;

12. Анализе рада у протеклој школској години;

13. Постојеће кадровске и материјалне ситуације у школи;

14. Правилника о норми часова непосредног рада са ученицима и структури радних обавеза наставника, стручних сарадника и васпитача у основној школи;

15. Правилника о календару образовно – васпитног рада основне школе за школску 2014/2015.

годину објављен у "Просветном гласнику" РС;

16. Уредбе о организовању и остваривању верске наставе и наставе алтернативног предмета ("Сл. гласник" РС бр. 46/01), Правилника о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање – сазнање о себи и другима за први разред основне школе, као и Правилника о наставном плану и програму предмета Весрска настава за први разред основне школе ("Просветни преглед" РС бр. 5/01),

Правилника о наставном плану и програму за први и други разред основног образовања и васпитања ("Просветни гласник" РС бр. 10/04), Правилника о наставном плану и програму Верске наставе за седми разред основне школе ("Просветни гласник" РС бр. 2/08), Правилника о наставном плану и програму за осми разред ("Просветни гласник" РС бр. 7/08);

17. Самовредновања рада школе;

18. Школског развојног плана.

## УСЛОВИ РАДА

### Преглед школског простора и инвентара

Укупна површина зграде је 3812 m<sup>2</sup>, што по ученику износи око 3,45 m<sup>2</sup>. Укупна корисна површина школског дворишта је 7000 m<sup>2</sup> што по ученику износи 6,36 m<sup>2</sup>.

<i>Намена простора</i>	<i>Број просторија</i>
Учионица за млађе разреде – класична	15
Учионица за продужени боравак	3
Учионица кабинет за физику и хемију са оставом	2
Учионица кабинет за математику	2
Учионица за лингвистичку секцију	1
Кабинет за информатику	1
Учионица кабинет за ликовну и музичку културу	1
Учионица кабинет за историју	1
Учионица кабинет за географију	1
Учионица кабинет за биологију са оставом	1
Кабинет за ТО	2
Радио-станица	1,5
Просторија за Вршњачки тим, Ученички парламент	1
Сала за физичко васпитање са оставом и свлационицом	2
Просторија за наставнике физичког васпитања	1
Школска библиотека са читаоницом	2
Наставничка зборница	1
Кухиња са трпезаријом и две оставе	1
Канцеларија за директора	1
Канцеларија за педагога	1
Канцеларија за секретара	1
Канцеларија за рачунополагача	1
Просторија за архиву	1
Просторија за предшколски припремни програм	2,5
Стоматолошка амбуланта	2
Чајна кухиња	1
Хол	1
Ходници	5
Платформа између две зграде	2
Степениште и УС (5+5)	10
Просторија за техничко особље	1
Радионица за домара	1
Ученички ресторан	1
Ученички кутак	1

## Преглед техничких средстава и апарата

Општа опремљеност школе наставним средствима је солидна. Један број постојећих средстава и апарата је неисправан и застарео. Увид у степен опремљености школе наставним средствима вршен је на бази норматива наставних средстава за основну школу "Просветни гласник" РС бр. 4/90.

<i>Назив техничких средстава</i>	<i>Количина</i>
ТВ апарат	2
Рачунари	61
Видеорекодер	1
Дијапројектор	9
Бим пројектор	3
Епископ	2
Графоскоп	7
Касетофон	4
Микрофон	2
Озвучење са појачалом	1
Зидне словарице	4
Глобус	2
Рачунаљке	4
Ласерски штампач+Ink jet	4+10
Фотокопир апарат	1
Телефакс "Panasonics" КП – 750	1
Пројекционо платно	1
Дијапозитиви (комплет)	5
Плоче за музичку културу	21
Барометар	1
Географске карте	21
Историјске карте	16
Звучне читанке	6
Графофолије (комплекта)	4
Клавир – пијанино	1
Панои	10
Електрична табла за саобраћајно васпитање	1
Библиотека	8031 библ.јединица
Сталак за графоскоп	1
Сталак за дијапројектор	1

## **ГРЕЈАЊЕ ШКОЛСКОГ ПРОСТОРА**

Школска зграда располаже даљинским централним грејањем и током грејне сезоне, цела њена површина од 3.812 m<sup>2</sup> је у систему грејања.

## **УЧЕНИЧКА БИБЛИОТЕКА**

Школска библиотека се налази на другом спрату школе, површине је 37 m<sup>2</sup> и у оквиру ње је читаоница од 18,24 m<sup>2</sup>.

Школска библиотека ради сваког дана од 8 до 14 часова, а план рада библиотекара налази се у посебном поглављу Годишњег плана рада школе.

## **МЕДИЈАТЕКА**

Наша школа има модерно опремљену медијатеку, која је уједно и школска радио станица. У њој се свакодневно емитује музика на великим одморима, обавештења за ученике и редовно се снимају радио-емисије у оквиру радио-новинарске секције.

## **ШКОЛСКА КУХИЊА**

У овој школској години очекује се око 85 ученика који ће се хранити у школској кухињи. Дистрибуција obroka биће организована за ученике преко Искрану ученика финансирају родитељи. О школском кухињском ивентару, квалитету хране, хигијени рада и друго, брине школска серверка.

## **ЗУБАРСКА ОРДИНАЦИЈА**

Школа располаже зубарском ординацијом, која припада Дому здравља „Вождовац“. Радно време ординације је понедељком, средом и петком од 7-13.30, а уторком и четвртком од 12.30-20 часова.



## Број и структура запослених у школи

Име и презиме	Степен стручне спреме	Врста стручне спреме	Лиценца	Звање	Год. стажа
Минић Марија	VII	професор раз. наставе	ДА	професор раз. наставе	8
Антић Сунчица	VII	дипл. сликар текстила	ДА	професор ликовне културе	20
Бекић-Милисављевић Љиљана	VII	професор разредне наставе	ДА	професор разредне наставе	21
Биговић Гордана	VI	наставник разредне наставе	ДА	наставник разредне наставе	34
Блажевић Весна	VII	професор разредне наставе	ДА	професор разредне наставе	32
Борић Бојана	VII	дипл. математичар	НЕ	медијатекар	8
Бугурић Марко	VII	дипл. хемичар	НЕ	наставник домаћинства	2
Калезић Јелена	VII	дипл. историчар	НЕ	професор историје	3
Васић Татјана	VII	дипл. мат. за теоријску математику и примене	ДА	професор математике	13
Вељовић Снежана	VII	професор немачког језика	ДА	професор немачког језика	33
Вуксановић Драгана	VII	професор немачког језика	ДА	професор немачког језика	26
Нинковић Татјана	VII	наставник разредне наставе	ДА	наставник разредне наставе	19
Гајица-Љуботина Драгица	VII	професор разредне наставе	ДА	професор разредне наставе	28
Герзина Бојан	VII	дипл. професор спорта	ДА	проф. физичког васпитања	9
Грујић Небојша	VI	Богословски институт	–	наставник веронауке	20
Драговић Јелена	VII	професор енглеског језика	НЕ	професор енглеског језика	7
Ђорђевић Весна	VII	дипл. правник	ДА	секретар	20
Ђорђевић Горица	VII	професор разредне наставе	ДА	професор разредне наставе	20
Стругар Јована	VII	професор српског језика	ДА	професор српског језика	5
Здравковић Славица	0, I	основна школа	–	техничко особље	27
Домаћинство?	VII	професор			
Илић Денка	0, I	основна школа	–	техничко особље	6
Јанковић Милица	VII	проф. енглеског језика и књижевности	ДА	проф. енглеског језика и књижевности, грађанско в.	15
Јанковић Татјана	VI	наставник разредне наставе	ДА	наставник разредне наставе	25
Јовановић Слађана	0, I	основна школа	–	техничко особље	22
Јојић Нада	VII	проф. физике и хемије за ош	ДА	проф. физике и хемије	14
Каиџија Зенија	VII	проф. биологије и хемије за основну школу	ДА	професор биологије	12
Кисић Теодора	VII	дипл. музички педагог	НЕ	професор музичке културе	3
Кићовић Душан	VII – 2	мр. дипл. географ	ДА	директор	12
Кићовић Миодраг	IV	ССС, економска школа	–	домар школе	10
Златковић Љиљана	VII	дипл. хемичар		професор хемије	
Калезић Јелена	VII	дипл. историчар	ДА	проф. историје	1
Комазец Далиборка	0, I	основна школа	–	техничко особље	13
Крагуљац Невенка	VII	дипл. педагог	ДА	педагог	28
Крстић Александар	VII	дипл. историчар	ДА	Наставник историје	7
Лабовић Зорица	VII	професор српског језика	ДА	професор српског језика	25
Лазић Слободанка	VI	наставник разредне наставе	ДА	наставник разредне наставе	20
Марија Вукојевић	VII	дипл. инжењер информационих наука	НЕ	професор информатике	7
Марјановић Валентина	VII	проф. основа технике и информатике	ДА	професор ТО	10
Мартиновић Наташа	VII	професор раз. наставе	НЕ	професор раз. наставе	5
Милановић Иван	VII	професор разредне наставе	НЕ	професор разредне наставе	6
Миленковић Светлана	0, I	основна школа	–	техничко особље	26
Миловановић Слађана	III	основна школа	–	текстилни радник	24
Миљковић Ирена	VII	проф. енгл. језика	НЕ	проф. енгл. језика	4
Мојашевић Томица	VII	проф. српског језика	НЕ	проф. српског језика	5
	0, I	основна школа	–	техничко особље	
Нововић Снежана	VII	професор разредне наставе	ДА	професор разредне наставе	5
Панић Мирјана	VI	Први степен основних студија Факултет за услужни бизнис	–	шеф рачуноводства	11
Петковић Нада	VI	наставник разредне наставе	ДА	наставник разредне наставе	26
Петровић- Косановић Драгана	VIII	доктор биолошких наука	ДА	проф. биологије	10
Планић Зорица	VII	професор разредне наставе	ДА	професор разредне наставе	27
Радић Душица	0, I	основна школа	–	техничко особље	14

Раичевић Биљана	VII	професор раз. наставе	НЕ	професор раз. наставе	3
Рајевић Зора	0, I	основна школа	–	техничко особље	22
Ружичић Ивана	VII	дипл. математичар	ДА	професор математике	8
Савовић Иван	VII	дипл. професор спорта	ДА	проф. физичког васпитања	5
Снежана Мусић – Михајловић	IV	ССС, економска школа	–	административно финан. радник	8
Сочанац Никола	VII	дипл. географ	НЕ	професор географије	2
Масловарић Горица	VII	проф. српског језика и књижевности	ДА	професор српског језика	4
Стаменковић Игор	VII	проф. техничког образовања	ДА	професор ТО	12
Станојевић Вукосава	VII	дипл. географ	ДА	професор географије	28
Александра Станишић	IV	Апсолвент Математичког факултета	–	наставник математике	0
Стошић Слађана	0, I	основна школа	–	техничко особље	20
Халиловић Ирена	VII	професор раз. наставе	ДА	професор раз. наставе	12

Радни колектив ОШ "Филип Филповић" броји 64 запослених од којих је: 54 у настави, 1 директор, 3 стручна сарадника, 3 радника у администрацији, 1 радника на одржавању хигијене, 1 серверку, 1 домар.

а) КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА КОЈА ЋЕ РЕАЛИЗОВАТИ ПРОГРАМ

<i>ВСС – ДР</i>	<i>ВСС – МР</i>	<i>ВСС</i>	<i>ВИСАС</i>	<i>ССС</i>	<i>ВКВ</i>	<i>КВ</i>	<i>ПК</i>	<i>СВЕГА</i>									
бр. [%]	бр. [%]	бр. [%]	бр. [%]	бр. [%]	бр. [%]	бр. [%]	бр. [%]	бр. [%]									
1	1,63	1	1,63	36	62,9	3	16,1	3	3,2	–	–	1	1,63	9	14,52	64	100

б) СТРУКТУРА ПРЕМА ГОДИНАМА РАДНОГ СТАЖА

в) СТРУКТУРА ПРЕМА ПОСЛОВИМА И РАДНИМ ЗАДАЦИМА

<i>разредна настава</i>		<i>предметна настава</i>		<i>продужени боравак</i>		<i>стручни сарадник</i>		<i>директор</i>		<i>админис. радник</i>		<i>пом. тех. особље</i>	
бр. [%]	бр. [%]	бр. [%]	бр. [%]	бр. [%]	бр. [%]	бр. [%]	бр. [%]	бр. [%]	бр. [%]	бр. [%]	бр. [%]	бр. [%]	бр. [%]
15	24,19	28	41,93	3	4,84	3	4,84	1	1,63	3	4,84	11	17,74

## Број ученика по одељењима и разредима

Млађа смена:

Ред. бр.	Одељење	Дечака	Девојчица	Ук.уч.	Укупно	Наставник
1.	I <sub>1</sub>	18	11	29	84	Горица Ђорђевић
2.	I <sub>2</sub>	18	10	28		Весна Блажевић
3.	I <sub>3</sub>	17	10	27		Драгица Гајица-Љуботина
4.	II <sub>1</sub>	10	14	24	91	Марија Минић
5.	II <sub>2</sub>	11	12	23		Снежана Нововић
6.	II <sub>3</sub>	13	12	25		Иван Миловановић
7.	II <sub>4</sub>	10	9	19		Биљана Раичевић
8.	III <sub>1</sub>	16	16	32	91	Слободанка Лазић
9.	III <sub>2</sub>	15	16	31		Зорица Планић
10.	III <sub>3</sub>	12	16	28		Љиљана Бекић-Милисављевић
11.	IV <sub>1</sub>	12	14	26	100	Гордана Биговић
12.	IV <sub>2</sub>	10	14	24		Марина Ковачевић
13.	IV <sub>3</sub>	10	13	23		Татјана Јанковић
14.	IV <sub>4</sub>	14	13	27		Ирена Халиловић
Укупно у млађим раз.					366	

Старија смена:

Ред. бр.	Одељење	Дечака	Девојчица	Ук.уч.	Укупно	Наставник
1.	V <sub>1</sub>	7	9	16	91	Савовић Иван
2.	V <sub>2</sub>	11	16	27		Зорица Лабовић
3.	V <sub>3</sub>	10	14	24		Мојашевић Томица
4.	V <sub>4</sub>	11	13	24		Антић Сунчица
5.	VI <sub>1</sub>	15	11	26	108	Васић Татјана
6.	VI <sub>2</sub>	14	12	26		Марјановић Валентина
7.	VI <sub>3</sub>	15	13	28		Ружичић Ивана
8.	VI <sub>4</sub>	15	13	28		Кисић Теодора
9.	VII <sub>1</sub>	16	12	28	96	Вуксановић Драгана
10.	VII <sub>2</sub>	7	13	20		Петровић-Косановић Драгана
11.	VII <sub>3</sub>	13	12	25		Драговић Јелена
12.	VII <sub>4</sub>	12	11	23		Миљковић Ирена
13.	VIII <sub>1</sub>	9	16	25	73	Сочанац Никола
14.	VIII <sub>2</sub>	9	12	21		Герзина Бојан
15.	VIII <sub>3</sub>	13	14	27		Бејатовић Марија
Укупно у старијим раз.					368	

**УЧЕНИЦИ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ**

ТАБЕЛА 5а: УЧЕНИЦИ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ СМЕШТЕНИ У РЕДОВНИМ ОДЕЉЕЊИМА														САГЛАСНО РЕШЕЊУ ИНТЕРРЕСОРНЕ КОМИСИЈЕ И ДОСТАВЉЕНИМ ИНДИВИДУАЛНИМ ПЛАНОВИМА ОБРАЗОВАЊА.				2014/2015				
Школа - издвојено одељење	Потврђено службеном документацијом											По мишљењу наставника и управе школе (без докумената)										
	укупно											укупно										
	свега	по разредима										свега	по разредима									
	у некомбинованим одељењима	у комбинованим одељењима	I разред	II разред	III разред	IV разред	V разред	VI разред	VII разред	VIII разред		у некомбинованим одељењима	у комбинованим одељењима	I разред	II разред	III разред	IV разред	V разред	VI разред	VII разред	VIII разред	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
Укупно за школу	43	0	0	1	1	8	3	13	11	6	0	96	0	0	21	32	13	13	7	7	0	3
Сметње у интелектуалном развоју	4					2		1		1		7			1	1	2		2			1
Сметње говора и гласа	11				1	3		6	1			24				13	4	5		2		
Сметње чула вида	1							1				2			2							
Сметње чула слуха	2					1		1				2			1		1					
Хронична обољења и телесна оштећења	0											5			1	3		1				
Вишеструке сметње	2				1				1			1			1							
Сметње у понашању	1								1			5			1			2	2			
Епилепсија	2									2		2				1					1	
Занемарена деца	0											2					1		1			
Деца из непотпуних породица	20					2	1	4	8	5		46			14	14	5	5	2	4		2

### Образовни ниво родитеља

ош		3. степен		4. степен		5. степен		6. степен		7. степен	
бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%
први разред											
1	0,62	15	9,32	59	36,65	2	1,24	15	9,32	69	42,86
други разред											
6	3,13	10	5,20	99	50,52	1	0,52	15	7,81	63	32,81
трећи разред											
3	1,47	16	7,84	105	51,47	2	0,98	19	9,31	59	28,92
четврти разред											
0	0	20	10,64	90	47,87	5	2,66	9	4,25	64	34,04
пети разред											
4	1,92	11	5,29	102	49,04	1	0,48	21	10,10	69	33,17
шести разред											
4	2,01	12	6,03	97	48,74	2	1,01	20	10,05	64	32,16
седми разред											
13	7,83	13	7,83	93	56,03	3	1,81	16	9,64	28	16,87
осми разред											
6	4,22	7	4,72	76	59,84	–	–	12	9,45	26	20,47
укупно											
37	2,56	104	7,2	721	49,83	16	1,1	127	8,78	442	30,55

### Услови средине у којој школа ради

Објекти ван школе који ће се користити за реализацију годишњег програма рада

Назив објекта	Укупно
Центар за културу и спорт "Шумице"	према плану и програму стручних већа и Школских програма
Спортски центар "Бањица"	према плану и програму стручних већа и Школских програма
Музеји	према плану и програму стручних већа и Школских програма
Позориште	према плану и програму стручних већа и Школских програма
Објекти у МЗ	по потреби наставног плана и програма
Биоскопи	према плану и програму одељењске заједнице
Објекти на Авали	према плану и програму стручних већа и Школских програма

# ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА

## Распоред одељења по сменама

Школа ће у 2014/2015. години радити по хоризонталној расподели смена, па ће ученици I–IV разреда ићи у једну смену, а ученици V–VIII разреда у другу смену. Прва смена почиње са радом у 8.00 часова, а друга у 14 часова.

Продужени боравак обухвата време од 8.00 до 13.45 и од 11.30 до 17.00 часова.

Настава у школској 2014/2015. години почиње 1. септембра у 8.00 часова. Те седмице ученици V–VIII разреда имаће наставу поподне од 14.00 сати, а ученици I–IV разреда пре подне у 8.00 сати.

Првог часа одељенске старешине одржаће час разредног старешине на коме ће се саопштити ученицима одлуке Наставничког већа о почетку нове школске године, распоред часова, као и правила живота и рада у школи.

## Распоред коришћења учионица

У школи су опремљени кабинети за: биологију, физику, хемију, географију, историју, математику, српски језик, ТО, ликовну културу, музичку културу, информатику и рачунарство, те ће се према том распореду и користити. Настојаће се да у овим просторијама што мање имају приступ ученици на другим наставним сатима, како би се очувала наставна средства.

## Режим и организација радног дана у школи

Настава у школској 2014/2015. години почиње 3. септембра у 8 сати. Тог дана ученици I–IV разреда имаће наставу пре подне од 8.00 часова, а ученици V–VIII разреда после подне од 14.00 часова.

### Редовна настава

Час траје 45 минута по следећем распореду:

Пре подне		После подне	
08.00-08.45	први час	14.00-14.45	први час
08.45-08.50	мали одмор	14.45-14.50	мали одмор
08.50-09.35	други час	14.50-15.35	други час
09.35-09.50	велики одмор	15.35-15.50	велики одмор
09.50-10.35	трећи час	15.50-16.35	трећи час
10.35-10.50	велики одмор	16.35-16.50	велики одмор
10.50-11.35	четврти час	16.50-17.35	четврти час
11.35-11.40	мали одмор	17.35-17.40	мали одмор
11.40-12.25	пети час	17.40-18.25	пети час
12.25-12.30	мали одмор	18.25-18.30	мали одмор
12.30-13.15	шести час	18.30-19.15	шести час

## Организација радног дана у продуженом боравку

пре подне:

08.00–09.00	долазак ученика у боравак и доручак
09.00–10.00	југарње активности и гимнастика
10.00–11.45	израда домаћих задатака и учење
11.45–12.30	слободне активности
12.30–13.30	припрема за ручак и ручак
13.30–13.45	одлазак ученика на наставу

после подне:

11.35–12.00	долазак ученика у боравак
12.00–12.30	припрема за ручак и ручак
12.30–13.00	одмор и припрема за учење
13.00–14.45	израда домаћих задатака и учење
14.45–17.00	слободне активности
15.30–17.00	одлазак ученика из продуженог боравка

У ОШ "Филип Филиповић" раде три групе продуженог боравка.

Школа има оптималне просторне и техничке услове за рад продуженог боравка. Санитарни чвор који је урађен такође по одговарајућим прописима је у близини учионице, тако да је задовољен и тај услов. Просторије за продужени боравак имају добро природно и електрично осветљење и функционално су укомпоноване у складу укупног школског простора.

У учионицима се налази и одговарајући број столова и столица како је прописано наведеним нормативом, сто и столица за наставника.

У учионицама постоје и наставна средства прописана нормативом, панои за ђачке радове, табла, рачуналке, зидне слике, сликовнице. Учионице имају телевизор, касетофон, дидактичке и друге игре, лутке као и књиге прилагођене узрасту.

У школи имамо и школску кухињу и трпезарију. С обзиром да се у кухињи не припрема храна, склапамо уговор са угоститељским предузећем које нам припрема и доставља храну, а сервирка која ради у школи служи храну у трпезарији. И те просторије имају све хигијенске и санитарне услове за исхрану деце.

За извођење наставе и других облика образовно – васпитног рада продуженог боравка задужене су: Нада Петковић, Наташа Мартиновић и Татјана Нинковић .

в) Радно време осталих радника у школи

- директор школе од 7.00 до 15.00 или од 10.00 до 19.00 часова
- педагог школе радиће од 13.30 до 19.30 часова, а медијатекар од 9.00 до 15.00 часова.
- административно особље ради од 7.00 до 15.00 часова и једне суботе од 7.30 до 13.30 часова у месецу
- библиотекар ће радити од 8.00 до 14.00
- спремачице ће радити од 6.00 до 14.00 у преподневној смени, а у поподневној од 13.00 до 20.00 часова и једну радну суботу од 7.00 до 14.00. Овај распоред важи и за раднике у кухињи уколико се може прилагодити потребама, и једну радну суботу у месецу од 7.00 до 14.00
- Домар ради од 9.00 до 17.00 часова и једну радну суботу од 7.00 до 14.00

Пријем странака је сваког радног дана у интервалу радног времена од 7.00 до 15.00 часова. Пријем код педагога врши се сваког радног дана по договору.

Одељењске старешине и остали наставници примају родитеље у време које се посебно утврди на одељењским састанцима. Термин пријема родитеља (дан отворених врата) установиће се на почетку године на састанцима разредних већа и о томе ће бити информисани родитељи и ученици.

### **Припремна настава**

Припремну наставу за ученике упућене на разредни и поправни испит од 4. до 8. разреда школа ће организовати пре почетка испитног рока, најмање пет дана са по два часа наставе, у току дана, по предмету.

### **Припремна настава за полагање завршног испита**

У школи се током другог полугодишта и десет дана пре полагања испита, најмање два часа дневно, организује припремна настава за ученике осмог разреда за полагање завршног испита.

### **Индивидуални планови и програми наставника**

Наставници и стручни сарадници припремају своје индивидуалне – оперативне планове рада за поједине наставне области и одређене видове ваннаставних активности, а на основу Правилника о наставном плану и програму за основну школу и задужења у оквиру 40-часовне радне недеље за ову школску годину.

### **Додатни васпитно-образовни рад**

Ове активности се организују за ученике од 4. до 8. разреда са посебним способностима, склоностима и интересовањима за поједине предмете, 1 час недељно, тј. 36 часова за ученике од 4. до 7. и 34 часова за ученике 8. разреда. Планирање садржаја и реализације овог вида рада, урадиће, према задужењима, предметни наставници.

### **Допунска настава**

Допунска настава се организује за ученике од 1. до 8. разреда, којима је потребна помоћ у савладавању програма у учењу са једним часом недељно. Планирање садржаја допунске наставе, извршиће предметни наставници.

## ОТВОРЕНА ВРАТА – МЛАЂА СМЕНА

ОДЕЉЕЊЕ	РАЗРЕДНИ СТАРЕШИНА	ВРЕМЕ
1 <sub>1</sub>	Горица Ђорђевић	Петак 3. час
1 <sub>2</sub>	Весна Блажевић	Петак 3. час
1 <sub>3</sub>	Драгица Гајица-Љуботина	Петак 5. час
2 <sub>1</sub>	Марија Минић	Среда 4. час
2 <sub>2</sub>	Снежана Нововић	Среда 2. час
2 <sub>3</sub>	Иван Милановић	Среда 3. час
2 <sub>4</sub>	Биљана Раичевић	Петак 2. час
3 <sub>1</sub>	Слободанка Лазић	Понедељак 3. час
3 <sub>2</sub>	Зорица Планић	Среда 2. час
3 <sub>3</sub>	Љиљана Бекић-Милисављевић	Среда 3. час
4 <sub>1</sub>	Гордана Биговић	Среда 4. час
4 <sub>2</sub>	Марина Ковачевић	Петак 2. час
4 <sub>3</sub>	Татјана Јанковић	Понедељак 2. час
4 <sub>4</sub>	Ирена Халиловић	Петак 3. час

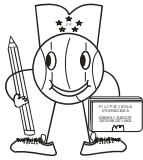
## ОТВОРЕНА ВРАТА – СТАРИЈА СМЕНА

НАСТАВНИК	ПРЕДМЕТ	ОДЕЉЕЊА	ВРЕМЕ
Горица Масловарић	СРПСКИ Ј.	7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>	понедељак 3. час 9:50-10:35, 15:50-16:35
Зорица Лабовић	СРПСКИ Ј.	5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub>	понедељак 3. час 9:50-10:35, 15:50-16:35
Томица Мојашевић	СРПСКИ Ј.	5 <sub>3</sub> , 5 <sub>4</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub>	петак 3. час 9:50-10:35, 15:50-16:35
Јована Стругар	СРПСКИ Ј.	6 <sub>1</sub> , 6 <sub>2</sub>	понедељак 2. час 8:50-9:35, 14:50-15:35
Марија Бејатовић	ЕНГЛЕСКИ	5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 5 <sub>3</sub> , 5 <sub>4</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>	уторак 4. час 10:50-11:35, 16:50-17:35
Јелена Драговић	ЕНГЛЕСКИ	6 <sub>2</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>3</sub>	уторак 3. час 9:50-10:35, 15:50-16:35
Ирена Миљковић	ЕНГЛЕСКИ	6 <sub>1</sub> , 6 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub>	уторак 3. час 9:50-10:35, 15:50-16:35
Снежана Вељовић	НЕМАЧКИ	5 <sub>1</sub> , 5 <sub>3</sub> , 5 <sub>4</sub> , 6 <sub>2</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>	четвртак 2. час 8:50-9:35, 14:50-15:35
Драгана Вуксановић	НЕМАЧКИ	5 <sub>2</sub> , 6 <sub>1</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub> ,	среда 3. час 9:50-10:35, 15:50-16:35
Татјана Васић	МАТЕМАТИКА	5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 5 <sub>3</sub> , 5 <sub>4</sub> , 6 <sub>1</sub>	уторак 4. час 10:50-11:35, 16:50-17:35
Ивана Ружичић	МАТЕМАТИКА	6 <sub>2</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub>	четвртак 4. час 10:50-11:35, 16:50-17:35
Александра Станишић	МАТЕМАТИКА	7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>	петак 3. час 9:50-10:35, 15:50-16:35
Нада Јојић	ФИЗИКА	6 <sub>1</sub> , 6 <sub>2</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>	четвртак 4. час 10:50-11:35, 16:50-17:35
Љиљана Златковић	ХЕМИЈА	7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>	среда 3. час 9:50-10:35, 15:50-16:35
Александар Крстић	ИСТОРИЈА	5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 5 <sub>3</sub> , 5 <sub>4</sub> , 6 <sub>1</sub> , 6 <sub>2</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub> ,	петак 2. час 8:50-9:35, 14:50-15:35
Јелена Калезић	ИСТОРИЈА	8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>	среда 3. час 9:50-10:35, 15:50-16:35
Вукосава Станојевић	ГЕОГРАФИЈА	5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 5 <sub>3</sub> , 5 <sub>4</sub> , 6 <sub>1</sub> , 6 <sub>2</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub> ,	среда 4. час 10:50-11:35, 16:50-17:35
Никола Сочанац	ГЕОГРАФИЈА	8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub> , грађанско: 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>1</sub> , 8 <sub>1</sub> чувари: бр	четвртак 3. час 9:50-10:35, 15:50-16:35
Драгана П.Косановић	БИОЛОГИЈА	5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 5 <sub>3</sub> , 5 <sub>4</sub> , 6 <sub>1</sub> , 6 <sub>2</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>3</sub> ,	среда 4. час 10:50-11:35, 16:50-17:35
Зенија Каиџија	БИОЛОГИЈА	7 <sub>1</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>	четвртак 4. час 10:50-11:35, 16:50-17:35
Теодора Кисић	МУЗИЧКА К.	5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 5 <sub>3</sub> , 5 <sub>4</sub> , 6 <sub>1</sub> , 6 <sub>2</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>	понедељак 4. час 10:50-11:35, 16:50-17:35
Сунчица Антић	ЛИКОВНА К.	5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 5 <sub>3</sub> , 5 <sub>4</sub> , 6 <sub>1</sub> , 6 <sub>2</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>	понедељак 5. час 11:40-12:25, 17:40-18:25
Бојан Герзина	ФИЗИЧКО	5 <sub>1</sub> , 5 <sub>4</sub> , 6 <sub>2</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>	четвртак 4. час 10:50-11:35, 16:50-17:35
Иван Савовић	ФИЗИЧКО	5 <sub>2</sub> , 5 <sub>3</sub> , 6 <sub>1</sub> , 6 <sub>3</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>3и</sub>	среда 5. час 11:40-12:25, 17:40-18:25
Валентина Марјановић	ТиИО	6 <sub>1</sub> , 6 <sub>2</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>	понедељак 5. час 11:40-12:25, 17:40-18:25
Игор Стаменковић	ТиИО	5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 5 <sub>3</sub> , 5 <sub>4</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>	понедељак 3. час 9:50-10:35, 15:50-16:35
Небојша Грујић	ВЕРОНАУКА	5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 6 <sub>1</sub> , 6 <sub>2</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>	уторак 13:15-14:00 пре подне
Милица Јанковић	ГРАЂАНСКО	5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 5 <sub>3</sub> , 5 <sub>4</sub> , 6 <sub>1</sub> , 6 <sub>2</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>	уторак 13:15-14:00
Марија Вукојевић	ИНФОРМАТИКА	5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 5 <sub>3</sub> , 5 <sub>4</sub> , 6 <sub>1</sub> , 6 <sub>2</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>	уторак 14:00-14:45



**ГОДИШЊИ ФОНД ЧАСОВА  
ПРВИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА (I-IV РАЗРЕДА)**

А. Обавезни наставни предмети	Први разред		Други разред		Трећи разред		Четврти разред	
	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
Српски језик	5	180	5	180	5	180	5	180
Енглески језик	2	72	2	72	2	72	2	72
Математика	5	180	5	180	5	180	5	180
Свет око нас	2	72	2	72	-	-	-	-
Природа и друштво	-	-	-	-	2	72	2	72
Ликовна култура	1	36	2	72	2	72	2	72
Музичка култура	1	36	1	36	1	36	1	36
Физичко васпитање	3	108	3	108	3	108	3	108
У К У П Н О: А	19	684	20	720	20	720	20	720
Б. Изборни наставни предмети								
Верска наст./ Грађ. васпитање	1	36	1	36	1	36	1	36
Народна традиција	1	36	1	36	1	36	1	36
Лепо писање	1	36	-	-	-	-	-	-
Чувари природе	1	36	1	36	1	36	1	36
Од играчке до рачунара	1	36	1	36	1	36	1	36
У К У П Н О: Б	2	72	2	72	2	72	2	72
В. Остали облици образовно-васпитног рада								
Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	36
Додатни рад	-	-	-	-	-	-	1	36
Час одељ. старешине	1	36	1	36	1	36	1	36
Друштвене, техничке, хуманитарне, спортске и културне активности	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72
Екскурзија	1 дан		1 дан		1 дан		1 дан	



# ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

## ДРУГИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА (V–VIII РАЗРЕДА)

А. Обавезни наставни предмети	Пети разред		Шести разред		Седми разред		Осми разред	
	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
Српски језик	5	180	4	144	4	144	4	136
Енглески језик	2	72	2	72	2	72	2	68
Ликовна култура	2	72	1	36	1	36	1	34
Музичка култура	2	72	1	36	1	36	1	34
Историја	1	36	2	72	2	72	2	68
Географија	1	36	2	72	2	72	2	68
Физика	-	-	2	72	2	72	2	68
Математика	4	144	4	144	4	144	4	136
Биологија	2	72	2	72	2	72	2	68
Хемија	-	-	-	-	2	72	2	68
Техничко и информати.обр.	2	72	2	72	2	72	2	68
Физичко васпитање	2	72	2	72	2	72	2	68
УКУПНО: А	23	828	24	864	26	936	26	884
Б. Обавезни изборни наставни предмети								
Верска наст./ Грађ. васпитање	1	36	1	36	1	36	1	34
Страни језик –немачки	2	72	2	72	2	72	2	68
Физичко васпитање – Изабрани спорт	1	36	1	36	1	36	1	34
УКУПНО: Б	4	144	4	144	4	144	4	136
В. Изборни наставни предмети								
Информатика и рачунарство	1	36	1	36	1	36	1	34
Цртање, сликање и вајање	-	-	-	-	-	-	1	34
Хор и оркестар	1	36	1	36	1	36	1	34
Домаћинство	-	-	-	-	1	36	-	-
Чувари природе	1	36	1	36	-	-	-	-
УКУПНО: В	1	36	1	36	1	36	1	34
Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	34
Додатни рад	1	36	1	36	1	36	1	34
Час одељ. старешине	1	36	1	36	1	36	1	34
Друштвене, техничке, хуманитарне, спортске и културне активности	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	34-68
Екскурзија	До 2 дана годишње		До 2 дана годишње		До 2 дана годишње		До 3 дана годишње	



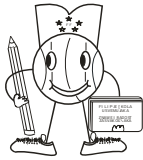
## OŠ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### Изборни предмети

На основу анкета којима су истражене ове врсте образовних потреба ученика и на основу кадровских и материјалних могућности школе утврђени су следећи наставни обавезни и обавезни изборни предмети и број група.

Разред/одељење	ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ	ВЕРСКА НАСТАВА	УКУПНО УЧЕНИКА
1-1	17	12	29
1-2	16	12	28
1-3	20	7	27
<b>Број група</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>84</b>
2-1	15	9	24
2-2	15	8	23
2-3	15	10	25
2-4	15	4	19
<b>Број група</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>91</b>
3-1	22	10	32
3-2	14	17	31
3-3	16	12	28
<b>Број група</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>91</b>
4-1	14	12	26
4-2	15	9	24
4-3	17	6	23
4-4	21	6	27
<b>Број група</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>100</b>
<b>Број група од 1. до 4.</b>	<b>14</b>	<b>9</b>	<b>366</b>
5-1	7	9	15
5-2	11	16	27
5-3	16	8	24
5-4	9	15	24
<b>Број група</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>91</b>
6-1	18	8	26
6-2	18	8	26
6-3	18	10	28
6-4	23	5	28
<b>Број група</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>108</b>
7-1	23	5	28
7-2	14	6	20
7-3	7	18	25
7-4	16	7	23
<b>Број група</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>96</b>
8-1	15	10	25
8-2	15	6	21
8-3	24	3	27
<b>Број група</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>73</b>
<b>Број група од 5-8</b>	<b>13</b>	<b>7</b>	<b>368</b>
<b>Број група од 1-8</b>	<b>27</b>	<b>17</b>	<b>734</b>

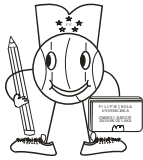


## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### Подела разреда и одељења на наставнике - млађи разреди

<i>Ред. бр.</i>	<i>Име и презиме</i>	<i>Стручна спрема</i>	<i>Одељење</i>
1.	Горица Ђорђевић	проф.раз.наставе	I <sub>1</sub>
2.	Весна Блажевић	проф.раз.наставе	I <sub>2</sub>
3.	Драгица Гајица-Љуботина	проф.раз.наставе	I <sub>3</sub>
4.	Марија Минић	наст.раз.наставе	II <sub>1</sub>
5.	Снежана Нововић	проф.раз.наставе	II <sub>2</sub>
6.	Иван Миловановић	проф.раз.наставе	II <sub>3</sub>
7.	Биљана Раичевић	проф.раз.наставе	II <sub>4</sub>
8.	Слободанка Лазић	наст.раз.наставе	III <sub>1</sub>
9.	Зорица Планић	проф.раз.наставе	III <sub>2</sub>
10.	Љиљана Бекић-Милисављевић	наст.раз.наставе	III <sub>3</sub>
11.	Гордана Биговић	проф.раз.наставе	IV <sub>1</sub>
12.	Марина Ковачевић	проф.раз.наставе	IV <sub>2</sub>
13.	Татјана Јанковић	проф.раз.наставе	IV <sub>3</sub>
14.	Ирена Халиловић	проф.раз.наставе	IV <sub>4</sub>
15.	Нада Петковић	наст.раз.наставе	боравак
16.	Наташа Мартиновић	проф.раз.наставе	боравак
17.	Татјана Нинковић	проф.раз.наставе	боравак
18.	Марија Бејатовић	проф.енгл.јез.	ЕНГЛЕСКИ ј.
19.	Јелена Драговић	проф.енгл.јез.	ЕНГЛЕСКИ ј.



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### СТАРИЈИ РАЗРЕДИ

НАСТАВНИК	ПРЕДМЕТ	ОДЕЉЕЊА
Горица Масловарић	СРПСКИ Ј.	7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>
Зорица Лабовић	СРПСКИ Ј.	5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub>
Томица Мојашевић	СРПСКИ Ј.	5 <sub>3</sub> , 5 <sub>4</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub>
Јована Стругар	СРПСКИ Ј.	6 <sub>1</sub> , 6 <sub>2</sub>
Марија Бејатовић	ЕНГЛЕСКИ	5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 5 <sub>3</sub> , 5 <sub>4</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>
Јелена Драговић	ЕНГЛЕСКИ	6 <sub>2</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>3</sub>
Ирена Миљковић	ЕНГЛЕСКИ	6 <sub>1</sub> , 6 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub>
Снежана Вељовић	НЕМАЧКИ	5 <sub>1</sub> , 5 <sub>3</sub> , 5 <sub>4</sub> , 6 <sub>2</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>
Драгана Вуксановић	НЕМАЧКИ	5 <sub>2</sub> , 6 <sub>1</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub> ,
Татјана Васић	МАТЕМАТИКА	5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 5 <sub>3</sub> , 5 <sub>4</sub> , 6 <sub>1</sub>
Ивана Ружичић	МАТЕМАТИКА	6 <sub>2</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub>
Александра Станишић	МАТЕМАТИКА	7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>
Нада Јојић	ФИЗИКА	6 <sub>1</sub> , 6 <sub>2</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>
Љиљана Златковић	ХЕМИЈА	7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>
Александар Крстић	ИСТОРИЈА	5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 5 <sub>3</sub> , 5 <sub>4</sub> , 6 <sub>1</sub> , 6 <sub>2</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub> ,
Јелена Калезић	ИСТОРИЈА	8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>
Вукосава Станојевић	ГЕОГРАФИЈА	5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 5 <sub>3</sub> , 5 <sub>4</sub> , 6 <sub>1</sub> , 6 <sub>2</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub> ,
Никола Сочанац	ГЕОГРАФИЈА	8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub> , грађанско: 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>1</sub> , 8 <sub>1</sub> чувари: бр
Драгана П.Косановић	БИОЛОГИЈА	5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 5 <sub>3</sub> , 5 <sub>4</sub> , 6 <sub>1</sub> , 6 <sub>2</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>3</sub> ,
Зенија Каиџија	БИОЛОГИЈА	7 <sub>1</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>
Теодора Кисић	МУЗИЧКА К.	5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 5 <sub>3</sub> , 5 <sub>4</sub> , 6 <sub>1</sub> , 6 <sub>2</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>
Сунчица Антић	ЛИКОВНА К.	5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 5 <sub>3</sub> , 5 <sub>4</sub> , 6 <sub>1</sub> , 6 <sub>2</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>
Бојан Герзина	ФИЗИЧКО	5 <sub>1</sub> , 5 <sub>4</sub> , 6 <sub>2</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>
Иван Савовић	ФИЗИЧКО	5 <sub>2</sub> , 5 <sub>3</sub> , 6 <sub>1</sub> , 6 <sub>3</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>3И</sub>
Валентина Марјановић	ТиИО	6 <sub>1</sub> , 6 <sub>2</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>
Игор Стаменковић	ТиИО	5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 5 <sub>3</sub> , 5 <sub>4</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>
Небојша Грујић	ВЕРОНАУКА	5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 6 <sub>1</sub> , 6 <sub>2</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>
Милица Јанковић	ГРАЂАНСКО	5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 5 <sub>3</sub> , 5 <sub>4</sub> , 6 <sub>1</sub> , 6 <sub>2</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>
Марија Вукојевић	ИНФОРМАТИКА	5 <sub>1</sub> , 5 <sub>2</sub> , 5 <sub>3</sub> , 5 <sub>4</sub> , 6 <sub>1</sub> , 6 <sub>2</sub> , 6 <sub>3</sub> , 6 <sub>4</sub> , 7 <sub>1</sub> , 7 <sub>2</sub> , 7 <sub>3</sub> , 7 <sub>4</sub> , 8 <sub>1</sub> , 8 <sub>2</sub> , 8 <sub>3</sub>



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### **ПРАВИЛНИК О КАЛЕНДАРУ ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2014/2015.**

#### **Члан 1.**

Овим правилником утврђују се почетак и завршетак школске године, наставне године, трајање образовних периода и одмора, односно вријеме остваривања васпитно-образовног рада у основној школи, специјалној основној школи, музичкој школи и балетској школи (у даљем тексту: школа) за школску 2014/2015. годину.

#### **Члан 2.**

- (1) Школска година почиње 1. септембра 2014. године и траје до 31. августа 2015. године.
- (2) Настава и други облици васпитно-образовног рада у школи остварују се у току два полугодишта.
- (3) Настава у првом полугодишту почиње у понедељак, 1. септембра 2014. године, а завршава се у петак, 26. децембра 2014. године.
- (4) Настава у другом полугодишту почиње у понедељак, 19. јануара 2015. године, а завршава се најкасније у петак, 19. јуна 2015. године, док се за ученике завршног разреда школе настава завршава најкасније у петак, 5. јуна 2015. године.
- (5) У вријеме трајања наставне године школе реализују све активности у складу са наставним планом и програмом, годишњим програмом рада школе и важећим законским и подзаконским актима из области основног образовања.

#### **Члан 3.**

Васпитно-образовни рад за ученике у школи, по правилу, остварује се у 36 наставних седмица, односно 180 наставних дана, а за ученике завршног разреда школе остварује се у 34 наставне седмице, односно 170 наставних дана.

#### **Члан 4.**

- (1) У току школске године ученици имају зимски, прољећни и љетни распуст.
- (2) Зимски распуст почиње у понедељак, 29. децембра 2014. године, а завршава се у петак, 16. јануара 2015. године.
- (3) Прољећни распуст траје од понедељка, 6. априла до петка, 10. априла 2015. године.
- (4) Љетни распуст траје од завршетка наставе у школској 2014/2015. години до почетка наставе у школској 2015/2016. години.

#### **Члан 5.**

Школа у складу са Законом о празницима Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 43/07) не организује рад у дане који су прописани наведеним законом као нерадни дани.



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### Члан 6.

(1) Школа у складу са овим правилником доноси свој школски календар васпитно-образовног рада (у даљем тексту: школски календар) којим детаљно разрађује рад школе за школску 2014/2015. годину, који се односи на:

1) наставу,

2) ваннаставне активности и

3) друге активности које организује у складу са наставним планом и програмом, годишњим програмом рада школе и важећим законским и подзаконским актима из области основног образовања.

(2) Школским календаром школа ће, поред наведеног у ставу 1. овог члана, утврдити и вријеме подјеле ђачких књижица и свједочанстава, за оба полугодишта, као и вријеме организовања испита.

### Члан 7.

Изузетно, уколико постоје оправдани разлози, школа ће затражити од Министарства одступања од утврђеног Школског календара за 2014/2015. годину.

### Члан 8.

Табеларни преглед календара васпитно-образовног рада основне школе за школску 2014/2015. годину налази се у Прилогу 1, који чини саставни дио овог правилника.

### Члан 9.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.



**ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД КАЛЕНДАРА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА  
ОСНОВНИХ ШКОЛА ЗА ШКОЛСКУ 2014/2015. ГОДИНУ**

Прво полугодиште								
М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н
Септембар	1.	1	2	3	4	5	6	7
	2.	8	9	10	11	12	13	14
	3.	15	16	17	18	19	20	21
	4.	22	23	24	25	26	27	28
	5.	29	30					
Октобар				1	2	3	4*	5
	6.	6	7	8	9	10	11	12
	7.	13	14	15	16	17	18	19
	8.	20	21	22	23	24	25	26
	9.	27	28	29	30	31		
Новембар							1	2
	10.	3	4	5	6	7	8	9
	11.	10	11	12	13	14	15	16
	12.	17	18	19	20	21	22	23
	13.	24	25	26	27	28	29	30
Децембар	14.	1	2	3	4	5	6	7
	15.	8	9	10	11	12	13	14
	16.	15	16	17	18	19	20	21
	17.	22	23	24	25*	26	27	28
	18.	29	30	31				

22

23

18

22

Легенда:

Укупно наставних дана: 85

- Државни празници
- Наставни дани
- Број наставних дана у месецу
- Школски распуст, ненаставни или нерадни дани
- Радни дани (Свети Сава и Видовдан)
- Завршетак наставе на крају првог и другог полугодишта
- Верски празници
- Празници који се обележавају радно (наставни дани)

Друго полугодиште								
М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н
Јануар					1	2	3	4
			5	6	7*	8	9	10
			12	13	14	15	16	17
	19.	19	20	21	22	23	24	25
	20.	26	27	28	29	30	31	
Фебруар								1
	21.	2	3	4	5	6	7	8
	22.	9	10	11	12	13	14	15
	23.	16	17	18	19	20	21	22
	24.	23	24	25	26	27	28	
Март								1
	25.	2	3	4	5	6	7	8
	26.	9	10	11	12	13	14	15
	27.	16	17	18	19	20	21	22
	28.	23	24	25	26	27	28	29
Април	29.	30	31					
				1	2	3*	4*	5*
	30.	6*	7	8	9	10*	11*	12*
	31.	13*	14	15	16	17	18	19
	32.	20	21	22	23	24	25	26
Мај	33.	27	28	30	29			
						1	2	3
	34.	4	5	6	7	8	9	10
	35.	11	12	13	14	15	16	17
	36.	18	19	20	21	22	23	24
Јун	37.	25	26	27	28	29	30	31
	38.	1	2	3	4	5	6	7
	39.	8	9	10	11	12	13	14
		15	16	17	18	19	20	21
		22	23	24	25	26	27	28

8

18

22

17

20

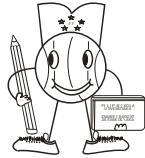
10

Укупно наставних дана: 95









# ОШ «ФИЛИПП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

## Четрдесеточасовна радна недеља за наставно особље за школску 2014/2015. годину

Редни број	Наставник	предмет	Одељ. ступ.	Редовна настава	Изборна настава	Додатна настава	Додатна настава	Свој. актин.	Хор и оркестар	Припрема настава	Одељ. задатке	ДКР	Истраживачки пројектни задаци	Припрема и одобрење	К и Ј. дела, квесте, есеје	Учешће у олимпијадима и конкурсима	Припрема настава	пед. допринос	Руководилац одељења	Споруно унапређење	Сарадња са родитељима	Раду струч. организ.	Делективно	Метод.	Час замке	Дечији саз	Тренинг заједница	Целина одрж.	Школан одбор	Заштита	Комисије	Библотека	Школан тимови	Интеграц.	Укупно часова	Процент %	
1	Ђорђевић Горана	Разн.	I	17	2	1					1	0,5			0,5	23	10	1	0,5	0,5	1	1	2	1									40	100			
2	Блажевић Весна	Разн.	I	17	2	1					1	0,5			0,5	23	10	1	0,5	0,5	1	1	2	0,5								1		40	100		
3	Гајица Љуботина Драгиша	Разн.	I	17	2	1					1	0,5			0,5	23	10	1	0,5	0,5	1	1	0,5	1								2		40	100		
4	Минић Марија	Разн.	II	18	2	1					1	0,5		0,5		24	10	1	0,5	0,5	1	1	1,5	1										40	100		
5	Снежана Нововић	Разн.	II	18	2	1					1	0,5		0,5		24	10	1	0,5	0,5	1	1	1	0,5									1		40	100	
6	Милановић Иван	Разн.	II	18	2	1					1	0,5		0,5		24	10	1	0,5	0,5	1	1	1	0,5								0,5		40	100		
7	Раичевић Биљана	Разн.	III	18	2	1					1	0,5		0,5		24	10	1	0,5	0,5	1	1	2	0,5										40	100		
8	Лазич Свободанка	Разн.	III	18	2	1					1	0,5		0,5		24	10	1	0,5	0,5	1	1	1	0,5								1		40	100		
9	Планић Зорана	Разн.	III	18	2	1					1	0,5		0,5		24	10	1	0,5	0,5	1	1				1	1							40	100		
10	Бекић Милосављевић	Разн.	III	18	2	1					1	0,5		0,5		24	10	1	0,5	0,5	1	1	2	0,5										40	100		
11	Биговић Гордана	Разн.	IV	18	2	1	1	1			1	0,5		0,5		24,5	10	1	1	0,5	1	1												40	100		
12	Ковачевић Марина	Разн.	IV	18	2	1	1	1			1	0,5		0,5		24,5	10	1	0,5	0,5	1	1	1,5	0,5										40	100		
13	Јанковић Тајана	Разн.	IV	18	2	1	1	1			1	0,5		0,5		24,5	10	1	0,5	0,5	1	1	0,5									1		40	100		
14	Халиловић Ирина	Разн.	IV	18	2	1	1	1			1	0,5		0,5		24,5	10	1	0,5	0,5	1	1	1	0,5								0,5		40	100		
15	Мариновић Наташа	Бор.	бор.	18				5				0,5		0,5		24	10	0	0,5	0,5	1	1	2	1										40	100		
16	Петковић Нада	Бор.	бор.	18				5				0,5		0,5		24	10	0	0,5	0,5	1	1	2	1										40	100		
17	Тана	Бор.	бор.	18				5				0,5		0,5		24	10	0	0,5	0,5	1	1	2	1										40	100		
18	Драговић Јелена	Енг. ј.	VII	20		1	1			0,5	1		0,5			24	10	1	0,5	0,5	1	0,5	0,5	0,5						1			1		40	100	
19	Милковић Ирина	Енг. ј.	VII	20		1	1			0,5	1		0,5			24	10	1	0,5	0,5	1	1	1	0,5										1		40	100
20	Бејеговић Марија	Енг. ј.	VIII	18		1	1			2	1	0,5	0,5			24	10	1	0,5	0,5	1	1	1	1									0,5		40	100	
21		Срп. ј.		8		1	1									10	4		0,5	0,5	1	1	1	0,5										16	40		
22	Масловарић Горана	Срп. ј.		20		1	1			1	1		0,5			24,5	10	1	0,5	0,5	1	1	1	0,5									1		40	100	
23	Лабовић Зорана	Срп. ј.	V	18		1	1	1		1	1		0,5	0,5		24	10	1	0,5	0,5	1	1	1,5	1										40	100		
24	Мојашевић Томица	Срп. ј.	V	18		1	1	1		1	1		0,5	0,5		24	10	1	0,5	0,5	1	1	1,5	1										40	100		
25	Вельовић Снежана	Нем. ј.		18		1	1			0,5	1		0,5	1	1	23	10	1	0,5	0,5	0,5	0,5	1	1								2,5		40	100		
26	Вуксановић Драгана	Нем. ј.	VII	12		1	1			1	1		0,5	0,5		17	6	1	0,5	0,5	1	1	2	1										40	100		
27	Крстић Александар	Истор.		20		1	1	1		0,5	1		0,5	0,5		24	10	1	0,5	0,5	1	1	2	1										40	100		
28		Истор.		6		1	1			0,5	0,5		0,5	0,5		8	2	0	0,5	0,5	1	1	1	1										12	30		
29	Станојевић Вукосава	Геогр.		20		1	1	1		0,5	0,5		0,5	0,5	1	0,5	24	10	0	0,5	0,5	0,5	1	1,5	1							0,5		40	100		
30	Сочанац Никола	Геогр.	VIII	6	6	1	1	1		0,5	1		0,5	0,5		17	6	1	0,5	0,5	0,5	0,5	2	1										40	100		
31	Васић Тајана	Мат.	VII	20		1	1			1	1		0,5	0,5		24,5	10	0	0,5	0,5	1	0,5	1	0,5										0,5		40	100
32	Ружић Иван	Мат.	VII	20		1	1			1	1		0,5	0,5		24	10	0	0,5	0,5	1	0,5	2	1									0,5		40	100	
33	Станишић Александра	Мат.		20		1	1			1	1		0,5	0,5		24	10	0	0,5	0,5	1	1	2	1										40	100		
34	Јојић Нада	Физик		22		1	1			1	1		0,5	0,5		24,5	10	1	0,5	0,5	1	1	1	1								0,5		40	100		
35	Хем.			14	3	1	1	1				0,5		0,5		21	8	1	0,5	0,5	1	1	2	1										35	88		
36	Кација Зеница	Биол.		10		1	1	1						0,5		12,5	4	0	0,5	0,5	1	1	0,5											20	50		
37	Петровић Косановић	Биол.	VII	20		1	1	1			1		0,5	0,5		24,5	10	1	0,5	0,5	1	1	1	0,5									0,5		40	100	
38	Антић Сунчица	Лик.к.	V	19	1					1	1	0,5		0,5		24	10	1	0,5	0,5	1	1	1	0,5										1		40	100
39	Кисић Геодора	Муз.к.	V	19				1	1	1	1	0,5		0,5		24	10	1	0,5	0,5	1	1	1	0,5										1		40	100
40	Мариновић Валентина	ТО	V	20						1	1					24	10	1	0,5	0,5	1	0,5	0,5	0,5									2		40	100	
41	Стамковић Игор	ТО		20						1	1	1				24	10	1	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5									2,5		40	100	
42	Гергина Бојан	Физ.в.	VIII	22				1		1	1					25	10	1	0,5	0,5	1	0,5	1	0,5								0,5			40	100	
43	Савовић Иван	Физ.в.	V	23				1		1	1					25	10	1	0,5	0,5	1	0,5	1	0,5									0,5		40	100	
44	Грујић Небојша	Верон.										0,5		0,5		17	8	1					1	1								1		32	80		
45	Јанковић Милица	Грађ.										0,5		0,5		9	3	1			0,5	0,5	0,5	1								0,5		16	40		
46		Инфо.										0,5		0,5		13	5	1			0,5	0,5	1	1									22	55			



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### СПИСАК УЦБЕНИКА ПРВИ РАЗРЕД

Предмет	Врста уцбеника (уцбеник, радна свеска, збирка)	Издавач	Назив уцбеника и име аутора	Разред
Српски језик	- Буквар + ЦД -Наставни листови читанка + ЦД - читанка + ЦД  - Вежбанка	Завод за уцбенике	Буквар + ЦД Буквар--В. Милатовић, А. Борић – Наставни листови - В. Милатовић, А. Борић - Златна јабука, читанка + ЦД- С. Јовановић - Вежбанка - С. Јовановић	1.
Математика	-уцбеник  -уцбеник  - радна свеска  -збирка	БИГЗ	-Математика 1, 1. део-М. Јовановић Лазић, Д. Дрнадаревић - Математика 1,2. део- М. Јовановић Лазић, Д. Дрнадаревић- -Математика 1,радна свеска-М. Јовановић Лазић, Д. Дрнадаревић -Математика 1, вежбице-М. Јовановић Лазић, Д. Дрнадаревић	
Свет око нас	-уцбеник	Нова школа	-Свет око нас- М. Ћук, Б. Стевановић	
Ликовна култура	-уцбеник	- Креативни центар	- Ликовна култура 1- М. Живковић	
Музичка култура	-уцбеник	- Креативни центар	- Музичка култура 1- В. Илић	

### ДРУГИ РАЗРЕД

Предмет	Врста уцбеника (уцбеник, радна свеска, збирка)	Издавач	Назив уцбеника и име аутора	Разред
Српски језик	- Читанка -граматика - уцбеник и радна свеска (комплет)	КЛЕТ	-У царству речи, – Р. Жежељ – Ралић - О језику, Р. Жежељ – Ралић -Слово до слова-латиница, Р. Жежељ – Ралић	2.
Математика	-уцбеник  -радна свеска	КЛЕТ	-Игра бројева и облика 2- уцбеник-С. Максимовић -Игра бројева и облика 2- р.свеска- С. Максимовић	
Свет око нас	-уцбеник -р. свеска	КЛЕТ	-Свет око нас-уцбеник, Б. Животић -Свет око нас-р. свеска, Б. Животић	
Ликовна култура	-уцбеник	Креативни центар	-Ликовна култура 2, М. Живковић	
Музичка култура	-уцбеник	Креативни центар	-Чаробни свет музике, В. Илић	



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### ТРЕЋИ РАЗРЕД

Предмет	Врста уџбеника (уџбеник, радна свеска, збирка)	Издавач	Назив уџбеника и име аутора	Разред
Српски језик	- Читанка -Наставни листови  -граматика	Завод за уџбенике и наставна средства	- Читанка -В. Милатовић - Наставни листови-В. Милатовић  - Српски језик В. Милатовић, С. Јовановић	3.
Математика	-уџбеник  -радна свеска	Едука	-Математика 3а- С.Јоксимовић, Б. Влаховић - Математика 3б- С.Јоксимовић, Б. Влаховић	
Природа и друштво	-уџбеник  -радна свеска	КЛЕТ	-Природа и друштво 3-уџбеник за трећи разред- Радмила Жежел-Ралић - Природа и друштво 3-радна свеска- Радмила Жежел-Ралић	
Ликовна култура	-уџбеник	Креативни центар	Ликовна култура 3 – уџбеник- мр Мирјана Живковић	
Музичка култура	-уџбеник	Креативни центар	- Музичка култура- В. Илић	

### ЧЕТВРТИ РАЗРЕД

Предмет	Врста уџбеника (уџбеник, радна свеска, збирка)	Издавач	Назив уџбеника и име аутора	Разред
Српски језик	- Читанка  -Наставни листови  -граматика	Завод за уџбенике и наставна средства	- „Прича без краја“- З. Опачић- Николић, Д. Пантовић - Наставни листови-Путокази- Р. Драгићевић, Д. Пантовић, З. Опачић-Николић - Српски језик и култура изражавања- Р. Драгићевич	4.
Математика	-уџбеник	Едука	-Математика (4а и 4б) за четврти разред- С.Јоксимовић	
Природа и друштво	-уџбеник	КЛЕТ	- Природа и друштво 4 за четврти разред основне школе-уџбеник- Б.Бечановић, В.Ковачевић	
Ликовна култура	-уџбеник	Креативни центар	- Ликовна култура 4 – уџбеник- мр Мирјана Живковић	
Музичка култура	-уџбеник	Креативни центар	-Музичка култура за 4.р. о. ш.- В. Илић	



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### ПЕТИ РАЗРЕД

Предмет	Врста уџбеника (уџбеник, радна свеска, збирка)	Издавач	Назив уџбеника и име аутора	Разред
Српски језик	- Уџбеник -граматика	Завод за уџбенике и наставна средства	-Читанка- др Љиљана Бајић,др З.Мркаљ - Српски језик и језичка култура- др Милија Николић, Мирјана Николић	5.
Математика	-уџбеник	Герундијум	-Математика (уџбеник и збирка задатака) за пети разред- С.Јешић, М.М.Игњатовић, Д.Д.Мишић	
Историја	-уџбеник	БИГЗ	-Мозаик прошлости, историја за пети разред – уџбенички комплет-А. Ђукановић	
Географија	-уџбеник	Завод за уџбенике	-Географија за 5. разред- Јелена Ђалић, Милован Милојевић	
Биологија	-уџбеник	Бигз	- Биологија за пети разред – уџбенички комплет- В.Сурчински, К.Станојевић	
Ликовна култура	-уџбеник	Бигз	- Ликовна култура за пети разред- З.Милинковић, М.Јанковић	
Музичка култура	-уџбеник	НОВИ ЛОГОС	- Музичка култура за пети разред основне школе- А. Паладин,Д.Михајловић-Бокан	
ТиИО	-уџбеник	Едука	- Техничко и информатичко образовање за пети разред-З. Лапчевић	



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### ШЕСТИ РАЗРЕД

Предмет	Врста уџбеника (уџбеник, радна свеска, збирка)	Издавач	Назив уџбеника и име аутора	Разред
Српски језик	- уџбеник -граматика	Завод за уџбенике и наставна средства	-Читанка- М. Андрић – Српски језик и језичка култура- М. Николић, М. Николић	<b>6.</b>
Математика	-уџбеник  -збирка	Герундијум	-Математика за шести разред основне школе- С.Јешић, Д. Мишић,М. Игњатовић - Збирка задатака из математике за шести разред основне школе - С.Јешић, Д. Мишић,М. Игњатовић	
Физика	-уџбеник	Бигз	- Уџбеник-К. Стевановић, Марија Крнета,Р. Тошовић	
Историја	-уџбеник	Клет	- Историја 6 – историја за шести разред основне школе – Ђ. Бубало,Б. Бечановић	
Географија	-уџбеник	Завод за уџбенике	-Географија- Р. Ситарница, М. Тадић	
Биологија	-уџбеник	Бигз	- Биологија за 6. разред основне школе- Н. Букуров, Т. Станојевић, Ј. Радосављевић	
Ликовна култура	-уџбеник	Бигз	- Ликовна култура за шести разред- З. Алексић, Ј. Глигоријевић	
Музичка култура	-уџбеник	НОВИ ЛОГОС	- Музичка култура за шести разред основне школе- А. Паладин,Д.Михајловић Бокан	
ТиИО	-уџбеник	Едука	- Техничко и информатичко образовање за 6. разред- З. Лапчевић	



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### СЕДМИ РАЗРЕД

Предмет	Врста уџбеника (уџбеник, радна свеска, збирка)	Издавач	Назив уџбеника и име аутора	Разред
Српски језик	- Уџбеник -граматика	Клет	- Ризница речи- Н. Станковић- Шошо - Граматика-В. Ломпар	7.
Математика	-уџбеник  -збирка	Герундијум	- Уџбеник- С. Н. Јешић, Д. Д. Мишић, М. М. Игњатовић, Н. А. Бабачев - Збирка задатака- С. Н. Јешић, Д. Д. Мишић, М. М. Игњатовић, Н. А. Бабачев	
Физика	-уџбеник	Бигз	- Уџбеник- М. Крнета, К. Стевановић	
Хемија	-уџбеник	Логос	- Уџбеник- Д. Анђелковић, Т. Недељковић	
Историја	-уџбеник	Бигз	- Мозаик прошлости, историја за седми разред- Горан Дујковић	
Географија	-уџбеник	Завод за уџбенике	-Р.Ситарица, М.Гадић	
Биологија	-уџбеник	Завод за уџбенике	-Биологија- С. Стевановић- Пиштељић,Б. Петров, К. Пауновић	
Ликовна култура	-уџбеник	Бигз	- Уџбеник- Ј. Глигоријевић	
Музичка култура	-уџбеник	НОВИ ЛОГОС	- Уџбеник- А.Паладин,Д. Михајловић Бокан	
ТиИО	-уџбеник	Едука	- Уџбеник-Д. Голубовић	





## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### ОСМИ РАЗРЕД

Предмет	Врста уџбеника (уџбеник, радна свеска, збирка)	Издавач	Назив уџбеника и име аутора	Разред
Српски језик	- Уџбеник -граматика	Завод за уџбенике и наставна средства	- Читанка за 8. р. основне школе- Љ. Бајић, З. Мркаљ - Српски језик и језичка култура за 8. р. основне школе-Д. Кликовац	8.
Математика	-уџбеник -збирка	Герундијум	- Уџбеник- С. Н. Јешић, Д. Д. Мишић, М. М. Игњатовић, Н. А. Бабачев - Збирка задатака- С. Н. Јешић, Д. Д. Мишић, М. М. Игњатовић, Н. А. Бабачев	
Физика	-уџбеник	Н.логос	- Физика 8- Д. Поповић, М.Богдановић, А. Кандић	
Хемија	-уџбеник	Н.логос	- Хемија 8- Д. Анђелковић, Т. Недељковић	
Историја	-уџбеник	Бигз	- Мозаик прошлости 8- З.Павловић, Ј.Боснић	
Географија	-уџбеник	Завод за уџбенике	- Географија за 8. р.-С. Стаменковић, Д. Гатарић	
Биологија	-уџбеник	Клет	- Биологија 8 - В. Миљуш, З.Радишић	
Ликовна култура	-уџбеник	Бигз	- Ликовна култура за 8.р. основне школе-Ј.Глигоријевић	
Музичка култура	-уџбеник	Завод за уџбенике	- Музичка култура за осми разред основне школе – Г. Стојановић, М. Рајчевић	
ТиЮ	-уџбеник	Едука	- Техничко и информатичко образовање за 8. р.основне школе - Д. Голубовић,Н. Голубовић	



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### РАСПОРЕД ДЕЖУРСТВА - МЛАЂА СМЕНА

	Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
Главни улаз	Татјана Јанковић	Весна Блажевић	Наташа Мартиновић	Небојша Грујић	Слободанка Лазић
Ђачки улаз	Снежана Нововић	Иван Милановић	Биљана Раичевић	Марија Коковић	Марија Минић
I спрат	Зорица Планић	Љиљана Бекић Милисављевић	Горица Ђорђевић	Љиљана Бекић Милисављевић	Наташа Мартиновић
II спрат (ходник)	Јелена Драговић	Марија Минић	Снежана Нововић	Биљана Раичевић	Иван Милановић
II спрат (степениште)	Диана Чумић	Ирена Халиловић	Диана Чумић	Ирена Миљковић	Ирена Халиловић
Главни дежурни (свеска дежурства)	Драгица Гајица Љуботина	Гордана Биговић	Слободанка Лазић	Горица Ђорђевић	Весна Блажевић

### ДЕЖУРСТВО – СТАРИЈА СМЕНА

	ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
ГЛАВНИ ДЕЖУРНИ	<b>Вукосава Станојевић</b>	<b>Драгана Вуксановић</b>	<b>Зорица Лабовић</b>	<b>Сунчица Антић</b>	<b>Јагода Жунић</b>
1. СПРАТ	Татјана Васић Валентина Марјановић	Зенија Каиџија Ивана Ружичић	Драгана П. Косановић Валентина Марјановић	Милица Јанковић Ивана Ружичић	Татјана Васић Драгана П. Косановић
2. СПРАТ	Теодора Кисић Марија Коковић	Јелена Драговић Томица Мојашевић	Нада Јојић Марина Симеуновић	Теодора Кисић Томица Мојашевић	Марија Коковић Нада Јојић
ДВОРИШТЕ	Александар Крстић	Борко Масалушић	Александар Крстић	Милан Коковић	Борко Масалушић
МАЛИ УЛАЗ	Иван Савовић	Бојан Герзина	Иван Савовић	Небојша Грујић	Бојан Герзина
ХОЛ	Игор Стаменковић	Марко Стојановић	Марко Стојановић	Никола Сочанац	Игор Стаменковић



## ОШ «ФИЛИПТ ФИЛИПТОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ОРГАНА УПРАВЕ

#### ПРОГРАМ РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Усвајање Годишњег програма рада Школе за шк.2014/15. год.	септембар	чланови ШО		
Усвајање Извештаја о раду Школе за шк. 2014/15. год.	септембар	чланови ШО		
Усвајање Извештаја о раду директора школе за шк. 2013/14. год.	септембар	чланови ШО		
Разматрање кадровске проблематике	септембар	чланови ШО		
Актуелна питања	септембар	чланови ШО		
Разматрање излета, екскурзија	септембар	чланови ШО		
Давање сагласности директору школе за склапање пословних уговора	септембар	чланови ШО		
Издавање школског простора	октобар	чланови ШО		
Разматрање начина прославе Дана школе и одобравање средстава за реализацију	октобар	чланови ШО		
Разматрање приоритета у извођењу радова у Школи или куповини наставних средстава	октобар	чланови ШО		
Актуелна питања	октобар	чланови ШО		
Разматрање реализације плана и програма за прво тромесечје и предлози мера за даљи рад	новембар	чланови ШО		
Разматрање успеха, дисциплине и изостанака ученика	новембар	чланови ШО		
Актуелна питања	новембар	чланови ШО		
Разматрање начина прославе шк. славе Св. Саве и одобравање средстава за реализацију	децембар – јануар	чланови ШО		
Разматрање полугодишњег рада Школе	децембар – јануар	чланови ШО		
Разматрање финансијског пословања Школе и завршног рачуна за 2014.год.	фебруар – март	чланови ШО		
Разматрање и усвајање извештаја Комисије о попису инвентара за 2014.	фебруар – март	чланови ШО		
Разматрање и одобравање средстава за потребе такмичења ученика	фебруар – март	чланови ШО		
Актуелна питања	фебруар – март	чланови ШО		
Разматрање успеха, дисциплине и изостанака уч за треће тромесечје	април – мај	чланови ШО		
Разматрање реализације програма за треће тромесечје	април – мај	чланови ШО		
Разматрање реализације рекреативне наставе и излета	април – мај	чланови ШО		
Разматрање резултата такмичења	април – мај	чланови ШО		
Разматрање реализације новог развојног плана	април – мај	чланови ШО		
Разматрање остварености програма за крај наставног периода шк. 2014/15.	јун	чланови ШО		



# ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

## ПРОГРАМ РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ Душан Кићовић

Послови директора школе обухватају укупну организацију рада школе, педагошко инструктиван рад, рад са наставницима и стручним сарадницима на организацији планираних задатака, остваривању увида у реализацију Годишњег програма рада школе, нормативна делатност школе, сарадња са друштвеном средином и родитељима.

У оперативном плану ће бити обухваћена срж најважнијих оперативних послова и задатака, а послови који буду накнадно искрели реализоваће се и бити забележени кроз записнике, финансијско пословање примена законских прописа (план ће се реализовати у складу са пословним планом директора за период од четири године)

Послови директора школе обухватиће следеће области:

1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2014/2015. ГОДИНУ
2. ПЕДАГОШКО ИНСТРУКТИВАН РАД И УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ ПРОЦЕСА
3. ОРГАНИЗАЦИОНО – МАТЕРИЈАЛНА И ФИНАНСИЈСКА ПРОБЛЕМАТИКА
4. НОРМАТИВНА ПРОБЛЕМАТИКА
5. САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ
6. ПРАЋЕЊЕ И ПРОУЧАВАЊЕ РАЗВОЈА УЧЕНИКА И САВЕТОДАВНИ РАД СА ЊИМА
7. ПЛАН САСТАНКА СА УЧЕНИЦИМА
8. ПРАЋЕЊЕ СОЦИЈАЛНЕ СТРУКТУРЕ РОДИТЕЉСКОГ ДОМА И САВЕТОДАВНИ РАД СА РОДИТЕЉИМА
9. ПРАЋЕЊЕ СПЕЦИЈАЛНОГ ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА СА УЧЕНИЦИМА
10. САРАДЊА СА СТРУЧНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА У ОПШТИНИ, ГРАДУ И РЕПУБЛИЦИ
11. АНАЛИТИЧКО – ИСТРАЖИВАЧКИ РАД
12. ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПЛАНА И ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА
13. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ
14. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ РАДУ ШКОЛЕ

## ПРОГРАМ РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ директор: Душан Кићовић

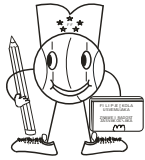
ВРЕМЕ РЕАЛ.	ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ	НОСИЛАЦ ПОСЛА
IX	1. Организациони послови у вези са почетком школске године (пријем првака, кадровска питања, бројно стање ученика, сагледавање хигијенско – техничке уређености школе, итд.)	ПП служба, Наст.веће, директор
	2. Утврђивање и усвајање Годишњег плана рада школе за школску 2014/15. годину	Наст.веће, Школски одбор
	3. Извештај о раду школе за школску 2013/14.	Наст.веће, Школски одбор
	4. Извештај директора школе	директор
	5. Преглед школских програма, годишњих (глобалних) и месечних (оперативних) планова рада	ПП служба
	6. Припремање података, попуњавање упитника за информативни преглед школе на почетку школске године за потребе Министарства просвете и Градског секретаријата за образовање	директор, ПП служба
	7. Праћење реализације Школског развојног плана	директор, Тим за ШРП
	8. Сарадња са родитељима, родитељски састанци и Савет родитеља	директор



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

	9. Учешће у организовању ђачких екскурзија	директор
	10. Набавка нових наставних средстава и школске опреме, послови везани за радове на згради и уређење школског простора	директор
X	1. Посета часовима редовне наставе и осталим видовима непосредног рада са ученицима у циљу остваривања увида у реализацију годишњег плана рада и пружања стручне помоћи наставницима, одељењским старешинама у решавању тешкоћа на које у свом раду наилазе	директор
	2. Остваривање увида у организацију наставе и активности у продуженом боравку	директор
	3. Саветодавни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу и понашању	директор, ПП служба
	4. Сарадња са секретаром, рачуноводством, ПП службом и библиотекарском и праћење рада ових служби	директор
	5. Праћење и подстицање примене Правилника о безбедности ученика	директор, одељ. стерешине
	6. Вредновање и самовредновање школе	директор, наст.веће
	4. Очување школске имовине и степен оштећења	директор
	7. Организовање и праћење стручног усавршавања наставника у школи и ван ње	ПП служба
	8. Организација прославе Дана школе	директор и сви запослени
	9. Конципирање нових пројеката на унапређењу васпитно-образовног рада у школи	директор, Наст.веће, ПП служба
XI	1. Учешће у превенцији малолетничке деликвенције	директор, ПП служба
	2. Праћење активности у оквиру изборних предмета на нивоу 1–7. разреда	директор, ПП служба
	3. Информације о успеху и владању ученика на крају 1. клас. периода	Наставничко веће
	4. Посета часовима редовне наставе	директор
	5. Праћење часова изборних предмета	директор
	6. Увид у рад продуженог боравка	директор
XII	1. Сарадња са наставницима на унапређивању наставног процеса (организовање међусобних посета наставника, отворени часови, тимски рад, саветовања)	директор
	2. Припремање и организовање општег пописа у школи	директор
	3. Успех и владање ученика на крају 1. полугодишта школске 2014/15. године	директор
	4. Праћење израде завршног рачуна школе	директор
	5. Праћење припрема за обележавање Нове године и Светосавске академије	директор и ком. за културне делатности
I – II	1. Анализа резултата рада школе у 1. полугодишту школске 2014/15.год	директор, наст.веће
	2. Извештај директора школе о праћењу остваривања плана	директор



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

	и програма и Год. плана рада школе, инструктивно-педагошки увид и надзор	
	3. Реализација Светосавске академије	директор
	4. Анализа рада ученичких организација	директор
<b>III – IV</b>	1. Анализа педагошке документације	директор
	2. Праћење учешћа ученика на разним такмичењима у школи, општини, граду и Републици	директор, стручна већа
	3. Обилазак одељења у којима се јављају васпитно-дисциплински проблеми	директор
	4. Рад на очувању школске имовине	директор
	5. Учешће у припремама за упис деце у 1. разред	директор
	6. Успех и владање на крају 3. клас. периода	директор, ПП служба
	7. Посета часовима редовне наставе	директор
	8. Утврђивање уџбеника и приручника који ће се употребљавати у школској 2015/16. години	директор и наст. веће
<b>V – VI</b>	1. Инструктивно – педагошки рад, посета часовима редовне наставе	директор
	2. Учествовање у изради концепције и координација послова при изради Год. плана рада школе за школску 2015/16. год.	директор
	3. Успех и владање ученика 8. разреда	директор
	4. Припрема за упис ученика 8. разреда у средње школе, полагање завршног испита	директор
	5. Учешће на седницама стручних органа школе	директор
	6. Израда плана радова које треба извести у школи за време летњег распуста	директор
	7. Успех и владање ученика на крају 2. полугодишта школске 2014/15. године	стручни органи школе
<b>VIII</b>	1. Организовање припремне наставе за поправне и разредне испите (формирање комисије)	директор
	2. Информације о извршеним припремама за почетак школске 2014/15. године	директор
	3. Извештај директора школе о реализацији плана и Год. плана школе 2014/15. године	директор
	4. Анализа вредновања и самовредновања	директор



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### ПЛАН РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА руководилац: директор школе и председник Савета родитеља

Време реализације	Програмски садржај
СЕПТЕМБАР ОКТОБАР	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Конституисање Савета и избор председника Савета родитеља</li><li>2. Извештај о успеху и владању ученика на крају школске 2013/14. год.</li><li>3. Безбедност ученика у школи</li><li>4. Разматрање плана и програма организације екскурзија у школској 2014/15. години</li><li>5. Разматрање извештаја са екскурзија</li><li>6. Давање сагласности на осигурање, безбедност, дечји динар, Црвени крст</li></ol>
НОВЕМБАР ДЕЦЕМБАР	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Анализа хигијенско-техничких услова рада школе</li><li>2. Информисање о владању и успеху ученика на крају 1. класификационог периода шк. 2014/15. године</li><li>3. Информације са родитељских састанака</li><li>4. Разматрање о опремљености школе наставним средствима</li><li>5. Учешће у прослави Нове године и Дана Светог Саве</li></ol>
ФЕБРУАР МАРТ	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Извештај о раду школе на крају 1. полугодишта школске 2014/15. године</li><li>2. Информације са родитељских састанака</li><li>3. Безбедност ученика у школи</li><li>4. Информације о уџбеницима и приручницима који ће се користити у школској 2015/16. години</li></ol>
АПРИЛ МАЈ	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Информације о успеху и владању ученика на крају 3. класификационог периода школске 2014/15. године</li><li>2. Информације о постигнутим резултатима ученика на разним такмичењима, похвале и награде</li></ol>
ЈУН	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Праћење уписа ученика 8. разреда у средње школе</li></ol>



# ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

## СТРУЧНИ ОРГАНИ

### ПРОГРАМ РАДА ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Чланови Педагошког колегијума су: директор, педагог, руководиоци свих стручних већа, координатори ШТ за самовредновање, развојни план и и развој школског програма и руководиоци пројеката који се реализују у школи.

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Разматрање годишњег програма рада школе	септембар	директор		
Разматрање шк. програма 1 – 8. разреда	септембар	рук. стручних већа		
Разматрање Извештаја о раду школе	септембар	педагог		
Разматрање и усвајање годишњег програма усавршавања наставника и стручних сарадника	јун	педагог		
Разматрање сређивања педагошке документације	август – септембар	директор, педагог, секретар		
Информисање о плану ПО	септембар	педагог		
Разматрање плана самовредновања за шк. 2014/15.	октобар – новембар	координатори ШТ за самовред.		
Издавање посебних појава на 1. квалификационом периоду (изостанци, дисциплина, поремећај понашања) и предлагање мера за побољшање	октобар – новембар	координатор старе смене рук. струч. већа млађих разреда		
Извештај о припреми наставника приправника за полагање испита за лиценцу	октобар – новембар	ментори		
Разматрање извештаја ШТ за ИО	новембар	педагог		
Разматрање резултата који су самовредновани	април – мај	ШТ за самовредновање		
Разматрање успеха и дисциплине ученика на крају 1. полугодишта и мере за побољшање	децембар – јануар	координатор старе смене и руководиоца СВ млађих разреда		
Разматрање реализације плана стручних већа и пројеката и плана ШТ	децембар – јануар	рук. стручних већа		
Разматрање реализације свих активности везаних за 1. полугодиште и свих програма	децембар – јануар	директор, педагог		
Разматрање посебних програма	децембар – јануар	педагог		
Разматрање реализације акционог плана	децембар – јануар	педагог		
Разматрање сређености педагошке документације	децембар – јануар	педагог		
Разматрање извештаја ШТ за ИО	јануар	педагог		
Осмишљавање активности везаних за презентацију школе у 13 предшколских установа пред упис у 1.р.	фебруар – март	директор и медијатекар		
Разматрање динамике такмичења и успеха наших ученика на истим и осврт на рад са талентима	фебруар – март	руководиоци стручног већа		
Разматрање резултата области које су самовредноване	фебруар – март	ШТ за самовредновање		
Одређивање листе приоритета за набавку наставних средстава	фебруар – март	директор, педг. и чл. с. в.		
Разматрање извештаја ШТ за ИО	април	педагог		





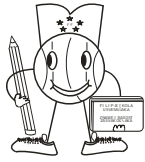
## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Праћење резултата ученика на 3. квалификационом периоду и предлагање мера за побољшање	април – мај	координатор старије смене и руководиоц стручног већа млађих разреда		
Разматрање реализације свих програмских активности	април – мај	руководиоци стручних већа		
Разматрање нацрта за годишњи програм рада школе	април – мај	директор и педагог		
Разматрање нацрта за школске програме 1. – 8. раз.	април – мај	руководиоци стручних већа		
Анализа остварености програма стручног усавршавања	април – мај	руководиоци стручних већа		
Разматрање извештаја ШТ за ИО	јун	чланови ПК		
Разматрање реализације акционог плана	јун	педагог		
Разматрање реализације плана стручних већа и пројеката и плана ШТ	јун	рук. стручних већа		
Разматрање извештаја о раду ПК	јун – август	чланови ПК		
Предлози за рад ПК за наредну школску годину и израда програма	јун – август	чланови ПК		
Осврт на извештаје за школску 2014/15. год. и предлози мера за наредну школску годину	јун – август	чланови ПК		
Разматрање извештаја школских тимова	на крају сваког тромесечја	чланови ПК		
Разматрање активности везаних за пројекат «Вежбаноица, развионица»	на крају сваког тромесечја	чланови ПК		

### НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ

- ✧ Организациона питања: организација рада целе школе, наставе, подела предмета, одељењских старешинства, задужење за руководиоце стручног већа, кабинете, ученичких организација, формирање одељења, смене, годишња задужења наставника, формирање комисија НВ и делокруг њиховог рада, утврђивање ритма радног дана и друго.
- ✧ Праћење рада наставника и успеха ученика: анализа успеха ученика на тромесечјима, полугодишту и крају године, праћење реализације свих програма школе, фонда часова итд.
- ✧ Мотивација ученика и наставника за успешнији образовно – васпитни рад: програмирање рада наставника и ученика, организовање и спровођење такмичења ученика, похваљивање и награђивање ученика, додела признања итд.
- ✧ Педагошка истраживања у школи и вршење одређених анализа
- ✧ Праћење остваривања програма стручног, педагошког усавршавања
- ✧ Праћење унапређења рада школе и даље подстицање.

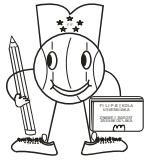


## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### ПЛАН РАДА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА директор: Душан Кићовић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Разматрање и усвајање годишњег програма рада школе за школску 2014/2015. годину	септембар	сви учесници		
Разматрање извештаја ШТ за ИО	август	сви учесници		
Разматрање и усвајање годишњег извештаја о раду школе и раду директора школе за школску 2013/2014. годину	септембар	директор		
Разматрање стандарда у год. и опер. палновима	септембар	директор		
Упознавање са планом за ПО	септембар	Тим за ПО		
Припрема за прославу Дана школе	октобар	Дечији савез		
Организација октобарских сусрета – пријем деце у Дечији савез	октобар	директор		
Реализација прославе Дана школе	октобар	комисија		
Разматрање реализације закључака тима за самовредновање	октобар	Тим за самовредновање		
Извештај квалитета фонда знања ученика 5. разреда – иницијални тест	новембар	наставници мат. и српског		
Разматрање успеха и владања ученика на крају првог класификационог периода	новембар	директор		
Разматрање извештаја ШТ -ова	новембар	сви учесници		
Разматрање реализације глобалних и оперативних планова рада	новембар	педагог		
Разматрање реализације наставних и ваннаставних активности	новембар	педагог		
Усвајање плана стручног усавршавања наставника за време зимског распуста	децембар	директор		
Разматрање и усвајање извештаја са излета, екскурзија	децембар	одељењске старешине		
Разматрање успеха и владања ученика на крају првог полугодишта	децембар	педагог		
Разматрање реализације глобалних и оперативних планова рада	децембар	стручна већа		
Разматрање реализације наставних и ваннаставних активности	децембар	руководиоци секција		
Разматрање изостанака ученика и доношење мера за њихово смањење	децембар	одељенска већа		
Припрема прославе Дана Светог Саве	јануар	руководиоци секција		
Анализа рада стручних већа и мере за њихово унапређивање	јануар	наставници, педагог		
Разматрање извештаја ШТ-ова	јануар	сви учесници		
Извештај комисије за попис инвентара	јануар	комисија		
Анализа прославе Дана Светог Саве	фебруар	директор		
Анализа стручног усавршавања наставника за време зимског распуста	фебруар	директор		
Анализа вођења педагошке документације	фебруар	педагог		
Извештај стручног већа са стручног усавршавања	фебруар	рук. струч. већа		
Извештај о здравственој заштити ученика	март	школски лекар		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Остваривање плана професионалне оријентације ученика	март	директор		
Разматрање реализације закључака тима за самовредновање	март	тим за самовредновање		
Разматрање и усвајање извештаја о реализацији образовно-васпитних задатака у 3. квалификационом периоду	април	одељењска већа		
Разматрање извештаја о успеху и понашању ученика и мере за побољшање	април	директор		
Разматрање извештаја друштвених и слободних активности ученика	април	педагог		
Реализација остварених слободних активности	април	одељењске старешине		
Разматрање извештаја ШТ-ова	април	сви учесници		
Разматрање предлога о раду стручних органа за наредну школску годину	мај	педагог		
Усвајање концепције програма рада школе за наредну школску годину	мај	директор		
Подела предмета на наставнике и других задатака за наредну школску годину	мај	педагог		
Доношење одлуке о прослави завршетка 8. разреда	мај	директор		
Доношење одлуке о коришћењу уџбеника и приручника за наредну школску годину	мај	стручна већа		
Израда Развојног плана	мај	актив за РП		
Избор разредних старешина и руководиоца Стручног већа за наредну школску годину	мај	директор		
Доношење одлуке о наградама и похвалама ученика, вуковаца и избор ученика генерације	јун	комисија		
Доношење одлуке о полагању поправних и разредних испита и извођењу припремне наставе	јун	одељењска већа		
Разматрање и усвајање извештаја о раду ученичких организација, извештаја о раду пп службе, извештаја о екскурзијама и настави у природи, извештаја о коришћењу библиотеке	јун	заједница ученика		
Разматрање реализације успеха и дисциплине ученика на крају другог полугодишта	јун	одељењска већа		
Анализа изостанака ученика на крају школске 2014/2015. године	јун	педагог		
Извештај о раду стручних стручног већа у школској 2014/2015. години	јун	стручна већа		
Разматрање извештаја ШТ-ова	јун	сви учесници		
Усвајање нацрта програма рада за школску 2015/2016. годину	јун	руководиоци стручног већа		
Организација припремне наставе и поправних испита	август	директор, наставници		
Усвајање резултата поправних испита и утврђивање коначног успеха на крају школске 2014/2015. годин	август	НВ		
Разматрање и усвајање структуре 40-часовне радне недеље за школску 2015/2016. годину	август	НВ		
Разматрање активности везаних за пројекат «Вежбаноица, развионица»	на крају сваког тромесечја	НВ		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА МЛАЂИХ РАЗРЕДА Руководилац: Гордана Биговић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Извештај о успеху и дисциплини на крају шк. године	август			
Упознавање са пројектом «Упознајмо се да бисмо се поштовали»	август	чланови већа		
Разматрање стандарда и повезивање са наст. садржајима у глобалном и оперативном планирању и израда	август	чланови већа		
Усвајање плана рада Стручног већа млађих разреда	август	чланови већа		
Израда распореда часова	август	чланови већа		
Избор и набавка наставних средстава	август	чланови већа		
Подела одељења 1. разреда и разматрање структуре ученика 1. разреда	август	педагог		
Планирање радионица за часове ОЗ	август	чланови већа		
Договор о пријему првака и подела задужења	август	чланови већа		
Израда иницијалних тестова за ученике од 2. до 4. разреда	август	чланови већа		
Планирање коришћења радио станице	август	међијатекар и Иван Милановић		
Договор о коришћењу дечије штампе и разматрање пристиглих понуда; планирање предавања, промоција и дружења са песницима, спортистима, гостима (родитељима) различитих професија – професионална оријентација	август	чланови већа		
Планирање активности у оквиру пројекта „Моја школа, школа без насиља“	август	чланови већа		
Информисање стручног већа о Инклузивном образовању	август	ШТ за ИО		
Организовање допунске, додатне наставе и слободних активности, укључивање уч. у секције	септембар	чланови већа		
Анализа иниц. теста 2. до 4. разреда	септембар	чланови већа		
Анкетирање ученика (родитеља) за изборни предмет и продужени боравак, први разред	септембар	чланови већа		
План рада сарадње са библиотекарском, већем српског језика и математике	септембар	наставници срп. језика и мат.		
Сарадња са наставницима енглеског језика, верске наст. и грађанског вас. у вези напредовања ученика	септембар	наставници		
Припреме за пријем првка у Дечји савез	септембар	чланови већа		
Рад на активностима везаним за пројекат " Школа без насиља"	септембар	чланови већа		
Активности и такмичења које организује Дечји савез	септембар	чланови већа		
Договор око реализације излета, екскурзија	септембар	чланови већа		
Планирање одласака у позориште	септембар	чланови већа		
Предавање: Руковођење одељењем	септембар	Невенка Крагуљац		
Излети, позоришта и друге посете, музеји	октобар	чланови већа		
Припреме за пријем првака у Дечји савез	октобар	чланови већа		
Школа без насиља	октобар	Н. Крагуљац, Д. Гајица Љуботина		
Прилагођавање ученика 1. разреда	октобар	чланови већа и педагог		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Пријем првака у Дечји савез	октобар	чланови већа и наставник музичке културе		
Припремање радио емисије поводом пријема првака у Дечји савез и поласка у школу	октобар	медијатекар и Иван Милановић		
Реализација активности везаних за Дечју недељу	октобар	чланови већа		
Анализа иницијалног теста 5. разреда	октобар	наставници с.ј и математике		
Припреме и прослава Дана школе	октобар	чланови већа		
Израда тестова за проверу знања на крају 1. тромесечја (по већима)	октобар	чланови већа		
Активности везане за пројекат "Школа без насиља"	октобар	чланови већа		
Разматрање реализације закључака тима за самовредновање; Организовање стручних предавања за родитеље	октобар	чланови већа		
Излагање: Писмене вежбе и састави из српског језика	октобар	Весна Блажевић		
Род, пол, језик - радионице	октобар	Невенка Крагуљац		
Презентација уџбеника: Настава оријентисана на учење	новембар	Иван Милановић		
Извештај о успеху дисциплини на крају 1. тромесечја	новембар	чланови већа		
Реализација наставног плана програма; Разматрање извештаја везаних за ИОП	новембар	чланови већа		
Предлози мера за побољшање успеха и дисциплине	новембар	чланови већа		
Праћење реализације плана рада изборних предмета	новембар	чланови већа		
Праћење реализације школског развојног плана	новембар	чланови већа		
Активности везане за пројекат "Школа без насиља"	новембар	чланови већа		
Казна - радионице	новембар	Невенка Крагуљац		
Договор око прославе Нове године	децембар	чланови већа		
Прилагођавање ученика 1. разреда на школски живот и рад	децембар	чланови већа и педагог		
Хуманитарна акција – пакетићи за децу без родитељског старања	децембар	чланови већа и Г. Ђорђевић		
Израда тестова за проверу знања по већима	децембар	чланови већа		
Извештај о успеху и дисциплини на крају 1. полугодишта	децембар	чланови већа		
Реализација наставног плана и програма	децембар	чланови већа		
Предлог мера за побољшање успеха и дисциплине	децембар	чланови већа		
Договор око прославе Дана светог Саве	децембар	чланови већа		
Родитељски састанци и подела књижица	децембар	чланови већа		
Активности везане за пројекат "Школа без насиља"	децембар	чланови већа		
Тренинг комуникацијских вештина	децембар	Драгица Гајица Љуботина		
Дан светог Саве	јануар	чланови већа		
Припрема и реализација радио емисије поводом школске славе	јануар	чланови већа		
Стручно усавршавање наставника	фебруар	чланови већа		
Школско такмичење "Читалачка значка"	фебруар	чланови већа		
Излагање : Писмени задаци (тема, анализа, вредновање)	фебруар	Весна Блажевић		
Договор око самовредновања (избор области)	фебруар	према		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

		инструкцијама школског тима		
Семинар: Васпитна функција родитеља	фебруар	Невенка Крагуљац		
Сарадња са предшколским установама “Чика Јова Змај”, “Љоља”, “Петар Пан”, “Жикица Јовановић”, посета предшколаца	март	чланови већа		
Родитељски састанци учитеља са васпитачима и родитељима будућих ученика 1. разреда у вртићима	март	чланови већа		
Општинско такмичење “Читалачка значка”, Општинско такмичење из математике; Учешће на конкурсима; Учешће на такмичењу “Кенгур без граница“	март	чланови већа		
Израда тестова за проверу знања по већима	март	чланови већа		
Издавање: Интеракцијом ученика и наставника до сложенијих задатака	март	Слободанка Лазић, Ирена Халиловић		
Разматрање реализације закључака тима за самовредновање; Разматрање извештаја везаних за ИОП	март	чланови већа		
Извештај о успеху и дисциплини на крају 3. тромесечја	април	чланови већа		
Реализација наставног плана и програма	април	чланови већа		
Резултати са школских, општинских и других такмичења	април	чланови већа		
Пролећне активности везане за порјекат “Школа без насиља”	април	чланови већа		
Родна равноправност - радионице	април	Иван Милановић Татјана Јанковић Гордана Биговић		
Планирање и реализација активности везаних за израду Развојног плана 2014-2019.	април-мај	чланови већа		
Учешће у изради Развојног плана	мај	чланови већа		
Израда тестова за годишњу проверу знања	мај	чланови већа		
Ђачка песничка штафета	мај	чланови већа, руководилац литер. Секције		
Разматрање реализованих посета, излета и наставе у природи и предлози за наредну школску годину	мај	чланови већа		
Угледничас у 4.разреду Предмет: Физичко васпитање: Наставна јединица: Вођење лопте једном руком у трчању право Тип часа: обрада	април	Ирена Халиловић		
Тестирање ученика од 1. до 4. разреда уз сарадњу наставника српског језика и математике	јун	чланови већа		
Извештај са тестирања ученика	јун	чланови већа		
Извештај о успеху и дисциплини на крају 2. полугодишта	јун	чланови већа		
Реализација наставног плана и програма	јун	чланови већа		
Извештај о раду секција и учешће ученика у њима	јун	чланови већа		
Похвале и награде ученицима	јун	чланови већа		
Родитељски састанци и подела књижица	јун	чланови већа		
Анкетирање ученика за изборне предмете за наредну школску годину	јун	чланови већа		
Договор о подели задужења за следећу школску годину	јун	чланови већа		
Разматрање извештаја везаних за ИОП	јун	чланови већа		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Извештај о раду Стручног већа	јун	чланови већа		
Сређивање педагошке документације	јун	чланови већа		
Усаглашавање са Акционим планом школе за наредну школску годину	јун	чланови већа		
Извештај о активностима везаним за пројекат –Школа без насиља	јун	чланови већа		
Радионица: Уважавајмо различитости	јун	Невенка Крагуљац		
Осврт на стручно усавршавање у протеклој години и предлози семинара за наредну школску годину	јун	чланови већа		
Задужења за 2013/2014. годину	јун	чланови већа		
Стручно усавршавање, предлози за наредну школску годину	јун	чланови већа		
Професионална оријентација – издвајање садржаја и активности у оквиру ПО	јун, август	чланови већа		
Међусобне посете часовима	током године	чланови већа		

### ПЛАН РАДА ВЕЋА УЧИТЕЉА У ПРОДУЖЕНОМ БОРАВКУ

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	ко?
1. Договор о организовању рада у продуженом боравку за школску 2014/15. годину 2. Набавка наставних средстава, учила и потребног материјала за рад	VIII	Чланови већа педагог директор		
1. Усвајање програма рада: самостални рад ученика, врсте и заступљеност активности у слободном времену 2. Договор о сарадњи са родитељима 3. Припрема и организација режима рада у боравку 4. Вођење педагошке документације 5. Утврђивање бројног стања ученика који користе ручак у продуженом боравку	IX	Чланови већа педагог		
1. Сагледавање способности ученика ради успешнијег праћења наставе 2. Активности поводом Дечје недеље 3. Праћење напредовања деце са тешкоћама у развоју 4. Постајемо чланови наше библиотеке 5. Припреме за Дан школе	X	Чланови већа		
1. Периодична анализа успеха и дисциплине ученика и реализација плана рада 2. Сагледавање прилагођавања ученика на школску средину 3. Укључивање родитеља у одређене активности, које поспешују сарадњу са школом 4. Корективни рад са ученицима који имају проблема у учењу и понашању	XI	Чланови већа педагог		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

1. Анализа васпитно – образовног рада у одељењима продуженог боравка на крају првог полугодишта 2. Анализа оптерећености ученика домаћим задацима 3. Разматрање активности у циљу унапређења рада у слободном времену 4. Прослава Нове године, новогодишња приредба	XII	Чланови већа педагог		
1. Доношење нових смерница у раду у складу са потребама ученика 2. Прослава Дана Светог Саве 3. Анализа успостављене сарадње учитеља који реализују васпитно – образовни рад у одељењима продуженог боравка веће I и II разреда	I	Чланови већа		
1. Сагледавање реализовања међуодељенске сарадње 2. Размена позитивних искустава из сарадње са родитељима 3. Учешће у хуманитарним акцијама	II	Чланови већа		
1. Анализа рада са ученицима који имају потешкоће у раду 2. Обележавање Дана жена 3. Размена информација о посећеним семинарима	III	Чланови већа		
1. Разматрање васпитно – образовног рада са ученицима за друго тромесечје 2. Спортске активности и међуодељенска такмичења на отвореном простору 3. Припреме за Ускршње празнике, изложба Ускршњих јаја	IV	Чланови већа		
1. Одељењска такмичења: спортска, квизови, певање, играње... 2. Сагледавање односа ученика према раду и учењу 3. Анализа понашања ученика	V	Чланови већа педагог		
1. Приредба поводом краја школске године 2. Анализа рада већа током школске године 3. Извештај о раду за школску 2014/15. годину 4. Израда плана за наредну школску 2015/16. годину 5. Резултати рада у продуженом боравку	VI	Чланови већа педагог директор		

### СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА СРПСКОГ ЈЕЗИКА

Руководилац: Зорица Лабовић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организовање припремне наставе и поправних испита</li> <li>– Разматрање података о упису ученика 8. разреда у средње школе</li> <li>– Сарадња са наставницима разредне наставе поводом пријема петака</li> <li>– Припрема иницијалног теста/ Зорица Лабовић, Томица Мојашевић</li> <li>– Договор о задужењима поводом прославе Дана школе</li> </ul>	август	чланови СВ		

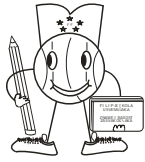




## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организовање додатне, допунске, припремне наставе (за ученике 8. разреда) и секција</li> <li>–Распоред писмених задатака, контролних вежби и тестова за ову школску годину у корелацији са стручним већем страних језика и математике</li> <li>– Израда и анализа иницијалног теста у 5. разреду</li> <li>– Састанак са стручним већем страних језика, историје и географије ради корелације рада</li> <li>– Новине у стручној литератури</li> <li>– Сарадња са радио-станицом</li> <li>– Припрема за прославу Дана школе</li> <li>– Идентификовање ученика из осетљивих група и учешће у изради ИОП-а</li> </ul>	септембар	чланови СВ		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организовање прославе Дана школе – приредба</li> <li>– Припреме за објављивање школског листа</li> <li>–Литерарни наградни конкурс – сарадња са радио-станицом</li> <li>–Учешће у раду Општинског и Градског стручног већа наставника српског језика – семинар БП</li> <li>– Иновације у настави српског језика и књижевности</li> <li>–Разматрање реализације закључака тима за самовредновање</li> <li>– Посета Сајму књига</li> <li>–Школско такмичење из лингвистике од 5. до 8. разреда (сарадња са радио-станицом)</li> <li>- Часови српског језика у 4. разреду</li> </ul>	октобар	чланови СВ		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Припреме за такмичење</li> <li>– Анализа рада на крају првог тромесечја</li> <li>– Праћење спровођења ИОП-а и евалуирање ИОП-а</li> <li>– Угледни час из граматике (замена Александре Зорић)</li> </ul>	новембар	чланови СВ		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Угледни час из књижевности (Томица Мојашевић)</li> <li>–Утврђивање програма прославе Дана Св. Саве и подела задужења (школски лист, литерарни наградни конкурс)</li> <li>– Договор о учешћу на зимском семинару</li> <li>–Школско такмичење рецитатора (сарадња са радио-станицом)</li> <li>– Анализа рада на крају првог полугодишта</li> </ul>	децембар	чланови СВ		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Прослава школске славе Дана Светог Саве (школски лист, панои, литерарни наградни конкурс – сарадња са радио-станицом)</li> <li>– Припреме за објављивање школског листа</li> <li>– Извештај са учешћа на Зимском семинару</li> <li>– Припрема за школско такмичење из српског језика</li> <li>– Праћење спровођења ИОП-а и евалуирање ИОП-а</li> </ul>	јануар	чланови СВ		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организовање школског такмичења из српског језика и пријављивање ученика за општинско такмичење</li> <li>– Сарадња са Општинским и Градским стручним већем наставника српског језика</li> <li>- Часови српског језика у 4. разреду</li> </ul>	фебруар	чланови СВ		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

<ul style="list-style-type: none"> <li>– Анализа успеха на општинским такмичењима</li> <li>–Избор уџбеника и приручника за наредну школску годину</li> <li>– Припрема за остала такмичења – рецитаторска, драмска секција; мајска песничка сусретања; читалачка значка</li> <li>– Сарадња са библиотеком – Колико и шта се чита? Колико наши ученици користе нашу и остале библиотеке? Шта воле да читају – анкета (библиотекар)</li> <li>– Угледни час из књижевности (Зорица Лабовић)</li> </ul>	март	чланови СВ		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Анализа рада Стручног већа на крају трећег тромесечја</li> <li>– Припрема мајских такмичења</li> <li>– Књижевни сусрет са омиљеним писцем</li> <li>– Приредба поводом Васкрса</li> <li>– Праћење спровођења ИОП-а и евалуирање ИОП-а</li> </ul>	април	чланови СВ		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Читалачка значка</li> <li>– Мајски песнички сусрети / сарадња са радио – станицом</li> <li>– Анализа резултата постигнутих на такмичењима</li> <li>– Предлози ученика за похвале, награде и дипломе за посебне резултате постигнуте на такмичењима</li> </ul>	мај	чланови СВ		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Анализа и резултати рада Стучног већа на крају године</li> <li>– Подела задужења за наредну школску годину</li> <li>– Ревизија стваралаштва</li> <li>– Усвајање плана рада Стручног већа за следећу школску годину</li> </ul>	јун	чланови СВ		

### СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ, ТЕХНИЧКОГ ОБРАЗОВАЊА И ИНФОРМАТИКЕ

Руководилац: Игор Стаменковић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Усвајање програма рада за школску 2014/2015.	август	чланови већа		
Израда месечних планова рада	август	чланови већа		
Анализа припремне наставе и поправних испита	август	чланови већа		
Припрема иницијалног теста	август	чланови већа		
Анализа опремљености наставним средствима	септембар	чланови већа		
Планирање допунске, додатне, припремне наставе, и слободних активности, писмених задатака и контролних вежби	септембар	чланови већа		
Идентификовање ученика из осетљивих група и учешће у изради ИОП-а	септембар	чланови већа		
Усклађеност планова са резултатима самовредновања	септембар	чланови већа		
Угледни час – Саобраћај – 5. разред	октобар	В. Марјановић		
Анализа резултата иницијалног теста	октобар	чланови већа		
Анализа критеријума оцењивања	октобар	чланови већа		
Угледни час – Рачунске операције са целим бројевима – 6. разред	новембар	И. Ружичић		
Анализа успеха ученика и реализација наставног плана и програма.	новембар, децембар, април, јун	чланови већа		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Анализа рада допунске наставе	новембар, април	чланови већа		
Анализа сарадње математике, информатике и ТО	новембар, мај	чланови већа		
Праћење спровођења ИОП-а и евалуирање ИОП-а	новембар, јануар, април, јун	чланови већа		
Анализа рада секција и додатне наставе	децембар	чланови већа		
Анализа усклађивања рада стручног већа са развојним планом	децембар	чланови већа		
Анализа рада стручног већа у првом полугодишту	децембар	чланови већа		
Извештај о семинарима	јануар, јун	чланови већа		
Припрема ученика за такмичења	фебруар, март	чланови већа		
Угледни час – Разломци – 5.разред	фебруар	Т. Васић		
Угледни час – Анимације – 6.разред	март	М. Вукојевић		
Организација мат такмичења Кенгур без граница	март	чланови већа		
Избор уџбеника и приручника за нову шк. годину	март	чланови већа		
Разматрање реализације закључака тима за самовредновање	април	чланови већа		
Угледни час – Енергетика - 7. разред	мај	И. Стаменковић		
Посета манифстације Мај месец математике	мај	чланови већа		
Анализа остварених резултата на такмичењима	мај	чланови већа		
Предлози за награде и похвале	мај	чланови већа		
Симулација завршног испита	мај	чланови већа		
Припрема и анализа тестова из математике, информатике и ТО	јун	чланови већа		
Анализа рада Стручног већа у овој школској години	јун	чланови већа		

### ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ДРУШТВЕНИХ НАУКА

Руководилац: Вукосава Станојевић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
Припрема за почетак школске 2014/2015године и припреме наставног плана и програма од 5. до 8. разреда историје и географије	август	чланови већа		
Примена стандарда и повезивање са наставним садржајима у глобалном и оперативном планирању.	август	чланови већа		
Израда годишњих и месечних планова рада	август	чланови већа		
Сређивање кабинета	август	чланови већа		
Разматрање садржаја допунске и додатне наставе и слободних активности, као и избор ученика за слободне активности	септембар	чланови већа		
Усклађивање планова географије и историје са осталим наставним предметима	септембар	чланови већа		
Иницијални тест				
Примена стандарда у оцењивању ученика	септембар	чланови већа		
Примена индивидуализације, диференцираног рада	септембар	чланови већа		
Припрема за извођење излета и екскурзије ученика од 5. до 8. разреда	септембар	наставник географије		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

План рада на професионалној оријентацији кроз наставу историје и географије - издвајање лекција на којима ће се вршити професионална оријентација	октобар	чланови већа		
Размена добрих припрема, тематско планирање	октобар	чланови већа		
Припрема ученика за такмичење	новембар	чланови већа		
Учити ученике да повезују градиво из различитих области	новембар	чланови већа		
Анализа успеха и дисциплине на крају првог тромесечја	новембар	чланови већа		
Посета часовима географије и историје од стране чланова већа	децембар	чланови већа		
Примена интернета у настави у сарадњи са ученицима	децембар	чланови већа		
Постигнути резултати на крају 1. полугодишта у настави историје и географије и мере за побољшање успеха	децембар	чланови већа		
Стручно усавршавање наставника за време зимског распуста кроз семинаре који буду организовани	јануар	чланови већа		
Анализа активности наставника у стручном усавршавању путем семинара	фебруар	чланови већа		
Угледни час географија 7.раз. Западна Африка	фебруар	наставник географије		
Учешће у организованим такмичењима у школи и ван школе	фебруар	чланови већа		
Угледни час: историја 6. разред наставна јединица: Српско царство	март	наставник историје		
Угледни час из географије 8.разред Енергетика значај подела	март	наставник географије		
Разматрање реализације закључака тима за самовредновање	март	чланови већа		
Резултати допунске, додатне наставе као и рада историјске ,географске секције	април	чланови већа		
Анализа успеха ученика у настави историје и географије на крају квалификационог периода	април	чланови већа		
Анализа резултата постигнутих на такмичењима	мај	чланови већа		
Предлози за награђивање и похваљивање ученика	мај	чланови већа		
Извештај о раду Већа и договор о раду за следећу школску годину	мај	чланови већа		
Разматрати критеријуме оцењивања увођењем разних облика евалуације	мај	чланови већа		
Радио емисија: 8 разред Београд мој град	мај	заинтересовани ученици		
Анализа успеха на крају другог полугођа	јун	чланови већа		
Припрема за почетак нове школске године	јун	чланови већа		
Избор уџбеника и приручника за следећу шк. годину	јун	чланови већа		
Подела и утврђивање броја часова за следећу школску годину	јун	чланови већа		



# ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

## ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ПРИРОДНИХ НАУКА Руководилац: Зенија Каиџија

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Усвајање програма рада	август	чланови већа		
Разматрање стандарда и повезивање са наст. садржајима у глобалном и оперативном планирању	август	чланови већа		
Избор уџбеника, приручника и стручне литературе	август	чланови већа		
Израда глобалних и оперативних планова рада свих наставних активности	август	чланови већа		
Планирање редовне, допунске, додатне наставе и слободних активности	септембар	чланови већа		
Планирање писмених вежби и тестова	септембар	чланови већа		
Договор о узајамним посетама	септембар	чланови већа		
Усклађивање критеријума оцењивања у оквиру актива	септембар	чланови већа		
Осмишљавање и припремање огледа и вежби у оквиру актива	октобар	чланови већа		
Утврђивање делова програма на којима се остварују циљеви професионалне оријентације	октобар	педагог		
Међусобне посете часовима	октобар	чланови већа		
Разматрање успеха ученика и процеса самооцењивања из предмета у оквиру актива	новембар	чланови већа		
Разматрање рада секција	новембар	чланови већа		
Временско усклађивање наставних тема, корелација међу предметима	новембар	чланови већа		
Допринос допунске и додатне наставе у постизању бољих резултата	децембар	чланови већа		
Разматрање увођења разноврсних облика оцењивања	децембар	чланови већа		
Школско такмичење из физике	децембар	чланови већа		
Анализа рада стручног већа у I полугодишту	јануар	чланови већа		
Школско такмичење из биологије и хемије	јануар	чланови већа		
Размена припрема за реализацију часова	јануар	чланови већа		
Размена искустава и извештаји са семинара	фебруар	чланови већа		
Учешће наставника на семинарима просветних радника у циљу стручног усавршавања	фебруар	чланови већа		
Анализа сарадње са општинским и градским стр. већима	март	чланови већа		
Разматрање резултата са школског такмичења и припрема за даље такмичење	март	чланови већа		
Мишљење ученика о тежини програма из физике, хемије и биологије	март	чланови већа		
Угледни час: Генетски модификована храна 7раз.	април	Зенија Каиџија		
Анализа успеха и дисциплине на крају 3. класификационог периода	април	чланови већа		
Анализа допунске наставе	април	чланови већа		
Анализа резултата са такмичења	април	чланови већа		
Разматрање бележења запажања и допуна по реализацији часова и њихово коришћење у следећем припремању часа	април	чланови већа		
Реализација додатне наставе и слободних активности	мај	чланови већа		
Предавање: Утицај стреса на хипофизу и надбубрежне жлезде 7 раз.	мај	Д. Петровић – Косановић		
Анализа резултата са такмичења, награде и похвале	мај	чланови већа		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Трибина: Канцер	мај	Нада Јојић		
Подела часова наставе биологије, хемије и физике на чланове стручног већа као и подела осталих задужења	мај	чланови већа		
Учешће у креирању развојног плана према динамици Тима за развојно планирање	мај-јун	чланови већа		
Анализа успеха у протеклом периоду	јун	чланови већа		
Анализа рада стручног већа у протеклој години	јун	чланови већа		
Израда нацрта програма стр. већа за 2015/2016. год.	јун	чланови већа		
Избор руководиоца стручног већа	јун	чланови већа		

### ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА СТРАНИХ ЈЕЗИКА

Руководилац: Јелена Драговић

Садржај рада	Време	Извршиоци	Праћење	
			ко?	х✓
- Израда оперативних и глобалних планова рада - Анализа плана и програма немачког и енглеског језика - Усвајање плана рада Стручног већа страних језика	август	чланови стручног већа, педагог, тимови		
- Добродошлица првацима - Успостављање правила понашања и подстицање њихове доследне примене - Планирање писмених и контролних задатака, допунске и додатне наставе - Планирање задатака различитих нивоа тежине - Планирање примене диференцираног рада - Писање ИОП-а у сарадњи са наставницима разредне наставе - Договор о узајамним посетама	септембар континуирано	-чланови већа -ученици од 2-4. разреда - наставници разредне наставе		
- Планирање и реализација примене вршњачког подучавања у наставном процесу - Излагање -Драгана Вуксановић: Примена разноврсних облика оцењивања у настави - Угледни час, - Јелена Драговић, енглески језик, 7. Разред Culture: The History of England - Угледни час, Марија Бејатовић, 8.разред тема Past Perfect Tense	октобар континуирано	-чланови стручног већа		
- Извештај о успеху и дисциплини на крају 1. тромесечја - Усклађивање критеријума оцењивања ученика - Излагање Јелена Драговић: Креативни наставник помоћу примене рачунара у настави - Угледни час- Ирена Миљковић: 6. Разред-Past Simple Tense	новембар	чланови стручног већа		
- Израда пројеката на тему: Божић и Нова Година - Продајна изложба - Реализација плана и програма - Предлог мера за побољшање успеха и дисциплине - Праћење напредовања ученика који похађају допунску и додатну наставу	децембар	чланови стручног већа, педагог, ученици		
- Школско такмичење из немачког и енглеског језика - Припреме за школско такмичење	јануар	чланови стручног већа		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

- Излагање: Ирена Миљковић, тема :Методички приступ обради граматике - Припреме за општинско такмичење	фебруар	чланови стручног већа		
- Разматрање резултата са такмичења и евентуалне припреме за даља такмичења - Угледни час– Драгана Вуксановић, немачки језик, 6. разред , тема 7. Разред: So isst und trinkt man in Europa - Посета културним центрима - Промовисање добрих резултата ученика	март	-чланови стручног већа -ученици		
- Израда пројеката на тему:Ускрс - Продајна изложба - Анализа успеха и дисциплине на крају 3. класификационог периода - Анализа рада допунске и додатне наставе	април	чланови стручног већа		
- Избор уџбеника за наредну школску годину - Анализа рада у 8. разреду - Излагање: Марија Бејатовић, тема Примена драмских техника у настави страних језика	мај	чланови стручног већа		
- Анализа рада стручног већа - Реализација плана и програма - Резултати рада редовне, допунске и додатне наставе - Подела часова и задужења међу члановима стручног већа - Доношење плана рада за наредну школску годину - Избор руководиоца стручног већа за наредну школску годину - Извештај о раду стручног већа	јун	чланови стручног већа, педагог		

### ПРОГРАМ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА МУЗИЧКЕ И ЛИКОВНЕ КУЛТУРЕ

Руководилац: Сунчица Антић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Увођење образовних стандарда за крај обавезног образовања из ЛК и МК	август-септембар	чланови већа		
Разматрање стандарда и повезивање са наст. садржајима у глобалном и оперативном планирању	август	чланови већа		
Израда и разматрање годишњих и месечних планова	август-септембар	чланови већа		
Избор материјала за наставу	август-септембар	чланови већа		
Избор талентованих ученика за ликовну и музичку секцију (хор, соло певање, сликари, моделари)	август-септембар	чланови већа		
Иновирани садржаји у настави музичке и ликовне културе	август-септембар	чланови већа		
Припрема талентованих ученика за такмичења	август-септембар	чланови већа		
Разматрање и избор институција и садржаја који ће се користити у настави ван школе	август-септембар	чланови већа		
Увежбавање хорова за наступ у част прославе дана Основне школе "Филип Филиповић"	октобар	В.Бабовић Станковић		
Припрема ликовних радова за школску изложбу у част Дана школе	октобар	С. Антић		
Међусобна посета часова	октобар	чланови већа		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПТОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Поставка паноа за рад на тему: "Превенција у заштити од ХИВ-а и дрога"	октобар	чланови већа		
Припрема за такмичење "Велики час цртања" – Дечја недеља	октобар	С. Антић		
Разматрање реализације закључака тима за самовредновање	октобар	чланови већа		
Сумирање резултата рада у првом тромесечју, договор о начинима за побољшање резултата рада у редовној настави и секцијама (уколико се појаве потребе за наведеним)	новембар-децембар	чланови већа		
Анализа критеријума оцењивања ученика и самооцењивање ученика	новембар-децембар	чланови већа		
Анализа рада на крају 1. тромесечја				
Анализа рада на крају 1. полугодишта	децембар	чланови већа		
Припрема школске славе Светог Саве	јануар-фебруар	чланови већа		
Ликовна изложба и наступ хора у част Светог Саве	јануар-фебруар	чланови већа		
Општинска смотре најраспеваније одељенске заједнице 3. и 4. разреда	јануар-фебруар	чланови већа		
Општинско такмичење соло певача	јануар-фебруар	чланови већа		
Стручно усавршавање наставника	јануар-фебруар	чланови већа		
Припрема ликовних радова за ликовни конкурс	јануар-фебруар	С. Антић		
Припрема ученика за посету ликовној изложби и концерту	јануар-фебруар	чланови већа		
Програм у част Дана жена, 8. март	март	чланови већа		
Стручно предавање ( 7/1 ,наставна јединица: Контаст ,светлина површина и облика у одређеном простору, 23.час)		С.Антић		
Избор уџбеника за нову шк. годину	март	чланови већа		
Припрема ликовних радова за ликовни конкурс	март-април	С. Антић		
Анализа реализације наставних планова и програма и осталих активност	март-април	чланови већа		
Општинска смотре хорова	март-април	В. Бабовић		
Угледни час ( 6/3 наставна јединица: Боја ,вежбање 29.час )		С.Антић		
Подела часова за идућу школску годину	мај-јун	чланови већа		
Избор руководиоца актива и доношење плана рада актива за нову шк. год.	мај-јун	чланови већа		
Анализа и резултати рада струч. већа на крају године	јун	чланови већа		
Реализација плана и програма	јун	чланови већа		
Увид у опремљеност кабинета (потребе и набавке)	јун	чланови већа		
Израда глобалних планова рада за све разреде	јун	чланови већа		





## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### ПРОГРАМ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА Руководилац: Иван Савовић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Разматрање стандарда и повезивање са наст. садржајима у глобалном и оперативном планирању	август	чланови већа		
Разматрити нови наставни план МПС, ускладити га са потребама деце и тренутним стањем спортских терена које школа има	септембар	чланови већа		
Утврђивање правила понашања на часу, ношења опреме, обавеза и оцењивања	септембар	чланови већа		
Организовати спортска такмичења по календару за ову школску годину	септембар	чланови већа		
Покушати у договору с управом базена, родитељима и децом договорити одлазак на базен "Бањица" барем једном месечно	септембар	чланови већа		
Размотрити такмичарски календар на општинском и градском нивоу	октобар	чланови већа		
Формирање школских екипа по спортовима за предстојећа међушколска такмичења	октобар	чланови већа		
Осмишљавање часова физичког васпитања у одељењима 4. разреда	октобар	чланови већа		
Усклађивање норми оцењивања по појединим ставкама, полигонима и спортским играма	октобар	чланови већа		
Организација међуодењенског такмичења у фудбалу	октобар	чланови већа		
Осврт надосадашњи рад у свим активностима и мере за побољшање резултата рада	новембар	чланови већа		
Организација међуодењенских такмичења у рукомету	новембар	чланови већа		
Анализа критеријума оцењивања ученика	децембар	чланови већа		
Одабир анкете за самовредновање	децембар	чланови већа		
Организација и превенција у заштити од злоупотребе: «Дрога је смрт – бавите се спортом»	децембар	чланови већа		
Упућивање ученика на програме спортских активности у организацији града Београда током зимског распуста	децембар	чланови већа		
Организација међуодењенског такмичења у кошарци	јануар	чланови већа		
Стручно усавршавање наставника	јануар	чланови већа		
Међусобна посета часова, посета педагога, директора, разредних старешина	фебруар	чланови већа		
Организација међуодењенског такмичења у одбојци	фебруар	чланови већа		
Стручно усавршавање наставника	март	чланови већа		
Планирање сарадње са стручним већима физичког васпитања школа са општине	март	чланови већа		
Уређење вањских терена за почетак наставе напољу (фарбање линија спортских игралишта)	март	чланови већа		
Организација турнира мешовитих екипа – родна равноправност	март	чланови већа		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Планирање и организација учешћа ученика школе на Београдском маратону	април	чланови већа		
Планирање и организација кроса	април	чланови већа		
Сређивање кабинета	мај	чланови већа		
Анализа успеха ученика на општинским такмичењима	мај	чланови већа		
Анализа опремљености наставним средствима	мај	чланови већа		
Одабир анкете за самовредновање	мај	чланови већа		
Анализа реализације наставног плана и програма и других активности	мај	чланови већа		
Извештај о раду актива у школској 2014/2015.	јун	чланови већа		
Додела задужења за следећу школску годину	јун	чланови већа		
Доношење плана рада за наредну школску годину	јун	чланови већа		
Подела диплома “Полетарац” најбољим спортистима	јун	чланови већа		

### ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Стручни актив чине: Душан Кићовић, Невенка Крагуљац, Драгица Гајица-Љуботина, Драгана Вуксановић, Ирена Миљковић, Татјана Јанковић (родитељ) и представник локалне заједнице.

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			КО	
Планирање начина праћења приоритетних задатака по областима	август, септембар,	чланови Актива		
Разматрање услова који доприносе бољој безбедности ученика	новембар, децембар	чланови Актива и ШТ за ЗУЗЗ		
Праћење реализације акционог плана за школску 2014/2015. и предлагање активности за наредни период	новембар, децембар, април, јун	чланови Актива		
Усаглашавање са активностима Тима за самовредновање	април	чланови Актива		
Праћење реализације приоритетних задатака и остварених активности	новембар, децембар, април, мај	чланови Актива		
Праћење резултата кроз одељењска већа и Савет родитеља у вези са изградом тестова и оцењивањем	новембар, децембар, април, мај	чланови Актива		
Разматрање потребе стручног усавршавања наставника у вези са ИО, комуникацијске вештине и методе рада	континуирано	чланови Актива		
Извештај о раду актива	тримесечно	чланови Актива		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### ПРОГРАМ РАДА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА Стручни актив чине: Душан Кићовић, Невенка Крагуљац и руководиоци стручних актива

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Осврт на годишње и оперативно планирање	август – септембар	СА, наставници		
Разматрање реализације ШП по разредима	децембар – јануар	СА, наставници		
Усвајање полугодишњих извештаја о раду Стручног актива за развој школског програма	децембар – јануар	СА, наставници		
Ниво реализације Школских програма и мере за побољшање квалитета истих из Шк. програма	фебруар – март	СА, наставници		
Разматрање остварених циљева и задатака	април – мај	СА, наставници		
Усвајање листе изборних и факултат. предмета за наредну школску годину као и др. активности	јун	СА, наставници		
Разматрање реализације ИОП-а	авг-септ-окт.	ШТ за ИО		

### ПЛАН ШКОЛСКОГ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

Чланови Тима: Драгица Гајица – Љуботина, Невенка Крагуљац, Ивана Ружичић, Марија Вукојевић, Душан Кићовић, Иван Милановић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			Ко?	х
Извештавање СВ о примени закључака самовредновања	тримесечно	Чланови ШТ		
Анализа реализације предложених мера по областима након сам.	квартално	Чланови ШТ		
Праћење резултата са завршних испита са резултатима на нивоу општине, града и Републике	мај - јун	Чланови ШТ		
Договор око самовредновања области НАСТАВА И УЧЕЊЕ	април - мај	Чланови ШТ		
Анализа рада ШТ	квартално	Чланови ШТ		
Планирање активности за наредну школску годину	јун	Чланови ШТ		

### ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ ТИМА ЗА ИО

Чланови Тима: Драгица Гајица – Љуботина, Снежана Нововић, Невенка Крагуљац, Душан Кићовић, Драгана Вуксановић

Активности	време	Реализатори
Упознавање са програмом рада ШТ за ИО	август	чланови ШТ за ИО
Помоћ наставницима при планирању ИОП-а и ИПЗ-а	септембар	чланови ШТ за ИО
Упознавање са карактеристикама и вежбање писања ИПЗ-а	октобар	Д. Гајица и Н. Крагуљац
Идентификација ученика за индивидуализацију – предлози	октобар	Одељењске стрешине, чланови тимова за ИОП
Формирање тимова за израду ИОП-а и ИПЗ-а и израда ИОП-а и ИПЗ-а за идентификоване ученике	септембар, током године (по потреби)	чланови ШТ за ИО чланови тимова за ИОП
-Извештавање о напредовању ученика који раде по ИОП-у и ИПЗ-у -Разматрање напредовања ученика и предлози мера за даље активности -Увид у вођење документације ИОП-а и ИПЗ – а	континуирано	чланови ШТ за ИО  Чланови тимова за ИОП
Планирање семинара о ИО	током школске	чланови ШТ за ИО
Размена искустава са другим школама	године	директор
Разматрање извештаја за школску 2014/2015. Израда програма за наредну школску годину	јун, август	чланови ШТ за ИО



# ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

## ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИКА ПЛАНОВИ РАЗРЕДНИХ ВЕЋА ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА РАЗРЕДНОГ ВЕЋА 1. РАЗРЕДА

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Утврђивање плана и програма разредног већа	септембар	чланови већа		
Договор о коришћењу уџбеника и прибора	септембар	чланови већа		
Прављење распореда часова, изборни предмети	септембар	чланови већа		
Договор око плана рада допунске наставе	септембар	чланови већа		
Годишњи и месечни планови рада	септембар	чланови већа		
Први родитељски састанак	септембар	чланови већа		
Припреме за пријем у Дечији савез	октобар	чланови већа		
Адаптација ученика на рад у школи	октобар	чланови већа		
Оптерећеност ученика обимом градива	октобар	чланови већа		
Евидентирање ученика за допунску наставу	октобар	чланови већа		
Сарадња са радио станицом	октобар	чланови већа		
Планирање екскурзија и наставе наставе у природи	октобар	чланови већа		
Реализација радионица из пројекта “Моја школа, школа без насиља”	током шк. год.	чланови већа		
Анализа успеха и дисциплине на крају 1. тромесеч.	новембар	чланови већа		
Реализација плана и програма	новембар	чланови већа		
Израда низа задатака објективног типа	новембар	чланови већа		
Организација родитељског састанка	новембар	чланови већа		
Дрво генерације	новембар	чланови већа		
Анализа успеха и дисциплине на крају 1. полугод.	децембар	чланови већа		
Реализација плана и програма	децембар	чланови већа		
Израда тестова за полугодишњу проверу знања	децембар	чланови већа		
Родитељски састанак	децембар	чланови већа		
Припреме за прославу Нове године	децембар	чланови већа		
Припреме за обележавање Дана Светог Саве	јануар	чланови већа		
Мере за побољшање успеха и дисциплине	фебруар	чланови већа		
Анализе провере технике читања	фебруар	чланови већа		
Евидентирање ученика са потешкоћама у раду	фебруар	чланови већа		
Обележавање Дана жена	март	чланови већа		
Разматрање здравственог стања ученика	март	чланови већа		
Планирање и реализација садржаја који се односе на професионалну оријентацију	март	чланови већа		
Реализација радионице на тему родна равноправност и родно засновано насиље	март	чланови већа		
Анализа успеха и дисциплине на крају 3. тромесечја	април	чланови већа		
Реализација плана и програма	април	чланови већа		
Анализа сарадње са родитељима и посећености отворених врата	април	чланови већа		
Реализација сарадње са радио станицом	април	чланови већа		
Припреме за екскурзију, излет	мај	чланови већа		
Планирање међудодељењских такмичења (дружења)	мај	чланови већа		
Анализа успеха и дисциплине на крају школске године	јун	чланови већа		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Анализа еализације плана и ирограма	јун	чланови већа		
Анализа реализације излета, посета и рекреативне наставе	јун	чланови већа		
Планирање и реализацијај родитељског састанка	јун	чланови већа		
Рализација радница са темом везаном за комуникацијске вештиеномуникацијске вештине	континуирано	чланови већа		

### ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА РАЗРЕДНОГ ВЕЋА 2. РАЗРЕДА

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			Ко?	х
Прављење годишњих и месечних планова наставе	септембар	чланови већа		
Распоред часова	септембар	чланови већа		
Договор око одабира дејје штампе, школског прибора	септембар	чланови већа		
Први родитељски састанак	септембар	чланови већа		
Прављење распореда контролних вежби	септембар	чланови већа		
Планирање времена за извођење рекреативне наставе и излета	септембар	чланови већа		
Припреме за обележавање Дана школе	октобар	чланови већа		
Уједначавање критеријума оцењивања	октобар	чланови већа		
Побољшање васпитног рада са ученицима	октобар	чланови већа		
Припреме тестова за тромесечну проверу градива	октобар	чланови већа		
Анализа успеха и дисциплине на крају 1. тромесечја	новембар	чланови већа		
Реализација наставног плана и програма	новембар	чланови већа		
Родитељски састанак	новембар	чланови већа		
Анализа пројекта „Моја школа школа без насиља“	новембар	чланови већа		
Припреме за прославу Нове године	децембар	чланови већа		
Анализа успеха и дисциплине на крају 1. полугодиш	децембар	чланови већа		
Родитељски састанак	децембар	чланови већа		
Анализа радио емисија	јануар	чланови већа		
Припрема за обележавање Светог Саве	јануар	чланови већа		
Обухваћеност ученика слободним активностима и њихово похађање истих	фебруар	чланови већа		
Припреме за школска такмичења и конкурсе	фебруар	чланови већа		
Помоћ ученицима који заостају у раду као и онима који су васпитно запуштени	фебруар	чланови већа		
Предлози за обележавање Осмог марта	март	чланови већа		
Разматрање здравственог стања ученика	март	чланови већа		
Израда тестова за тромесечну проверу знања	март	чланови већа		
Сарадња са родитељима	март	чланови већа		
Анализа радионица родне равноправности	март	чланови већа		
Анализа успеха и дисциплине на крају 3. тромесечја	април	чланови већа		
Избор садржаја који се односе на професионалну оријентацију	април	чланови већа		
Родитељски састанак	април	чланови већа		
Анализа свих видова рада са ученицима	мај	чланови већа		
Анализа ученичких такмичења из различитих области	мај	чланови већа		
Осврт на рад ОЗ	мај	чланови већа		
Израда иницијалних тестова из српског и математике	јун	чланови већа		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Анализа успеха и дисциплине на крају школске године	јун	чланови већа		
Реализација наставног плана и програма	јун	чланови већа		
Награде и похвале најуспешнијих ученика	јун	чланови већа		
Родитељски састанак, подела књижица	јун	чланови већа		
Анализа успешности тестова	јун	чланови већа		

### ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА РАЗРЕДНОГ ВЕЋА 3. РАЗРЕДА

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Израда годишњих и месечних планова рада	септембар	чланови већа		
Распоред часова за енглески језик и физичко васпитање. изборне и факултативне предмете	септембар	чланови већа		
Договор о коришћењу школског прибора, штампе	септембар	чланови већа		
Први родитељски састанак	септембар	чланови већа		
Укључивање ученика у рад секција	септембар	чланови већа		
Договор о распореду писмених задатака, контролних и писмених вежби	септембар	чланови већа		
Договор о извођењу излета и рекреативне наставе	октобар	чланови већа		
Уједначавање критеријума оцењивања	октобар	чланови већа		
Договор око прославе Дана школе	октобар	чланови већа		
Договор око начина реализације радионица Школе без насиља	октобар	чланови већа		
Анализа успеха и дисциплине на крају 1. тромесечја	новембар	чланови већа		
Реализација наставног плана и програма	новембар	чланови већа		
Припреме задатака за тромесечну проверу знања	новембар	чланови већа		
Родитељски састанак	новембар	чланови већа		
Анализа успеха и дисциплине на крају 1. полугодишта	децембар	чланови већа		
Реализација наставног плана и програма	децембар	чланови већа		
Анализа понашања ученика	децембар	чланови већа		
Припреме за прославу Нове године	децембар	чланови већа		
Припреме за обележавање Дана Светог Саве	јануар	чланови већа		
Припреме за «Читалачку значку»	јануар	чланови већа		
Како ученици прихватају учење изборних и факултативних предмета и тешкоће на које наилазе	јануар	чланови већа		
Обухваћеност ученика слободним активностима	фебруар	чланови већа		
Помоћ ученицима који заостају у раду; ефикасност допунске наставе	фебруар	чланови већа		
Припреме за међуодељенска такмичења	фебруар	чланови већа		
Избор садржаја који се односе на професионалну оријентацију	фебруар	чланови већа		
Предлози за обележавање 8. марта	фебруар	чланови већа		
Анализа успеха и дисциплине на крају 3. тромесечја	март	чланови већа		
Реализација наставног плана и програма	март	чланови већа		
Разматрање здравственог стања ученика	март	чланови већа		
Родитељски састанак	март	чланови већа		
Израда тестова за тромесечну проверу знања	април	чланови већа		
Предлози за организовање спортских такмичења	април	чланови већа		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Сарадња са родитељима	април	чланови већа		
Разматрање понашања ученика	април	чланови већа		
Анализа свих видова рада са ученицима	мај	чланови већа		
Резултати ученичких такмичења	мај	чланови већа		
Припрема за јавни час за родитеље	мај	чланови већа		
Анализа успеха и дисциплине на крају школске године	јун	чланови већа		
Реализација наставног плана и програма	јун	чланови већа		
Награде и похвеле најуспешнијих ученика	јун	чланови већа		
Родитељски састанак, подела књижица	јун	чланови већа		
Осврт на рад ОЗ и анализа успешности тестова	јун	чланови већа		
Комуникацијске вештине	континуирано	чланови већа		

### ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА РАЗРЕДНОГ ВЕЋА 4. РАЗРЕДА

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Израда оперативних планова и распоред часова	септембар	чланови већа		
Израда иницијалних тестова	септембар	чланови већа		
Планирање стручног усавршавања	септембар	чланови већа		
Праћење реализације стручног усавршавања	квартално	чланови већа		
Анкетирање ученика за избор секиција	септембар	чланови већа		
Планирање екскурзија и посета	септембар	чланови већа		
Договор око одабира децје штампе, школског прибора, свезака и вежбанки за писмне задатке	септембар	чланови већа		
Први родитељски састанак	септембар	чланови већа		
Прављење распореда писмених задатака из српског језика и математике, као и контролних и писмених вежби	септембар	чланови већа		
Планирање реализације наставе у природи	септембар	чланови већа		
Евидентирање ученика са потешкоћама у учењу	октобар	чл. већа		
Праћење напредовања ученика који имају потешкоће у учењу и понашању (ИОП, ИПЗ)	квартално	чл. већа		
Припреме за обележавање Светског Дана ненасиља, Дана школе, Дечје недеље	октобар	чланови већа		
Уједначавање критеријума оцењивања	континуирано	чланови већа		
Побољшање васпитног рада са ученицима	октобар	чланови већа		
Припреме тестова за тромесечну проверу градива	квартално	чланови већа		
Анализа успеха и дисциплине на крају 1. тромесечја	новембар	чланови већа		
Сарадња са библиотекарском – припреме за „Читалачку значку„	новембар	чланови већа, библиотекар		
Планирање и реализација активности везаних за самовредновање	током године	чланови већа		
Реализација наставног плана и програма	новембар	чланови већа		
Родитељски састанак	новембар	чланови већа		

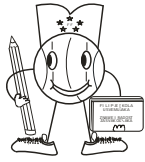


## ОШ «ФИЛИПТ ФИЛИПТОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Консултације везане за реализацију радионица са темом везаном за социјализацију ученика	новембар	чланови већа		
Припреме за прославу Нове године	децембар	чланови већа		
Анализа успеха и дисциплине на крају 1. полуг.	децембар	чланови већа		
Договор око припреме за родитељски састанак	децембар	чланови већа		
Договор око реализације презентовања занимања (ПРОФ.ОРИЈЕНТ.)	јануар	чланови већа		
Припрема за обележавање Дана Светог Саве	јануар	чланови већа		
Обухваћеност ученика слободним активностима и њихово похађање истих	квартално	чланови већа		
Припреме за школско такмичење из математике	фебруар	чланови већа		
Предлози за обележавање 8. марта	март	чланови већа		
Разматрање здравственог стања ученика	март	чланови већа		
Планирање учешћа родитеља у разредним активностима (представљање занимања)	током године	чланови већа родитељи		
Реализација радионица везаних за развијање комуникације и јединства у групи (“Моја школа, школа без насиља”)	током године	чланови већа		
Анализа успеха и дисциплине на крају 3. тромесечја	април	чланови већа		
Планирање Ускршњих активности	април	чланови већа		
Припремне активности за презентовање родне равноправности	друго полугодиште	чланови већа		
Припремне активности за израду радионица РР	друго полугодиште	чланови већа		
Анализа ученичких такмичења из различитих области	мај	чланови већа		
Осврт на рад 03	мај	чланови већа		
Израда годишњих тестова	мај	чланови већа		
Анализа успеха и дисциплине на крају школске године	јун	чланови већа		
Реализација наставног плана и програма	јун	чланови већа		
Награде и похвеле најуспешнијих ученика	јун	чланови већа		
Родитељски састанак	јун	чланови већа		
Активности везане за израду годишњег програма	јун	чланови већа		
Презентовање предметне наставе	децембар-мај	чланови већа и предметни наставници		





# ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

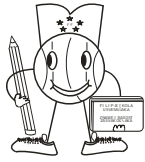
Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

## ПЛАНОВИ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА 5. РАЗРЕДА

### Васпитни задаци:

- Координација рада наставника ради постизања једноставних ставова
- Праћење реализације планираних васпитних задатака
- Праћење и анализа појединих проблема који се јављају код појединих ученика
- Индивидуалне склоности и способности уч. ради правилног план. ваннаставних и слободних активности
- Укључивање ученика у различите активности

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х ✓
Упознавање са карактеристикама одељења	август	учитељи 4.р. и од.ст. 5.р.		
Разматрање и усвајање плана и програма рада одељенског већа 5. разреда	септсепбар	чланови већа		
Координирање рада предметних наставника у циљу једнственог васпитног деловања – усаглашавање ставова	септсепбар	чланови већа		
Усаглашавање термина израде школских писмених задатака, тестирања и контролних задатака (српски језик, математика, енглески, немачки) – годишњи распоред	септсепбар	чланови већа		
Планирање ваннаставних активности уз поштовање индивидуалних склоности и способности ученика	септсепбар	чланови већа		
Укључивање ученика у рад допунске, додатне наставе и слободних активности – водити рачуна о оптерећености ученика	септсепбар	чланови већа		
Снабдевеност уџбеницима и прибором за рад	септсепбар	чланови већа		
Израда иницијалних тестова из српског језика и математике (активи)	септсепбар	чланови већа		
Анализа проблема преласка са разредне на предметну наставу – прилагођавање ученика	октобар	чланови већа		
Резултати иницијалних тестова из српског језика и математике (компарација одељења петог разреда: обавезно присуство учитеља)	октобар	чланови већа		
Учешће у прослави Дана школе	октобар	чланови већа		
Реализација плана и програма редовне, допунске и додатне наставе	новембар	чланови већа		
Успех и дисциплина на крају 1. тромесечја – анализа	новембар	чланови већа		
Анализа ваннаставних активности – секција	новембар	чланови већа		
Мере за побољшање успеха и владања поштовање	новембар	чланови већа		
Правила понашања ученика	новембар	чланови већа		
Анализа остварења плана и програма и резултати постигнути на крају 1. полугодишта: реализација плана и програма редовне, додатне и допунске наставе; успех и дисциплина ученика: реализација ваннаставних активности	децембар	чланови већа		
Мере побољшања успеха и владања у 2. полугод.	децембар	чланови већа		
Организовање зимовање ученика	децембар	чланови већа		
Сређивање педагошке документације	децембар	чланови већа		



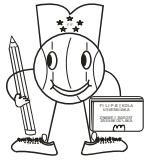
## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Припрема и прослава Дана Светог Саве	јануар	чланови већа		
Организовање школских и учешће на општинским такмичењима (бринути о оптерећености ученика)	фебруар	чланови већа		
Праћење реализације предузетих мера за побољшање успеха и дисциплине	фебруар	чланови већа		
Анализа остварења програма здравствене заштите	март	чланови већа		
Коришћење наставних средстава	март	чланови већа		
Анализа критеријума оцењивања – усаглашавање	март	чланови већа		
Реализација програмских садржаја редовне, додатне и допунске наставе на крају 3. тромесечја	април	чланови већа		
Успех, дисциплина, изостанци ученика – на крају 3. тромесечја	април	чланови већа		
Сумирање резултата постигнутих на одржаним такмичењима	април	чланови већа		
Организовање и извођење једнодневних излета	мај	чланови већа		
Мерење физичких способности ученика	мај	чланови већа		
Резултати предузетих мера за побољшање успеха у оквиру одељенских заједница	мај	чланови већа		
Анализа реализације програма редовне, додатне и допунске наставе на крају 2. полугодишта	јун	чланови већа		
Анализа успеха, дисциплине и изостанака ученика на крају 2. полугодишта	јун	чланови већа		
Резултати рада секција и других слободних активности ученика на крају 2. полугодишта	јун	чланови већа		
Предлози за награде и похвале	јун	чланови већа		

### ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА 6. РАЗРЕДА

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х ✓
Доношење програма рада: припреме за почетак школске године	септембар	чланови већа		
Распоред писмених задатака, тестова и контролних вежби	септембар	чланови већа		
Снабдевеност уџбеницима и осталим прибором	септембар	чланови већа		
Распоред додатне, допунске наставе и рада секција	септембар	чланови већа		
Планирање излета – екскурзије	септембар	чланови већа		
Организовање ирвог родитељског састанка	септембар	чланови већа		
Анализа – проблеми у вези нових наставних предмета и нових наставника	октобар	чланови већа		
Учешће ученика у прослави Дана школе	октобар	чланови већа		
Сарадња са родитељима – "отворена врата"	октобар	чланови већа		
Усаглашавање критеријума оцењивања	октобар	чланови већа		
Утисци о новом наставном предмету – физика, мишљење ученика и пред. наставника о сва три одељења шестог разреда	октобар	чланови већа		
Анализа успеха, дисциплине, изостанака, ваннаставне активности на крају 1. тромесечја	новембар	чланови већа		
Извештај о пројекту "Моја школа, школа без насиља"	током шк. год.	чланови већа		
Реализација наставног плана и програма	новембар	чланови већа		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Додатна и допунска настава	новембар	чланови већа		
Одређивање мера за побољшање успеха	новембар	чланови већа		
Сарадња са родитељима	новембар	чланови већа		
Учешће у акцијама секције „За права детета“	новембар – јун	чланови већа		
Анализа успеха, дисциплине, изостанака, доношење васпитно – дисциплинских мера; анализа рада секција и осталих ваннаставних активности	децембар	чланови већа		
Сарадња са педагогом школе	децембар	чланови већа		
Припреме за општинска такмичења	децембар	чланови већа		
Анализа рада одељенских заједница	децембар	чланови већа		
Припрема седнице поводом краја првог полугодишта	децембар	чланови већа		
Организовање родитељског састанка	децембар	чланови већа		
Организација зимског распуста	децембар	чланови већа		
Припреме за прославу Дана Светог Саве	јануар	чланови већа		
Припреме за одржавање школских и општинских такмичења	фебруар	чланови већа		
Утврђивање мера за побољшање успеха ученика у другом полугодишту	фебруар	чланови већа		
Сарадња са родитељима и педагогом (проблеми 12 годишњака – пубертет)	фебруар	чланови већа		
Анализа оптерећености ученика	март	чланови већа		
Анализа школских и општинских такмичења	март	чланови већа		
Коришћење наставних средстава	март	чланови већа		
Праћење тока оцењивања ученика	март	чланови већа		
Анализа успеха, дисциплине изостанака на крају 3. тромесечја	април	чланови већа		
Одржавање родитељских састанака	април	чланови већа		
Додатна, допунска настава, ваннаставне активности, такмичења	април	чланови већа		
Организација пролећног распуста	април	чланови већа		
Припрема градских и републичких такмичења	мај	чланови већа		
Организација и реализација једнодневних излета	мај	чланови већа		
Анализа здравственог стања и физичке способности ученика	мај	чланови већа		
Праћење рада ученика, тешкоће у раду, сарадња са родитељима, директором и педагогом школе	мај	чланови већа		
Анализа успеха, дисциплине, изостанака и осталих активности на крају школске године	јун	чланови већа		
Похвале и друге васпитно – дисциплинске мере	јун	чланови већа		
Набавка уџбеника за седми разред	јун	чланови већа		
Резултати такмичења, рада секција у протеклој шк. години	јун	чланови већа		
Сређивање одељенске документације	јун	чланови већа		
Родитељски састанак – подела сведочанстава	јун	чланови већа		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА 7. РАЗРЕДА

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Доношење програма рада; припреме за почетак школске године, доношење годишњих и оперативних планова рада	август, септембар	чланови ОВ		
Распоред писмених, контролних задатака, тестова и др.	август, септембар	чланови ОВ		
Снабдевеност уџбеницима и осталим прибором	август, септембар	чланови ОВ		
Распоред додатне, допунске наставе и рада секција	август, септембар	чланови ОВ		
Сређивање одељењске администрације	август, септембар	чланови ОВ		
Организовање првог родитељског састанка	август, септембар	чланови ОВ		
Анкета о интересовању ученика за секције – формирање секција	август, септембар	чланови ОВ		
Активности у оквиру пројекта “Моја школа, школа без насиља”	током целе шк. год.	чланови ОВ		
Учешће ученика у прослави Дана школе	октобар	чланови ОВ		
Сарадња са родитељима (распоред "отворених врата")	октобар	чланови ОВ		
Организација екскурзије	октобар	чланови ОВ		
Усаглашавање критеријума оцењивања	октобар	чланови ОВ		
Анализа успеха, дисциплине, изостанака, ваннаставне активности на крају 1. тромесечја	новембар	чланови ОВ		
Реализација наставног плана и програма	новембар	чланови ОВ		
Организација родитељског састанка	новембар	чланови ОВ		
Додатна и допунска настава	новембар	чланови ОВ		
Формирање секције	новембар	чланови ОВ		
Одређивање мера за побољшање успеха	новембар	чланови ОВ		
Препознавање и анализирање проблема	новембар	чланови ОВ		
Припреме за такмичења	децембар	чланови ОВ		
Извештавање о проблему	децембар	чланови ОВ		
Организација зимског распуста	децембар	чланови ОВ		
Јавно заступање и залагање за решавање проблема	децембар	чланови ОВ		
Сарадња са родитељима; родитељски састанак – подела ђачких књижица	децембар	чланови ОВ		
Припреме прославе Дана Светог Саве	јануар	чланови ОВ		
Анализа рада одељенских заједница	јануар	чланови ОВ		
Реализација наставног плана и програма	јануар	чланови ОВ		
Анализа успеха, дисциплине и изостанака	јануар	чланови ОВ		
Васпитнодисциплинске мере	јануар	чланови ОВ		
Анализа рада секција и других ваннаставних активности	јануар	чланови ОВ		
Похвале, награде, предлози	јануар	чланови ОВ		
Доношење мера за побољшање успеха у 2. полугодишту	фебруар	чланови ОВ		
Организација родитељског састанка	фебруар	чланови ОВ		
Анализа критеријума и темпа оцењивања	фебруар	чланови ОВ		
Анализа оптерећености ученика	март	чланови ОВ		
Коришћење наставних средстава	март	чланови ОВ		
Проблеми у раду код ученика 7. разреда	март	чланови ОВ		
Сарадња са родитељима	март	чланови ОВ		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Реализација наставног плана и програма	април	чланови ОВ		
Анализа успеха, дисциплине, изостанака на крају 3. тромесечја	април	чланови ОВ		
Додатна, допунска настава, ваннаставне активности, такмичења	април	чланови ОВ		
Праћење тока оцењивања	април	чланови ОВ		
Извођење једнодневног излета	мај	чланови ОВ		
Мерење физичких способности ученика – праћење рада ученика, посебно оних са slabим успехом	мај	чланови ОВ		
Осврт на рад одељенских заједница	мај	чланови ОВ		
Остваривање наставног плана и програма – фонда часова	јун	чланови ОВ		
Анализа успеха. дисциплине. изостанака и осталих активности на крају школске године	јун	чланови ОВ		
Похвале и друге васпитно – дисциплинске мере	јун	чланови ОВ		
Резултати такмичења, рада секција	јун	чланови ОВ		
Сређивање одељенске документације	јун	чланови ОВ		
Родитељски састанак – подела ђачких књижица	јун	чланови ОВ		
Учешће у акцијама секције за права детета	током шк. год	чланови ОВ		

### ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА 8. РАЗРЕДА

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Израда годишњих и месечних планова	септембар	чланови ОВ		
Утврђивање плана посета, излета и екскурзија	септембар	чланови ОВ		
Планирање писмених задатака, тестова, контролних вежби	септембар	чланови ОВ		
Први родитељски састанак	септембар	чланови ОВ		
Организовање екскурзије	септембар	чланови ОВ		
Договор око прославе Дана школе	октобар	чланови ОВ		
Организовање и извођење екскурзије	октобар	чланови ОВ		
Реализација наставног плана и програма	новембар	чланови ОВ		
Анализа успеха и дисциплине на крају 1. тромесечја	новембар	чланови ОВ		
Професионална оријентација ученика	новембар	чланови ОВ		
Организација родитељског састанка	новембар	чланови ОВ		
Предавање проф. биологије или патронажне сестре	децембар	чланови ОВ		
Прослава Нове године	децембар	чланови ОВ		
Професионална оријентација ученика	децембар	чланови ОВ		
Прослава Дана Светог Саве	јануар	чланови ОВ		
Анализа рада ОВ	јануар	чланови ОВ		
Резултати рада на крају 1. полугодишта	јануар	чланови ОВ		
Организовање припрема за школска и општинска такмичења	фебруар	чланови ОВ		
Договор о организације припремне наставе	фебруар	чланови ОВ		
Професионална оријентација ученика	март	чланови ОВ		
Проблеми у раду код ученика 8. разреда	март	чланови ОВ		
Сарадња са родитељима	март	чланови ОВ		
Реализација наставног плана и програма	април	чланови ОВ		
Анализа успеха. дисциплине изостанака на крају 3.	април	чланови ОВ		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

тримесечја				
Додатна, допунска настава, ваннаставне активности. такмичења	април	чланови ОВ		
Професионална оријентација ученика	април	чланови ОВ		
Праћење тока оцењивања	април	чланови ОВ		
Извођење једнодневног излета	мај	чланови ОВ		
Мерење физичких способности ученика	мај	чланови ОВ		
Праћење рада ученика. посебно оних са slabим успехом	мај	чланови ОВ		
Организовање прославе матуре	мај	чланови ОВ		
Остваривање наставног плана и програма – фонда часова	јун	чланови ОВ		
Анализа успеха. дисциплине, изостанака и осталих активности на крају школске године	јун	чланови ОВ		
Похвале и друге васпитно – дисциплинске мере	јун	чланови ОВ		
Професионална оријентација ученика	јун	чланови ОВ		
Резултати такмичења, рада секција	јун	чланови ОВ		
Сређивање одељенске документације	јун	чланови ОВ		
Родитељски састанак – иодела ђачких кљижица, сведочанстава, диплома; организовање завршне свечаности	јун	чланови ОВ		

### ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ОДЕЉЕЊСКИХ ЗАЈЕДНИЦА

#### ОДЕЉЕЊСКА ЗАЈЕДНИЦА 1.РАЗРЕДА

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Упознавање ученика са правилима понашања у школи	септембар	чл. одељ. зајед.		
Упознавање ученика са циљем и наменом часова одељенске заједнице	септембар	чл. одељ. зајед.		
Одељенска заједница – То смо ми – радионица: „Ја сам ја, ко си ти?“	септембар	чл. одељ. зајед.		
Избор одбора ОЗ	септембар	чл. одељ. зајед.		
Хуманитарна акција „Деца, деци“	октобар	чл. одељ. зајед.		
Припреме за пријем у Дечји савез	октобар	чл. одељ. зајед.		
Радионица из пројекта „Моја школа, школа без насиља“	октобар	чл. одељ. зајед.		
Час посвећен дечјим правима, сарадња са радио станицом	октобар	чл. одељ. зајед.		
„Желим да се представим“, радио емисија	новембар	чл. одељ. зајед.		
Ученик у одељенској заједници	новембар	чл. одељ. зајед.		
Уређење кутка у коме проводим школске дане	новембар	чл. одељ. зајед.		
Радионица из пројекта „Моја школа, школа без насиља“	новембар	чл. одељ. зајед.		
Зашто су важне радне навике, и како их можемо брзо и лако стећи	децембар	чл. одељ. зајед.		
Међуодељенско дружење	децембар	чл. одељ. зајед.		
Израда украса за јелке	децембар	чл. одељ. зајед.		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

У сусрет Новој години	децембар	чл. одељ. зајед.		
Радио емисија	децембар	чл. одељ. зајед.		
Прослава Дана Светог Саве	јануар	чл. одељ. зајед.		
Ликовни и литерарни радови о Светом Сави	јануар	чл. одељ. зајед.		
Радионица из пројекта „ Моја школа, школа без насиља"	фебруар	чл. одељ. зајед.		
Како смо провели зимски распуст	фебруар	чл. одељ. зајед.		
Безбедно кретање у саобраћају	фебруар	чл. одељ. зајед.		
Дружење са другом	фебруар	чл. одељ. зајед.		
Ликовни и литерарни радови поводом 8.марта	март	чл. одељ. зајед.		
Цвећијада – доношење цвећа и садница за школу	март	чл. одељ. зајед.		
Родна равноправност и родно засновано насиље	март	чл. одељ. зајед.		
Наши радови о пролећу	март	чл. одељ. зајед.		
Светски дан здравља	март	чл. одељ. зајед.		
Кад порастем бићу	март	чл. одељ. зајед.		
Цртање змајева	април	чл. одељ. зајед.		
Шарање ускршњих јаја	април	чл. одељ. зајед.		
Чувајмо птице Београда	април	чл. одељ. зајед.		
Најлепши кутак у нашој околини	мај	чл. одељ. зајед.		
Радионица из пројекта „ Моја школа, школа без насиља"	мај	чл. одељ. зајед.		
Међуодељенско дружење	мај	чл. одељ. зајед.		
Предстаљамо најуспешније ликовне радове, најбоље певаче, глумце	јун	чл. одељ. зајед.		
Весели ђачки састанак	јун	чл. одељ. зајед.		

### ПЛАН И ПРОГРАМ ОДЕЉЕНСКИХ ЗАЈЕДНИЦА ДРУГОГ РАЗРЕДА

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Представљање кандидата за избор одбора ОЗ</li> <li>– Избор одбор одељењске заједнице</li> <li>– Дефинисање одељењских правила</li> <li>– Уређење учионице</li> </ul>	септембар	чл. одељ. зајед.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Обележавање Дечје недеље</li> <li>– Реализација радионица из пројекта „Моја школа, школа без насиља"</li> <li>– Правимо плакате , стрипове на тему здраве исхране</li> <li>– Припремање активности везаних за обележавање Дана школе</li> </ul>	октобар	чл. одељ. зајед.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Упознавање са програмом за такмичење „Читалачка значка“; Препорука за читање</li> <li>– Обележавамо Међународни дан за толеранцију</li> <li>– Реализација радионице за конструктивно решавање сукоба</li> <li>– Сусрети са другим ОЗ и активности на тему различитости</li> </ul>	новембар	чл. одељ. зајед.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Анализа постигнутих успеха и резултата рада</li> <li>– Учествовање у хуманитарној акцији „Друг –</li> </ul>	децембар	чл. одељ. зајед.		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

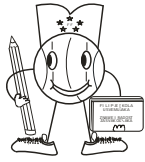
Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

другу“ – Уређење паноа и учионица поводом Нове године – Информисање о активностима које Београд пружа за време распуста				
- Зимске радости-игре на снегу – Дружење ОЗ на тему Светог Саве (цртамо стрип о Растку Немањићу) – Припремамо се за прославу Дана Светог Саве	јануар	чл. одељ. зајед.		
– Професионална оријентација – Реализација радионица из пројекта „Моја школа, школа без насиља“ – Учествујемо у одељењском квизу знања – Међуодељењско дружење	фебруар	чл. одељ. зајед.		
– Израда честитки за маме, баке,.. – Израда плаката на тему „У здравом телу, здрав дух,, – Израда одељењског паноа (тема по избору ученика) – Учествујемо у пролећним спортским играма – крос	март	чл. одељ. зајед.		
– Међуодељенска спортска такмичења – Пишемо , цртамо, песме, рекламе, везане за наша интересовања -Расвојен карактеристике у прубертету	април	чл. одељ. зајед.		
– Суделовање у активностима поводом обележавања ускршњих дана – Радиоонице на тему Родна равноправност – Активности на тему „ Чувамо ли нашу планету,, - Акција на уређењу школског простора	мај	чл. одељ. зајед.		
– Међуодељењска дружења -Јавни час	јун	чл. одељ. зајед.		

### ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ЗАЈЕДНИЦА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
– Представљање кандидата за избор одбора ОЗ – Избор одбор одељењске заједнице – Дефинисање одељењских правила – Уређење учионице	септембар	чл. одељ. зајед.		
– Обележавање Дечје недеље – Реализација радионица из пројекта „Моја школа, школа без насиља“ – Правимо плакате , стрипове на тему здраве исхране – Припремање активности везаних за обележавање Дана школе	октобар	чл. одељ. зајед.		
– Упознавање са програмом за такмичење „Читалачка значка“; Препорука за читање – Обележавамо Међународни дан за толеранцију – Реализација радионице за конструктивно	новембар	чл. одељ. зајед.		





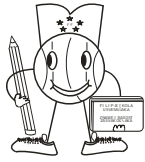
## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

решавање сукоба – Сусрети са другим ОЗ и активности на тему различитости				
– Анализа постигнутих успеха и резултата рада – Учествовање у хуманитарној акцији „Друг – другу“ – Уређење паноа и учioniца поводом Нове године – Информисање о активностима које Београд пружа за време распуста	децембар	чл. одељ. зајед.		
– Зимске радости-игре на снегу – Дружење ОЗ на тему Светог Саве (цртамо стрип о Растку Немањићу) – Припремамо се за прославу Дана Светог Саве	јануар	чл. одељ. зајед.		
– Професионална оријентација – Реализација радионица из пројекта „Моја школа, школа без насиља“ – Учествујемо у одељењском квизу знања – Међуодељењско дружење	фебруар	чл. одељ. зајед.		
– Израда честитки за маме, баке,.. – Израда плаката на тему „У здравом телу, здрав дух,“ – Израда одељењског паноа (тема по избору ученика) – Учествујемо у пролећним спортс. играма – крос	март	чл. одељ. зајед.		
– Међуодељенска спортска такмичења – Пишемо , цртамо, песме, рекламе, везане за наша интересовања -Развојен карактеристике у прубертету	април	чл. одељ. зајед.		
– Суделовање у активностима поводом обележавања ускршњих дана – Радоионице на тему Родна равноправност – Активности на тему „Чувамо ли нашу планету,“ – Акција на уређењу школског простора	мај	чл. одељ. зајед.		
– Међуодељењска дружења -Јавни час	јун	чл. одељ. зајед.		

### ПЛАН И ПРОГРАМ ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
– Успостављање оељенских правила(реституција,род.равн.) – Бирамо представнике ОЗ – Учимо правила тимског рада – Развијамо свест о правима и обавезама	септембар	чл. одељ. зајед. ОС		
– Учимо шта значи одговорност – Цртамо стрип ( теме-здравље, односи међу вршњацима комуникацијске вештине) – Реализација радионице из Пројекта МШШБН -Обележавање Дана школе – Реализујемо радионице везане за толеранцију – Реализујемо радионице везане за предрасуде	октобар континуирано  по потреби	чл. одељ. зајед. ОС		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

- Обележавање Међународног дана толеранције - Кад одрастем бићу - Сусрет са другим одељ. заједницама - Разговарамо о узрасним карактеристикама (пубертет)	новембар	чл. одељ. зајед. ОС		
- Хуманитарна акција - „Игра улога„ везана за занимања (ПО) - Уређење паноа за Нову годину - Међуодељенски сусрет (квиз, покажи шта умеш)	децембар	чл. одељ. зајед. ОС,ЦК		
- Припреме за прославу Дана Светог Саве - Обележавање Дана Светог Саве - Заборављене дечје игре	јануар	чл. одељ. зајед. ОС		
- Уређење учионице - Реализација радионице везане за развој групног јединства - Дружење са гостима, родитељима, песницима... - Организовање помоћи у учењу	фебруар  континуирано	чл. одељ. Зајед. ОС,родитељи		
- Израда честитки за маме, баке... - Посете у оквиру ПО - Чувамо животну средину - Шалимо се	Март по договору	чл. одељ. зајед. ОС,родитељи		
- Обележавамо светски Дан планете Земље - Активности поводом Дана Београда - Активности поводом Ускрса - Уређујемо пролећни пано	април	чл. одељ. зајед. ОС		
- Радионице – родна равноправност - Обележавање Дана породице - Дружимо се у природи	мај	чл. одељ. зајед. ОС		
- Припрема за крај четвртог разреда	јун	чл. одељ. зајед. ОС		
- Презентовање предметне наставе	децембар-мај	чл. одељ. зајед. ОС,предм.наст.		

### ПЛАН И ПРОГРАМ ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ПЕТОГ РАЗРЕДА

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
- Представљамо себе - Избор одбора одељењске заједнице - Разговор о специфичностима и захтевима предметне наставе (дилеме) - Доносимо правила којих ћемо се придржавати на часовима ОЗ	септембар	чл. одељ. зајед.		
- Доносимо правила којих ћемо се придржавати на екскурзији - Припрема и прослава Дана школе у оквиру одељењске заједнице - Упознавање са радом секције за права детета	октобар	чл. одељ. зајед.		
- Успех и дисциплина – моје жеље, очекивања и реално стање	новембар	чл. одељ. зајед.		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПТОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

<ul style="list-style-type: none"> <li>– Како трошимо слободно време и које су препоруке педагога за организацију радног времена</li> <li>– Шта знам о пушењу</li> </ul>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Планирање завршетка 1. полугодишта (поправљање оцена, помоћ ученицима који имају тешкоћа у савладавању градива)</li> <li>– Како желимо да прославимо Нову Годину</li> <li>– Шта знам о дроги</li> <li>– Шта знам о алкохолу</li> </ul>	децембар	чл. одељ. зајед.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Прослава Дана Светог Саве</li> </ul>	јануар	чл. одељ. зајед.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ненасилна комуникација – покренемо акцију „Тајни пријатељ“ или „Упутимо лепе поруке једни другима“</li> <li>– Какву бих школу желео (учешће у рприпреми доношења новог развојног плана)</li> <li>– Радионица „Другарство“</li> </ul>	фебруар	чл. одељ. зајед.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Социометријско испитивање структуре одељењског колкетива</li> <li>– Колико смо успешни пред крај 3. тромесечја</li> <li>– Где бисмо желели да идемо (прављење плана за неку посету или излет)</li> </ul>	март	чл. одељ. зајед.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Наши обичаји</li> <li>– Глумимо, певамо, играмо...</li> <li>– Шта волим, а шта не код супротног пола</li> </ul>	април	чл. одељ. зајед.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Представљамо себе – шта волимо, шта радимо (хоби, ваннаставне активности, ваншколске активности)</li> <li>– Како доживљавам своје промене у пубертету</li> </ul>	мај	чл. одељ. зајед.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Осврт на наш пети разред и ОЗ</li> <li>– Шта планирам за распуст</li> </ul>	јун	чл. одељ. зајед.		

### ПЛАН И ПРОГРАМ ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ШЕСТОГ РАЗРЕДА

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Представљамо себе на почетку шестог разреда</li> <li>– Избор одбора ОЗ</li> <li>– Доносимо правила којих ћемо се придржавати на часовима ОЗ</li> <li>– Упознавање са радом секције за права детета</li> </ul>	септембар	чл. одељ. зајед.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Доносимо правила којих ћемо се придржавати на екскурзији</li> <li>– Припрема и прослава Дана школе у оквиру ОЗ</li> <li>– Радионице везане за права детета</li> </ul>	октобар	чл. одељ. зајед.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Какав нам је успех и дисциплина</li> <li>– Како трошимо слободно време и које су препоруке педагога за организацију радног времена</li> <li>– Шта знам о пушењу</li> </ul>	новембар	чл. одељ. зајед.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Планирање завршетка 1. полугодишта</li> <li>– Како желимо да прославимо Нову годину</li> </ul>	децембар	чл. одељ. зајед.		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

– Шта знам о дроги – Шта знам о алкохолу				
– Прослава Дана Светог Саве	јануар	чл. одељ. зајед.		
– Ненасилна комуникација – покренемо акцију „Тајни пријатељ“ или „Упутимо једни другима лепе поруке“ – Какву бих школу желео – учешће у припреми доношења Новог развојног плана – Радионица „Другарство“	фебруар	чл. одељ. зајед.		
– Шта волим, а шта не код супротног пола – Где бисмо желели да идемо (прављење плана за неку посету или излет) – Колико смо успешни пред крај 3. тромесечја	март	чл. одељ. зајед.		
– Наши обичаји – Глумимо, певамо, играмо...	април	чл. одељ. зајед.		
– Представљамо себе – шта волимо, шта радимо (хоби, ваннаставне активности, ваншколске активности) – Како доживљавам своје промене у пубертету	мај	чл. одељ. зајед.		
– Осврт на наш шести разред и ОЗ – Шта планирам за распуст	јун	чл. одељ. зајед.		

### ПЛАН И ПРОГРАМ ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ СЕДМОГ РАЗРЕДА

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
– Избор одбора одељењске заједнице – Учешће у избору за Ђачки парламент – Доносимо правила којих ћемо се придржавати у оквиру одељењске заједнице – Представљање програма и портфолија за ученике/ученице	септембар	чл. одељ. зајед.		
– Професионална оријентација и договарање о начину рада – У свету интересовања – Доносимо правила којих ћемо се придржавати на екскурзији – У свету вештина и способности	октобар	чл. одељ. зајед.		
– Какав нам је успех и шта даље – Пут способности – У свету вредности – Шта знам о пушењу	новембар	чл. одељ. зајед.		
– Шта знам о дроги – Самоспознаја – аутопортрет – У очима других – Какав/Каква сам у тиму	децембар	чл. одељ. зајед.		
– Шта знам о алкохолу – Мој тип учења	јануар	чл. одељ. зајед.		
– Ја за десет година	фебруар	чл. одељ. зајед.		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

<ul style="list-style-type: none"> <li>– Упутимо лепе поруке једни другима</li> <li>– Слика савременог света рада</li> <li>– Прикупљање и начин обраде информација о школама и занимањима</li> </ul>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Какав нам је успех</li> <li>– Повезивање области рада са занимањима</li> <li>– Путеви образовања и каријере</li> <li>– Припрема за интервју</li> </ul>	март	чл. одељ. зајед.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Спровођење интервјуа</li> <li>– Припрема сусрета са експертима у нашој школи</li> <li>– Експерти у нашој школи</li> <li>– Осврт на резултате информисања</li> </ul>	април	чл. одељ. зајед.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Посета средњој школи</li> <li>– Посета предузећу/установи</li> </ul>	мај	чл. одељ. зајед.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Евалуација програма професионалне оријентације за 7. разред</li> <li>– Планирамо да обележимо крај 7. разреда</li> </ul>	јун	чл. одељ. зајед.		

### ПЛАН И ПРОГРАМ ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ОСМОГ РАЗРЕДА

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Избор одбора одељењске заједнице</li> <li>– Представљање програма и портфолија за ученике</li> <li>– У свету интересовања</li> <li>– Учесће у избору за Бачки парламент</li> </ul>	септембар	чл. одељ. зајед.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Доносимо правила којих ћемо се придржавати на екскурзији</li> <li>– Графикон интересовања</li> <li>– О стереотипима</li> <li>– У свету врлина и вредности</li> <li>– Самоспознаја – то сам ја</li> </ul>	октобар	чл. одељ. зајед.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Какав нам је успех и шта даље</li> <li>– Какав сам на први поглед</li> <li>– Моја очекивања</li> <li>– Слика савременог света рада и кључне компетенције за занимање</li> <li>– Шта знам о пушењу и дроги и алкохолу</li> </ul>	новембар	чл. одељ. зајед.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Знаш ли о полним болестима и о контрацепцији</li> <li>– Образовни профили у средњим школама</li> <li>– Мрежа средњих школа</li> <li>– Захтеви занимања – способности и контраиндикације</li> </ul>	децембар	чл. одељ. зајед.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Упутимо лепе поруке једни другима</li> <li>– Сазнајем са интернета куда после ОШ</li> <li>– Путеви образовања и каријере</li> </ul>	јануар	чл. одељ. зајед.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Трибина о професионалној оријентацији</li> <li>– Припрема и спровођење интервјуа</li> <li>– Опис занимања помоћу мапе ума</li> <li>– Критеријум за избор школе</li> </ul>	фебруар	чл. одељ. зајед.		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПТОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

– Какав нам је успех – Испитивање ставова – Избор занимања и приходи – Оријентација ствара јасну слику – Припрема за реалне сусрете	март	чл. одељ. зајед.		
– Оставрујемо учење путем реалних сусрета – Документација за реалне сусрете – Рефлексија учења у оквиру реалних сусрета – Обука за конкурисање	април	чл. одељ. зајед.		
– На разговору у предузећу – Моја одлука о школи и занимању – Саветодавни рад	мај	чл. одељ. зајед.		
– Прослава матуре – Сведочанства, дипломе, завршна свечаност	јун	чл. одељ. зајед.		

### ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА 1. РАЗРЕДА

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Вођење педагошке документације	септембар	одељ.старешине		
Родитељски састанак, "Дан отворених врата"	септембар	одељ.старешине		
Избор Савета родитеља	септембар	одељ.старешине		
Права и дужности ученика	септембар	одељ.старешине		
Припрема првака за пријем у Дечији савез	октобар	одељ.старешине		
Припреме за прославу Дана школе	октобар	одељ.старешине		
Сарадња са родитељима око уређења учионице	октобар	одељ.старешине		
Радионица у оквиру пројекта "Моја школа, школа без насиља"	октобар	одељ.старешине		
Организовање одласка у позориште	октобар	одељ.старешине		
Анализа успеха и дисциплине на крају 1. тромесечја	новембар	одељ.старешине		
Родитељски састанак	новембар	одељ.старешине		
Организовање хуманитарне акције	новембар	одељ.старешине		
Сарадња са радио станицом	новембар	одељ.старешине		
Договор око прославе Нове године	децембар	одељ.старешине		
Радионица у оквиру пројекта "Моја школа, школа без насиља"	децембар	одељ.старешине		
Анализа успеха и дисциплине на крају 1. полугодишта	децембар	одељ.старешине		
Родитељски састанак	децембар	одељ.старешине		
Припреме за обележавање Дана Светог Саве	јануар	одељ.старешине		
Упис у школску библиотеку	јануар	одељ.старешине		
Сарадња са школским лекаром и стоматологом	фебруар	одељ.старешине		
Ликовни радови за обележавање 8. марта	фебруар	одељ.старешине		
Разматрање здравственог стања ученика	фебруар	одељ.старешине		
Обележавање Дана жена	март	одељ.старешине		
У сусрет пролећу	март	одељ.старешине		
Професионална оријентација	март	одељ.старешине		
Радионица на тему родне равноправности	март	одељ.старешине		
Анализа успеха и дисциплине на крају 3. тромесечја	април	одељ.старешине		



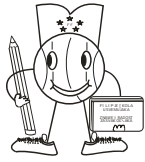
## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Светски дан здравља	април	одељ.старешине		
Весели ђачки састанак	април	одељ.старешине		
Припреме за извођење наставе у природи	мај	одељ.старешине		
Мере за спречавање негативних појава код ученика	мај	одељ.старешине		
Радионица у оквиру пројекта “Моја школа, школа без насиља”	мај	одељ.старешине		
Анализа успеха и дисциплине на крају 2. полугодишта	јун	одељ.старешине		
Анализа изведених излета, посета, екскурзија и рекреативне наставе	јун	одељ.старешине		
Припреме за обележавање краја школске године	јун	одељ.старешине		
Фотографисање ученика	јун	одељ.старешине		

### ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА 2. РАЗРЕДА

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Израда распореда часова	септембар	одељ.старешине		
Вођење педагошке документације	током шк. год.	одељ.старешине		
Подела задужења за обележавање Дана школе	септембар	одељ.старешине		
Родитељски састанак	септембар, новембар, јун, децембар, април	одељ.старешине		
Избор Савета родитеља	септембар	одељ.старешине		
Прикупљање новца за родитељски динар, Црвени крст, осигурање, дечји динар	октобар	одељ.старешине		
Припреме за обележавање Дана школе	октобар	одељ.старешине		
Организовање одласка у позориште	октобар, јануар, април	одељ.старешине		
Радионица у оквиру пројекта “Моја школа, школа без насиља”	октобар, март, јун	одељ.старешине		
Организовање сакупљања књига за одељенску библиотеку	новембар	одељ.старешине		
Анализа успеха и дисциплине на крају 1. тромесечја	новембар	одељ.старешине		
Припреме за израду раднице	новембар	одељ.старешине		
Анализа успеха и дисциплине на крају 1. полугодишта	децембар	одељ.старешине		
Организовање прославе Нове године	децембар	одељ.старешине		
Учешће у приредби за Дан Светог Саве	јануар	одељ.старешине		
Припрема ученика за "Читалачку значку"		одељ.старешине		
Сарадња са школским стоматологом	фебруар	одељ.старешине		
Припреме за обележавање 8. марта	фебруар	одељ.старешине		
Припреме за дружења са осталим 03	фебруар	одељ.старешине		
Обележавање 8. марта	март	одељ.старешине		
Разматрање здравственог стања ученика	март	одељ.старешине		
Анализа успеха и дисциплине на крају 3. тромесечја	март	одељ.старешине		
Анализа знања са тромесечја	април	одељ.старешине		
Припреме за обележавање Цвећијаде и Ускрса	април	одељ.старешине		
Припреме за пролећни крос	мај	одељ.старешине		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

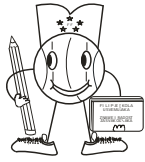
Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Припреме за извођење екскурзије	мај	одељ.старешине		
Припреме за јавни час	мај	одељ.старешине		
Анализа успеха и дисциплине на крају школске године	јун	одељ.старешине		
Анализа изведених излета, посета, екскурзија, рекреативне наставе	јун	одељ.старешине		

### ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА 3. РАЗРЕДА

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Израда распореда часова	септембар	одељ.старешине		
Вођење педагошке документације	током шк. год.	одељ.старешине		
Подела задужења за обележавање Дана школе	септембар	одељ.старешине		
Родитељски састанак	септембар, новембар, јун, децембар, април	одељ.старешине		
Избор Савета родитеља	септембар	одељ.старешине		
Прикупљање новца за родитељски динар, Црвени крст, осигурање, дечји динар	октобар	одељ.старешине		
Припреме за обележавање Дана школе	октобар	одељ.старешине		
Организовање одласка у позориште	октобар, јануар, април	одељ.старешине		
Радионица у оквиру пројекта "Моја школа, школа без насиља"	октобар, март, јун	одељ.старешине		
Организовање сакупљања књига за одељенску библиотеку	новембар	одељ.старешине		
Анализа успеха и дисциплине на крају 1. тромесечја	новембар	одељ.старешине		
Припреме за израду раднице	новембар	одељ.старешине		
Анализа успеха и дисциплине на крају 1. полугодишта	децембар	одељ.старешине		
Организовање прославе Нове године	децембар	одељ.старешине		
Учешће у приредби за Дан Светог Саве	јануар	одељ.старешине		
Припрема ученика за "Читалачку значку"		одељ.старешине		
Сарадња са школским стоматологом	фебруар	одељ.старешине		
Припреме за обележавање 8. марта	фебруар	одељ.старешине		
Припреме за дружења са осталим 03	фебруар	одељ.старешине		
Обележавање 8. марта	март	одељ.старешине		
Разматрање здравственог стања ученика	март	одељ.старешине		
Анализа успеха и дисциплине на крају 3. тромесечја	март	одељ.старешине		
Анализа знања са тромесечја	април	одељ.старешине		
Припреме за обележавање Цвећијаде и Ускрса	април	одељ.старешине		
Припреме за пролећни крос	мај	одељ.старешине		
Припреме за извођење екскурзије	мај	одељ.старешине		
Припреме за јавни час	мај	одељ.старешине		
Анализа успеха и дисциплине на крају школске године	јун	одељ.старешине		
Анализа изведених излета, посета, екскурзија, рекреативне наставе	јун	одељ.старешине		



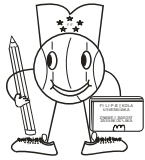


## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА 4. РАЗРЕДА

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Вођење педагошке документације	током шк. год.	одељ.старешине		
Израда оперативних планова и распоред часова	септембар			
Израда иницијалних тестова	септембар			
Планирање и реализација стручног усавршавања	септембар, током године			
Родитељски састанак	септембар, новембар, децембар, април јун	одељ.старешине		
Избор Савета родитеља и родитеља представника ШБН	септембар	одељ.старешине		
"Дан отворених врата"	септембар	одељ.старешине		
Сарадња са Тимом ШБН	октобар, током године	одељ.старешине		
Реализација радионица везаних за вештине комуникације ("Моја школа, школа без насиља")	током године	одељ.старешине		
Прикупљање новца за Црвени крст. осигурање, дечји динар	октобар	одељ.старешине		
Припреме за обележавање Дана школе	октобар	одељ.старешине		
Планирање и реализација излета, позоришних представа, посета, НУП	октобар, током године	одељ.старешине		
Учествовање у активносима везаним за само – вредновање	током године	одељ.старешине		
Реализација активности везаних за ПО	током године	одељ.старешине		
Анализа успеха и дисциплине	квартално	одељ.старешине		
Припрема ученика за школска и општинска такмичења	током године	одељ.старешине		
Организовање прославе Нове године	децембар	одељ.старешине		
Припреме за обележавање Дана Светог Саве	јануар	одељ.старешине		
Сарадња са школским стоматологом и лекаром	током године	одељ.старешине		
Анализа тестирања ученичких знања	мај	одељ.старешине		
Учествовање у реализацији активности везаних за родну равноправност	друго полугодиште	одељ.стареш.		
Анализа успеха и дисциплине на крају школске године	јун	одељ.старешине		
Анализа изведених посета, екскурзија	јун	одељ.старешине		
Презентовање предметне наставе	децембар-мај	чл. одељ. зајед.		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА 5. РАЗРЕДА

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Упознавање са карактеристикама одељења	август	учитељи 4.р. и ОС 5.р.		
Израда програма рада одељенског старешине	септембар	одељ.старешине		
Прикупљање релевантних података о ученицима (учитељ, педагог, родитељ)	септембар	одељ.старешине		
Помоћ у организовању одељенске заједнице	септембар	одељ.старешине		
Подстицање одељенске заједнице у креирању програма рада ОЗ	септембар	одељ.старешине		
Организовање учења, игре и рада одељенске заједнице	септембар	одељ.старешине		
Изграђивање имица ОЗ (симбол, име)	септембар	одељ.старешине		
Организовање родитељског састанка и избор Савет родитеља: права и обавезе родитеља	септембар	одељ.старешине		
Сарадња са директором и педагогом на плану уједначавања вођења педагошке документације	септембар	одељ.старешине		
Индивидуални контакти са родитељима – пријем родитеља	током шк. год.	одељ.старешине		
Радионица у оквиру пројекта “Моја школа, школа без насиља”	октобар, децембар, април, мај			
Припреме за прославу Дана школе	октобар	одељ.старешине		
Систематично бележење података о развоју, школским напредовањима ученика	октобар	одељ.старешине		
Укључивање ученика у културно уметничка друштва, деље организације, библиотеке	октобар	одељ.старешине		
Учешће у избору ученика за додатну и допунску наставу	октобар	одељ.старешине		
Планирање, вођење и извештавање о раду одељењских већа на крају 1. тромесечја	новембар	одељ.старешине		
Размена мишљења и усаглашавање ставова са наставницима у доношењу одлука о изрицању васпитно – дисциплинских мера	новембар	одељ.старешине		
Вођење записника ОЗ и родитељског састанка	новембар	одељ.старешине		
Активности на стварању здравог језгра одељења	новембар	одељ.старешине		
Организовање заједничких разговора са наставницима и родитељима	децембар	одељ.старешине		
Извештавање о раду одељењског већа на крају 1. полугодишта	децембар	одељ.старешине		
Организовање прославе Нове године	децембар	одељ.старешине		
Ажурно вођење и сређивање педагошке документације: подела ћачких књижица	децембар	одељ.старешине		
Припреме и прослава Дана Светог Саве	јануар	одељ.старешине		
Стручно усавршавање у оквиру наставног већа о улози одељенских старешина		одељ.старешине		
Праћење и организовање школских и општинских такмичења	фебруар	одељ.старешине		
Организовање помоћи ученицима који теже савладавају наставно градиво	фебруар	одељ.старешине		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Организовање родитељског састанка	септембар, јун новембар, децембар, април,	одељ.старешине		
Индивидуални контакти са родитељима	током шк. год.	одељ.старешине		
Информисање родитеља о важним активностима школе	март	одељ.старешине		
Брига о здравственом стању и физичком развоју ученика	март	одељ.старешине		
Рад са даровитим ученицима	март	одељ.старешине		
Решавање конкретних проблема ученика у одељењу	март	одељ.старешине		
Остваривање увида у редовност наставе	април	одељ.старешине		
Брига и решавање ситуација оптерећености уч.		одељ.старешине		
Планирање и вођење и извештавање о раду 03	април	одељ.старешине		
Организовање родитељског састанка	април	одељ.старешине		
Организовање једнодневнoг излета	мај	одељ.старешине		
Посматрање понашање ученика у школи и ваншколским ситуацијама	мај	одељ.старешине		
Анализа рада 03	мај	одељ.старешине		
Учешће у изради годишњег програма рада	јун	одељ.старешине		
Израда анализе успеха ученика на крају 2. полугодишта и предлози за похвале и награде	јун	одељ.старешине		
Ажурно и прецизно сређивање матичне књиге, разредне књиге и остале документације	јун	одељ.старешине		

### ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА 6. РАЗРЕДА

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Израда годишњег програма рада	септембар	одељ.старешине		
Избор чланова савета и представника за Централни савет родитеља	септембар	одељ.старешине		
Родитељски састанак	септембар, јун новембар, децембар, април,	одељ.старешине		
Сређивање одељенске документације	септембар	одељ.старешине		
Снабдевеност уџбеницима и осталим прибором	септембар	одељ.старешине		
Учешће у акцијама секције За права детета	током шк. год.	одељ.старешине		
Припреме за прославу Дана школе	октобар	одељ.старешине		
Праћење темпа оцењивања и успеха ученика	октобар	одељ.старешине		
Сарадња са родитељима – отворена врата	током шк. год.	одељ.старешине		
Колективна посета биоскопској или позоришној представи	октобар, децембар, март	одељ.старешине		
Какви смо другови – помоћ у учењу	октобар	одељ.старешине		
Припрема седнице одељенског већа	новембар	одељ.старешине		
Праћење припреме за такмичење ученика	новембар – мај	одељ.старешине		
Ваннаставне активности	новембар	одељ.старешине		
Извештај о пројекту “Моја школа, школа без насиља”	новембар	одељ.старешине		
Формирање секције „За права детета“	новембар	одељ.старешине		
Препознавање и анализирање проблема	новембар	одељ.старешине		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Припрема прославе Нове године	децембар	одељ.старешине		
Праћење учења, дисциплине, изостанака ученика	децембар	одељ.старешине		
Припрема полугодишње седнице одељенског већа	јануар	одељ.старешине		
Припреме за прославу Дана Светог Саве	јануар	одељ.старешине		
Како организовати зимски распуст	јануар	одељ.старешине		
Анализа успеха на крају првог полугодишта; како побољшати успех и дисциплину у одељењу	фебруар	одељ.старешине		
Како обрадовати маму, баку... за 8. март	март	одељ.старешине		
Праћење учења, темпа оцењивања, припреме за такмичење	март	одељ.старешине		
Анализа успеха и дисциплине на крају 3. тромесечја	април	одељ.старешине		
Утврђивање мера за побољшање успеха		одељ.старешине		
Сређивање кабинета	април	одељ.старешине		
Припреме за излет	мај	одељ.старешине		
Текући проблеми	континуирано	одељ.старешине		
Успех и дисциплина на крају школске године	јун	одељ.старешине		

### ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА 7. РАЗРЕДА

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Организовање одељенског колектива ученика	септембар	одељ.старешине		
Планирање културних програма са ученицима	септембар	одељ.старешине		
Индивидуални и групни саветодавни рад одељенског старешине: упознавање ставова и вредности код ученика који се агресивно односе према другима		одељ.старешине		
Анализа успеха и дисциплине и радионице на тему Професионална оријентација, Родна равноправност и родно засновано насиље и Здравни стилови живота	током шк. год.	одељ.старешине		
Неговање другарства и међусобне солидарности – право и лажно другарство : негативна солидарност као вид заклањања туђих грешака	током шк. год.	одељ.старешине		
Опемењивање међусобних односа – понашање ученика у школи, на улици и другим местима	током шк. год.	одељ.старешине		
Дан школе: Шта знамо о историји наше школе	октобар	одељ.старешине		
Ангажовање одбора одељенске заједнице у решавању текућих проблема	током шк. год.	одељ.старешине		
Подстицање појединца у учењу и раду – упознавање тешкоћа и проблема појединих ученика који заостају у раду	током шк. год.	одељ.старешине		
Саветодавни рад са ученицима: решавање васпитних проблема на првом нивоу понашања	током шк. год.	одељ.старешине		
За родитеље и децу – Моја очекивања; Сарадња са родитељима (отворена врата, родитељски састанци, дан отворене школе)	током шк. год.			
Помоћ у организовању културних програма у 03	новембар	одељ.старешине		
Индивидуални и групни саветодавни рад са ученицима који испољавају одређене мане и поремећаје у понашању и раду;	децембар	одељ.старешине		



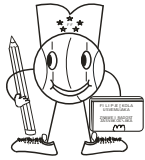
## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Организовање продајне изложбе				
Анализа остварених резултата у раду на крају 1. полугодишта	јануар	одељ.старешине		
Анализа односа ученика према радним обавезама	јануар	одељ.старешине		
Развијање потребе ученика за културне и образовне вредности: читање дневне дечије штампе, анализа прочитаног	фебруар	одељ.старешине		
8. март – Дан жена, Однос деце према родитељима	март	одељ.старешине		
Организовање продајне изложбе поводом ускрса	април	одељ.старешине		
Неговање културе понашања: поздрављање, представљање, ословљавање	током шк. год.	одељ.старешине		
Основни чиниоци успешног учења – разговор са педагогом школе	током шк. год.	одељ.старешине педагог		
Континуирано праћење индивидуалног и групног напретка ученика	током шк. год	одељ.старешине		
Самоевалуација	током шк. год.	одељ.старешине		
Које способности красе колектив ученика?	током шк. год.	одељ.старешине		
Хармонија и дисхармонија у ученичком колективу				
Колективна посета једној позоришној представи	током шк. год	одељ.старешине		
Договор о раду у следећој школској години	јун	одељ.старешине		

### ПРОГРАМ И ПЛАН РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ СТАРЕШИНА 8. РАЗРЕДА

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Упознавање ученика са календаром за текућу школску годину	септембар	одељ.старешине		
Упознавање ученика са Правилником о оцењивању ученика	септембар	одељ.старешине		
Родитељски састанак – избор Савета родитеља	септембар	одељ.старешине		
Правилник о понашању ученика у школи и ван ње	септембар	одељ.старешине		
Сређивање педагошке документације – дневника рада	током шк. год.	Одељ.старешине		
Организовање и извођење тродневне екскурзије	октобар	одељ.старешине		
Прослава Дана школе	октобар	одељ.старешине		
Професионална оријентација	октобар	одељ.старешине		
Утврђивање професионалних интересовања и усмерења ученика	новембар	одељ.старешине		
За родитеље и децу – Моја очекивања – колаж	новембар			
Извештај о успеху и дисциплини ученика на крају 1. тромесечја	новембар	одељ.старешине		
Родитељски састанак	новембар, јун децембар, април,	одељ.старешине		
Праћење рада ученика	децембар	одељ.старешине		
Професионална оријентација	децембар	одељ.старешине		
Организовање прославе Нове године	децембар	одељ.старешине		
Прослава Дана Светог Саве – учешће у активностима	јануар	одељ.старешине		
Резултати рада на крају 1. полугодишта	јануар	одељ.старешине		
Организовање помоћи ученицима са slabим оцен.	Фебруар	одељ.старешине		
Професионална оријентација – предавање педагога	фебруар	одељ.старешине		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

„0 чему треба водити рачуна при избору занимања“				
Помоћ ученицима у избору будућег занимања	фебруар	одељ.старешине		
Припремна настава	март	одељ.старешине		
Опис занимања уз помоћ мапе ума на родитељском састанку				
Извештај о успеху и дисциплини ученика на крају 3. тромесечја	април	одељ.старешине		
Професионална оријентација	април	одељ.старешине		
Извештај о успеху и дисциплини на крају школске године	мај	одељ.старешине		
Организовање матурске свечаности	мај	одељ.старешине		
За родитеље и децу – стилски васпитања наших родитеља				
Подела сведочанстава и диплома	јун	одељ.старешине		
Професионална оријентација	јун	одељ.старешине		
Полагање завршног теста – мала матура	јун	одељ.старешине		
Сређивање педагошке документације	јун	одељ.старешине		

### ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИКА

Ови планови су саставни део Годишњег програма рада школе и чине његов прилог, а односе се на редовну, допунску, додатну и припремну наставу.

### ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ СТРУЧНИХ САРАДНИКА

#### ПРОГРАМ РАДА ПЕДАГОГА ШКОЛЕ Крагуљац Невенка

#### ЦИЉ

Применом теоријских, практичних и истраживачких сазнања педагошке науке педагог доприноси остваривању и унапређивању образовно васпитног рада у установи, у складу са циљевима и принципима образовања и васпитања дефинисаних Законом о основама система образовања и васпитања, као и посебним законима.

#### ЗАДАЦИ

- Учешће у стварању оптималних услова за развој деце и ученика и остваривање образовно-васпитног рада,
- Праћење и подстицање целовитог развоја детета и ученика,
- Поддршка васпитачима у креирању програма рада са децом, предлагање и организовање различитих видова активности, које доприносе децем развоју и напредовању,
- Пружање подршке васпитачу, односно наставнику на унапређивању и осавремењивању васпитно-образовног рада,
- Пружање подршке родитељима, односно старатељима на јачању њихових васпитних компетенција и развијању сарадње породице и установе по питањима значајним за васпитање и образовање деце и ученика,
- Учествовање у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада,
- Сарадња са институцијама, локалном самоуправом, стручним и струковним организацијама од значаја за успешан рад установе,
- Самовредновање, стално стручно усавршавање и праћење развоја педагошке науке и праксе.



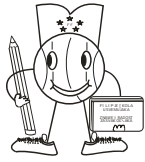
## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Рад педагога у оквиру 40-часовне радне недељеће обухватати следеће области и сегменте у раду школе:

I. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА, ОДНОСНО ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОГ	3 сата
II. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ, ОДНОСНО ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА	5 сати
III. РАД СА ВАСПИТАЧИМА, ОДНОСНО НАСТАВНИЦИМА	4 сата
IV. РАД СА ДЕЦОМ, ОДНОСНО УЧЕНИЦИМА	8 сати
V. РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА	2 сата
VI. РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ ДЕТЕТА, ОДНОСНО УЧЕНИКА	2 сата
VII. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА	2 сата
VIII. САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	2 сата
IX. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ	2 сата
X. ПРИПРЕМА ЗА РАД	10 сати

Садржај рада	Време	Сарадник
I - ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ, ОДНОСНО ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА		
1. Учествовање у изради годишњег плана рада установе и његових појединих делова (програм унапређивања образовно- васпитног рада, рада стручних органа школе, стручно усавршавање наставника и стручних сарадника, спец. вас. образов. рада, ПО, сарадње са родитељима ученика и других програма стручних тимова, актива, већа)	- мај, јун, август, септембар,	директор, руководиоци стручних већа, ШТова, наставници
2. Припремање годишњих и месечних планова рада педагога,	током школске године	одељењске старешине, предметни наставници
3. Учествовање у припреми индивидуалног образовног плана за децу, односно ученике,	по потреби	
4. Учешће у планирању и организовању појединих облика сарадње са другим институцијама,	током шк. године	директор
5. Учествовање у избору и концепирању разних ваннаставних и ваншколских активности, односно учешће у планирању излета, екскурзија, боравка деце и ученика у природи,	почетак шк. године	директор, одељењске старешине и руководиоци секција
6. Учешће у планирању и реализацији културних манифестација, наступа деце, односно ученика, медијског представљања и слично,	почетак шк. године	руководиоци секција
7. Пружање помоћи наставницима у изради планова допунског, додатног рада, плана рада одељењског старешине, секција,	почетак шк. године	одељењске старешине и руководиоци секција
8. Учешће у избору и предлозима одељењских старешинстава,	јун, август	директор
9. Формирање одељења, распоређивање новопридошлих ученика и ученика који су упућени да понове разред.	август септембар	директор, одељењске старешине



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

II - ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ, ОДНОСНО ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА		
1. Систематско праћење и вредновање васпитно-образовног, односно наставног процеса развоја и напредовања деце, односно ученика,	током школске године	наставници и одељењске старешине
2. Праћење реализације васпитно-образовног, односно образовно-васпитног рада,	током школске године	наставници и одељењске старешине
3. Рад на развијању и примени инструмената за вредновање и самовредновање различитих области и активности рада установе,	октобар	ШТ за самовредновање
4. Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана,	током школске године	ШТ за ИО
5. Учествовање у раду комисије за проверу савладаности програма увођења у посао васпитача/наставника, стручног сарадника,	по потреби током шк године	директор и комисија
6. Учесће у изради годишњег извештаја о раду установе у остваривању свих програма васпитно-образовног рада (програма стручних органа и тимова, стручног усавршавања, превентивних програма, рада педагошко-психолошке службе, сарадње са породицом, сарадње са друштвеном средином, праћење рада стручних актива, тимова),	август, јануар	директор
7. Учествовање у праћењу реализације остварености општих и посебних стандарда, постигнућа ученика,	квартално	Одељењска већа
8. Праћење анализе успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима, као и предлагање мера за њихово побољшање,	квартално	ОВ и НВ
9. Праћење успеха ученика у ваннаставним активностима, такмичењима, завршним и пријемним испитима за упис у средње школе,	полугодишње	ОВ и НВ
10. Учествовање у усклађивању програмских захтева са индивидуалним карактеристикама ученика,	континуирано	
11. Праћење узрока школског неуспеха ученика и предлагање решења за побољшање школског успеха,	континуирано	наставници и одељењске старешине
12. Праћење поступака и ефеката оцењивања ученика.	квартално	ОВ и НВ
III - РАД СА НАСТАВНИЦИМА		
1. Пружање помоћи наставницима у усклађивању програмских захтева са специфичностима контекста (индивидуалним карактеристикама деце, породичног окружења, установе и шире средине),	континуирано	наставници

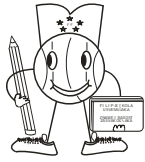




## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

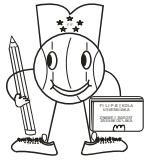
2. Пружање стручне помоћи наставницима на унапређивању квалитета васпитно-образовног рада,	континуирано	наставници
3. Пружање помоћи наставницима у проналажењу начина за имплементацију општих и посебних стан.	континуирано	наставници
4. Рад на процесу подизања квалитета нивоа ученичких знања и умења,	континуирано	наставници
5. Мотивисање наставника на континуирано стручно усавршавање и израду плана професионалног развоја и напредовања у струци,	континуирано	наставници
6. Праћење начина вођења педагошке документације васпитача и наставника,	континуирано	наставници
7. Иницирање и пружање стручне помоћи наставницима у коришћењу различитих метода, техника и инструмената оцењивања ученика,	континуирано	наставници
8. Пружање помоћи наставницима у осмишљавању рада са децом, односно ученицима којима је потребна додатна подршка (даровитим ученицима, односно деци односно ученицима са тешкоћама у развоју),	континуирано	наставници
9. Оснаживање наставника за рад са децом, односно ученицима из осетљивих друштвених група кроз развијање флексибилног става према културним разликама и развијање интеркултуралне осетљивости и предлагање поступака који доприносе њиховом развоју,	континуирано	наставници
10. Оснаживање наставника за тимски рад кроз њихово подстицање на реализацију заједничких задатака, кроз координацију активности стручних већа, тимова и комисија,	континуирано	наставници
11. Пружање помоћи наставницима у остваривању задатака професионалне оријентације и каријерног вођења и унапређивање тога рада,	континуирано	наставници
12. Пружање помоћи васпитачима односно, наставницима у реализацији огледних и угледних активности, односно часова и примера добре праксе, излагања на састанцима већа, актива, радних група, стручним скуповима и родитељским састанцима,	континуирано	наставници
13. Пружање помоћи наставницима у изради планова допунског, додатног рада, плана рада одељењског старешине и секција,	континуирано	наставници
14. Упознавање и одељењских старешина и одељењских већа са релевантним карактеристикама нових ученика,	континуирано	наставници
15. Пружање помоћи одељењским старешинама у реализацији појединих садржаја часа одељењске заједнице,	континуирано	наставници



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

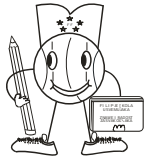
16. Пружање помоћи наставницима у остваривању свих форми сарадње са породицом,	континуирано	наставници
17. Пружање помоћи приправницима у процесу увођења у посао, као и у припреми полагања испита за лиценцу,	континуирано	наставници
18. Пружање помоћи наставницима у примени различитих техника и поступака самоевалуације.	континуирано	наставници
<b>IV - РАД СА ДЕЦОМ, ОДНОСНО УЧЕНИЦИМА</b>		
1. Испитивање детета уписаног у основну школу,	април, мај, јун, јул, август	
2. Праћење дејег развоја и напредовања,	континуирано	ОС
3. Саветодавни рад са новим ученицима, ученицима који су поновили разред,	континуирано	ОС
4. Стварање оптималних услова за индивидуални развој детета односно ученика и пружање помоћи и подршке,	континуирано	ОС
5. Пружање подршке и помоћи ученицима у раду ученичког парламента и других ученичких организација,	континуирано	наставници који воде те организације
6. Идентификовање и рад на отклањању педагошких узрока проблема у учењу и понашању,	континуирано, по потреби	ОС
7. Рад на професионалној оријентацији ученика и каријерном вођењу,	континуирано	ОС 7. и 8. Р.
8. Промовисање, предлагање мера, учешће у активностима у циљу смањивања насиља, а повећања толеранције и конструктивног решавања конфликта, популарисање здравих стилова живота,	континуирано	Школски тим Школа без насиља и Шк. тим за заштиту деце од злостављања и занемирања
9. Учествовање у изради педагошког профила детета, односно ученика за децу односно ученике којима је потребна додатна подршка израда индивидуалног образовног плана,	континуирано, по потреби	ОС и Том за ИО
10. Анализирање предлога и сугестија ученика за унапређивање рада школе и помоћ у њиховој реализацији,	квартално	Ученичке организације и директор
11. Учествовање у појачаном васпитном раду за ученика који врше повреду правила понашања у школи или се не придржава одлука директора и органа школе, неоправдано изостане са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права.	по потреби	директор
<b>V - РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА</b>		
1. Организовање и учествовање на општим и групним родитељским састанцима у вези са организацијом и остваривањем васпитно-образовног, односно образовно-васпитног рада,	квартално и по потреби	ОС, директор
2. Припрема и реализација родитељских састанака, трибина, радионица са стручним темама,	континуирано	ОС



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

3. Укључивање родитеља, старатеља у поједине облике рада установе (васпитно-образовни рад, односно настава, секције, предавања, пројекти...) и партиципација у свим сегментима рада установе,	према плану ОС већа	ОС
4. Пружање подршке родитељима, старатељима у раду са децом, односно ученицима са тешкоћама у учењу, проблемима у понашању, проблемима у развоју, професионалној оријентацији,	континуирано	ОС
5. Упознавање родитеља, старатеља са важећим законима, конвенцијама, протоколима о заштити деце, односно ученика од занемаривања и злостављања и другим документима од значаја за правилан развој деце, односно ученика у циљу представљања корака и начина поступања установе,	континуирано, на Савету родитеља	ОС
6. Пружање подршке и помоћи родитељима у осмишљавању слободног времена деце, односно ученика,	континуирано	ОС
7. Рад са родитељима, односно старатељима у циљу прикупљања података о деци,	континуирано	ОС
8. Сарадња са саветом родитеља, по потреби, информисањем родитеља и давање предлога по питањима која се разматрају на савету.	квартално	директор, председник Савета родитеља
<b>VI - РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ ДЕТЕТА, ОДНОСНО УЧЕНИКА</b>		
1. Сарадња са директором, ШТ за самовредновање, на истраживању постојеће образовно-васпитне праксе и специфичних проблема и потреба установе и предлагање мера за унапређење,	континуирано	директор, шк. тим за самовредновање
2. Сарадња са директором у оквиру рада стручних тимова и комисија и редовна размена информација,	континуирано	директор и школски тимови
3. Сарадња са директором на заједничком планирању активности, изради стратешких докумената установе, анализа и извештаја о раду школе,	по потреби	директор, секретар
4. Сарадња са директором на формирању одељења и расподели одељењских старешинстава,	јун, август	директор
5. Тимски рад на проналажењу најефикаснијих начина унапређивања вођења педагошке документације у установи,	континуирано	наставници, директор
6. Сарадња са директором на планирању активности у циљу јачања наставничких и личних компетенција,	јун, август, септембар	директор
8. Сарадња са по питању приговора и жалби ученика и његових родитеља, односно старатеља на оцену из предмета и владања.	по потреби	директор



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

VII.- РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА		
1. Учествовање у раду васпитно-образовног, наставничког већа, односно педагошког већа (давањем саопштења, информисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за образовно-васпитни рад и јачање васпитачких односно наставничких компетенција),	квартално	ПК, НВ, ОВ, школски тимови
2. Учествовање у раду тимова, већа, Педагошког колегијума, атива за развојно планирање и развој школског програма,	континуирно	ПК, НВ, ОВ, школски тимови
3. Предлагање мера за унапређивање рада стручних органа установе	полугодишње	директор
VIII - САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		
1. Сарадња са образовним, здравственим, социјалним, научним, културним и другим установама које доприносе остваривању циљева и задатака васпитно-образовног, односно образовно-васпитног рада установе,	континуирано	сарадници из наведених инситуција
2. Учествовање у истраживањима научних, просветних и других установа,	континуирано, по потреби	сарадници из наведених инситуција
3. Осмишљавање програмских активности за унапређивање партнерских односа породице, установе и локалне самоуправе у циљу подршке развоја деце и младих,	континуирано	сарадници из наведених инситуција
4. Активно учествовање у раду стручних друштава, органа и организација,	током шк. године	поменута удружења
5. Сарадња са канцеларијом за младе и другим удружењима грађана и организацијама које се баве програмима за младе,	током шк. године	поменута удружења
6. Сарадња са националном службом за запошљавање.	током шк. године	Национална служба за запошљавање
IX - ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ		
1. Вођење евиденције о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу,	током школске године	ОС, наставници, родитељи
2. Израда, припрема и чување посебних протокола, чек листа за праћење наставе и васпитних активности на нивоу школе,	током шк. године	
3. Припрема за послове предвиђене годишњим програмом и оперативним плановима рада педагога,	током шк. године	
4. Прикупљање података о деци, односно ученицима и чување материјала који садржи личне податке о деци односно ученицима у складу са етичким кодексом педагога,	током шк. године	



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

<p>5. Праћење стручне литературе и периодике, праћење информација од значаја за образовање и васпитање на интернету; учествовање у активностима струковног удружења (Педагошко друштво Србије) и на Републичкој секцији педагога и психолога Србије, похађање акредитованих семинара, учешће на конгресима, конференцијама, трибинама, осмишљавање и реализацијом акредитованих семинара, похађање стручних скупова, разменом искуства и сарадњом са другим педагозима и стручним сарадницима у образовању.</p>	<p>током шк. године</p>	
---	-------------------------	--

### ПРОГРАМ РАДА БИБЛИОТЕКАРА Руководилац: Драгана Вуксановић

Активности	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Планирање и програмирање рада	континуирано	библиотекар		
Васпитно – образовна делатност	континуирано	библиотекар		
Библиотечко – информациона делатност	континуирано	библиотекар		
Сарадња са наставницима и стручним сарадницима	континуирано	библиотекар		
Писање летописа	континуирано	библиотекар		
Израда школског листа	континуирано	библиотекар		
Организовање такмичења за „Читалачки значку“	континуирано	библиотекар		
Сарадња са децом из припремно-предшколског програма	континуирано	библиотекар		
Културна и јавна делатност	континуирано	библиотекар		
Стручно усавршавање и остали послови	континуирано	библиотекар		
Унос књига у базу података	континуирано	библиотекар		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ДЕМОНСТРАТОРА – РЕАЛИЗАТОРА ШКОЛСКЕ РАДИО-СТАНИЦЕ

Реализатор: Бојана Борић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Планирање рада медијатеке</li> <li>- Провера рада рачунара у целој школи, као и штампача-велики сервис, инсталација нових антивирус програма</li> <li>- Увођење још три камере за унутрашњи видео надзор</li> <li>- Допуна БусПлус картица-ажурирање запослених</li> <li>- Пребацивање сајта школе на нови сервер, редовно ажурирање сајта</li> <li>- Израда свих табела за уџбенике, Годишњег плана рада школе, Ценуса и других докумената за почетак школске године</li> </ul>	август	медијатекар		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Снимање емисија и њихово емитовање</li> <li>- Редовно ажурирање сајта школе и убацивање садржаја везаних за нову школску годину</li> <li>- Израда ЦЕНУС-а, Годишњег плана рада школе</li> <li>- Израда табела за инспекцијски надзор</li> <li>- Израда докумената везаних за екскурзије, излете, наставу у природи</li> <li>- Одржавање рачунара и штампача у целој школи</li> <li>- Емитовање музике на великим одморима</li> <li>- Допуна БусПлус картица</li> </ul>	септембар	медијатекар		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Припрема уређаја и програма за организовање дана школе, израда позивница</li> <li>- Сарадња са наставницима, стручним сарадницима и ученицима у коришћењу рачунара</li> <li>- Израда школског листа</li> <li>- Снимање емисија и њихово емитовање</li> <li>- Одржавање рачунара и штампача у целој школи</li> <li>- Одржавање сајта школе и убацивање нових садржаја везаних за Дан школе</li> <li>- Емитовање музике на великим одморима</li> <li>- Допуна БусПлус картица</li> </ul>	октобар	медијатекар		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Снимање емисија и њихово емитовање</li> <li>- Одржавање сајта школе и ширење садржаја</li> <li>- Одржавање рачунара у школи и ажурирање антивирус програма</li> <li>- Емитовање музике на великим одморима</li> <li>- Допуна БусПлус картица</li> </ul>	новембар	медијатекар		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Снимање емисија и њихово емитовање</li> <li>- Одржавање сајта школе-приредбе</li> <li>- Одржавање рачунара и штампача у целој школи</li> <li>- Емитовање музике на великим одморима</li> <li>- Припрема и организовање новогодишње прославе</li> <li>- Допуна БусПлус картица</li> </ul>	децембар	медијатекар		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Текуће одржавање антивирус програма</li> <li>- Организовање Дана Светог Саве, израда позивница</li> <li>- Израда школског листа</li> <li>- Снимање емисија и њихово емитовање</li> </ul>	јануар	медијатекар		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Одржавање сајта школе и убацивање садржаја поводом Дана Светог Саве</li> <li>- Одржавање рачунара и штампача у целој школи</li> <li>- Емитовање музике на великим одморима</li> <li>- Допуна БусПлус картица</li> </ul>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Текуће одржавање антивирус програма</li> <li>- Одржавање рачунара и штампача у целој школи</li> <li>- Емитовање музике на великим одморима</li> <li>- Снимање емисија и њихово емитовање</li> <li>- Одржавање сајта школе, допуна рубрика</li> <li>- Допуна БусПлус картица</li> </ul>	фебруар	медијатекар		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Израда флајера поводом уписа првака у школу</li> <li>- Снимање емисија и њихово емитовање</li> <li>- Одржавање сајта школе</li> <li>- Одржавање рачунара и штампача у целој школи</li> <li>- Емитовање музике на великим одморима</li> <li>- Допуна БусПлус картица</li> </ul>	март	медијатекар		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Текуће одржавање антивирус програма</li> <li>- Израда докумената везаних за екскурзије, излете, наставу у природи</li> <li>- Снимање емисија и њихово емитовање</li> <li>- Одржавање сајта школе-обавештења, школски успеси, дешавања...</li> <li>- Одржавање рачунара и штампача у целој школи</li> <li>- Емитовање музике на великим одморима</li> <li>- Допуна БусПлус картица</li> </ul>	април	медијатекар		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Извештај о раду медијатекара</li> <li>- Одржавање рачунара и штампача у целој школи</li> <li>- Емитовање музике на великим одморима</li> <li>- Снимање емисија и њихово емитовање</li> <li>- Одржавање сајта школе, убацивање садржаја везаних за упис у средње школе</li> <li>- Допуна БусПлус картица</li> <li>- Организација завршног испита и унос подата</li> </ul>	мај – јун	медијатекар		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Редовно решавање проблема и обављање активности везаних за рачунаре (оправке, помоћ запосленима у коришћењу рачунара, одржавање мреже, инсталацији програма, монтирање технике, израда докумената и разних пројеката, снимање дискова, помоћ у настави...), радио-станицу (читање обавештења), пројекторе, организација приредби и пројекција, едукације...учешће у пројекту „Моја школа-школа без насиља“</li> <li>- Израда програма за план јавних набавки и извештаја и њихово слање.</li> <li>- Комуникација ел. поштом и израда свих битних докумената који стижу електронским путем</li> <li>- Скенирање, фотографисање и снимање видео снимака - по потреби</li> <li>- Одржавање видео надзора, преглед снимака у случају насиља у школи</li> </ul>	континуирано	медијатекар		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ СЕКЦИЈЕ МЛАЂИХ РАЗРЕДА

#### ПЛАН И ПРОГРАМ ЛИТЕРАРНЕ СЕКЦИЈЕ МЛАЂИХ РАЗРЕДА

Руководилац: Марија Минић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Упознавање нових чланова, са радом плана рада секције, за 2012/2013. школску годину	септембар	рук. и чл.секц.		
Формирање броја чланова литерарне секције	септембар	рук. и чл.секц.		
Разговор о задатим темама: “Лето прође, ђак у школу дође”, “Школа пева, школа блиста”	септембар	рук. и чл.секц.		
Наградна тема поводом Дана школе	септембар	рук. и чл.секц.		
Прављење паноа са литерарним радовима поводом Дана школе	октобар	рук. и чл.секц.		
арадња са школским листом “Нова искра” и одабир радова за исти	октобар	рук. и чл.секц. новинар. сек.		
Учешће на општинском наградном конкурс	октобар	рук. и чл.секц.		
Учешће на наградном конкурс које организују поједине организације	октобар	рук. и чл.секц.		
Литерарни радови о Београду	октобар	рук. и чл.секц.		
Читање и анализа радова поводом објављеног конкурса	новембар	рук. и чл.секц.		
Читање и одабир радова за слање на објављени конкурс	новембар	рук. и чл.секц.		
Учешће на наградним конкурсима	новембар	рук. и чл.секц.		
Прављење паноа са литерарним радовима на тему “Зима зима, е, па шта је”	децембар	рук. и чл.секц.		
Наградна тема “Светосавље”	децембар	рук. и чл.секц.		
Читање и одабир радова за школски лист поводом Дана Светог Саве	децембар	рук. и чл.секц. новин. сек.		
Прављење паноа са литерарним радовима поводом Нове године и Божића	децембар	рук. и чл.секц.		
Учешће у обележавању школске славе Светог Саве	јануар	рук. и чл.секц.		
Уређење паноа на тему “Свети Сава наш први учитељ”	јануар	рук. и чл.секц.		
Песник – писац кога волим и од кога учим (читање цитата)	фебруар	рук. и чл.секц.		
Учешће на наградним конкурсима (град, општина)	фебруар	рук. и чл.секц.		
Песме и састави на слободну тему – читање	фебруар	рук. и чл.секц.		
Литерарни радови посвећени мајци	фебруар	рук. и чл.секц.		
Читање и анализа песама посвећених мајци	март	рук. и чл.секц.		
Уређење паноа са темом “Чувајмо маме да нам дуже трају”	март	рук. и чл.секц.		
Учешће на наградним конкурсима (град, општина)	март	рук. и чл.секц.		
Организација и присуство промоцији књиге једног песника	март	рук. и чл.секц.		
Читање радова за наградни конкурс и одабир за учешће на истом	април	рук. и чл.секц.		
Припреме за “Мајска песничка сусретања”	април	рук. и чл.секц.		





## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

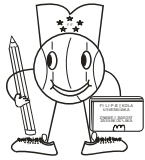
Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Читање и одабир радова за учешће на школском такмичењу за “Мајска песничка сусретања”	април	рук. и чл.секц.		
Учешће на школском такмичењу за “Мајска песничком сусретању”	мај	рук. и чл.секц.		
Учешће на општинском такмичењу на “Мајским песничка сусретања”	мај	рук. и чл.секц.		
Читање песама омиљених песника по избору ученика	мај	рук. и чл.секц.		
Уређење паноа са литерарним радовима који су учествовали на наградним конкурсима	мај	рук. и чл.секц.		
Наши резултати у овој школској години	јун	рук. и чл.секц.		
Предлози за дипломе и похвале	јун	рук. и чл.секц.		
Предлози за допуну плана рада за наредну годину	јун	рук. и чл.секц.		

### ПРОГРАМ РАДА РАДИО-НОВИНАРСКЕ СЕКЦИЈЕ

Руководилац : Иван Милановић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			Ко?	х
Формирање секције	септембар	Рук.и чл.сек.		
Почела је нова школска година – правила понашања	септембар	Рук.и чл.сек.		
Поздрав ђацима првацима	септембар	Рук.и чл.сек.		
Разговор са педагогом школе – савети за успешније у	септембар	Рук.и чл.сек.		
Родна равноправност – дечаци и девојчице заједничк	октобар	Рук.и чл.сек.		
Светски дан детета	октобар	Рук.и чл.сек.		
Сарадња са тимом „Моја школа школа без насиља“	октобар	Рук.и чл.сек.		
Свечана емисија поводом Дана школе	октобар	Рук.и чл.сек.		
Успех и дисциплина на крају првог тромесечја	новембар	Рук.и чл.сек.		
Равноправни проблеми – дечаци, девојчице	новембар	Рук.и чл.сек.		
Најуспешнији литерарни радови	новембар	Рук.и чл.сек.		
Моја школа школа без насиља	новембар	Рук.и чл.сек.		
Припремамо садржаје за децембар	децембар	Рук.и чл.сек.		
Припрема емисије за Нову годину	децембар	Рук.и чл.сек.		
Сумирање резултата на крају првог полугодишта	децембар	Рук.и чл.сек.		
Нова година	децембар	Рук.и чл.сек.		
Припрема материјала за Светог Саву	јануар	Рук.и чл.сек.		
Емисија о Светом Сави	јануар	Рук.и чл.сек.		
Садржаји за фебруар	фебруар	Рук.и чл.сек.		
Саобраћајна култура	фебруар	Рук.и чл.сек.		
Како замишљамо идеалну школу	фебруар	Рук.и чл.сек.		
Кад порастем бићу ...	фебруар	Рук.и чл.сек.		
Прва недеља марта – недеља лепих порука	март	Рук.и чл.сек.		
Осми март	март	Рук.и чл.сек.		
Март – месец лепих речи	март	Рук.и чл.сек.		
Моја школа, школа без насиља	март	Рук.и чл.сек.		
Априлијада	април	Рук.и чл.сек.		
Сусрет са члановима других секција	април	Рук.и чл.сек.		
Сусрет са члановима других секција	април	Рук.и чл.сек.		
Свечана емисија поводом Ускрса	април	Рук.и чл.сек.		
Свечана емисија о Првом мају	мај	Рук.и чл.сек.		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Моја школа школа без насиља	мај	Рук.и чл.сек.		
Такмичења и постигнути успеси	мај	Рук.и чл.сек.		
Успеси са такмичења, похвале успешних ученика	мај	Рук.и чл.сек.		
Разматрање и анализа рада секције	јун	Рук.и чл.сек.		
Крај школске године	јун	Рук.и чл.сек.		

### ПРОГРАМ РАДА РАДИО ЕКОЛОШКЕ СЕКЦИЈЕ

Руководилац : Зорица Планић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
– формирање секције и разговор о раду – Међународни дан заштите озонског омотача – Уређење школског дворишта	септембар	рук. и чл. секц		
– животно станиште – животна заједница – Дан животиња – 04.10.	октобар	рук. и чл. секц		
– Еколошке поруче – Израда предмета од природних материјала – Бањичка шума – шетња, брига	новембар	рук. и чл. секц		
– Рециклажа – Лековите биљке	децембар јануар	рук. и чл. секц рук. и чл. секц		
– Израда плаката од пресованог биља – Брига о саксијским биљкама у школи	фебруар	рук. и чл. секц		
– Светски дан шума – 21.03. – шума, ливада, бара – Светски дан вода- 22.03. – Вода, ваздух, земљиште	март	рук. и чл. секц		
– Дан планете Земље- 22.04. – Национални паркови	април	рук. и чл. секц		
– Уређење школског дворишта – „ Зелене патроле за пажњу вас моле,, – „ Чувамо ли нашу планету,,	мај	рук. и чл. секц		
– Светски дан заштите животне средине-05.06. – Бањичка шума – шетња, брига	јун	рук. и чл. секц		

### ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ КРЕАТИВНИ КУТАК (3. и 4. разред)

Руководилац: Слободанка Лазич

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Плакат за Дечју недељу	Септембар	рук. и чл.секц.		
Ритам јесени-мотиви јесени, слике од лишћа, јесењих плодова	Октобар Новембар	рук. и чл.секц. рук. и чл.секц.		
Израда украса за јелку Новогодишње честитке	Децембар	рук. и чл.секц.		
Обележавање Дана Светог Саве Зимске радости-пахуље, Снешко Белић	Јануар Фебруар	рук. и чл.секц.		
Поклони за маме, баке-обележавање 8.марта	март	рук. и чл.секц.		
Обележавање Ускрса	Април	рук. и чл.секц.		
Мотиви везани за пролеће	Мај	рук. и чл.секц.		
Израда костима	Јун	рук. и чл.секц.		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### ПЛАН И ПРОГРАМ УМЕТНИЧКО-КРЕАТИВНЕ РАДИОНИЦЕ МЛАЂИХ РАЗРЕДА (1. и 2. разред)

Руководилац секције: Весна Блажевић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Цртање школе, детаља из школског живота, друга, омиљене животиње...	септембар, октобар	рук. и чл. секц.		
Сликање годишњих доба, пејзажа...	континуирано	рук. и чл. секц.		
Израда слика од пресованог лишћа и цвећа	октобар,	рук. и чл. секц.		
Употреба природних материјала (јесењи плодови) за креативно стварање	новембар	рук. и чл. секц.		
Израда честитки за различите намене	континуирано	рук. и чл. секц.		
Моделовање помоћу пластелина, глиномала	фебруар	рук. и чл. секц.		
Израда луткица, украса за јелку, цвећа, животиња	континуирано	рук. и чл. секц.		
Обједињавање покрета и звука, слушање музике и демонстрација доживљеног помоћу игре и покрета	мај, контин.	рук. и чл. секц.		

### ПЛАН И ПРОГРАМ МАТЕМАТИЧКЕ СЕКЦИЈЕ МЛАЂИХ РАЗРЕДА (3. и 4. разред) 2014/2015.

Руководилац секције: Драгица Гајица Љуботина

Активност-теме	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Решавање задатака везаних за операције са природним бројевима	септембар октобар	рук. и чл. секц.		
Занимљиви изрази	континуирано	рук. и чл. секц.		
Задаци са математичких такмичења	континуирано	рук. и чл. секц.		
Дешифровање математичких операција	новембар	рук. и чл. секц.		
Решавање задатака везаних за геометријска тела и фигуре	новембар децембар	рук. и чл. секц.		
Решавање проблемских задатака методом дужи, правоугаоника и једначина	новембар континуирано	рук. и чл. секц.		
Решавање проблемских ситуација методом пресипања, мерења и премештања	март, април	рук. и чл. секц.		
Решавање математичких квадрата, укрштеница	мај, јун	рук. и чл. секц.		
Математичке игре, танграм	мај, континуирано	рук. и чл. секц.		

### РЕЦИТАТОРСКА СЕКЦИЈА РУКОВОДИЛАЦ: Горица Ђорђевић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Формирање секције, план рада	септембар	рук. и чл. секц.		
Изражајно казивање, артикулација, дикција	септембар	рук. и чл. секц.		
Визуелни контакт, мимика, гестикулација	септембар	рук. и чл. секц.		
Акцентске вежбе, интонација, јачина гласа	септембар	рук. и чл. секц.		
Познати рецитују, слушање снимака	октобар	рук. и чл. секц.		
Увежбавање садржаја за приредбу за Дан школе	октобар	рук. и чл. секц.		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Генерална проба пред наступ за Дан школе	октобар	рук. и чл.секц.		
Избор рецитација и вежбе изражајног рецитовања	новембар	рук. и чл.секц.		
Вежбе изражајног рецитовања	новембар	рук. и чл.секц.		
Изражајно говоримо песме (по избору)	новембар	рук. и чл.секц.		
Паузе у рецитовању, интонација	новембар	рук. и чл.секц.		
Вежбање садржаја за приредбу за школску славу	децембар	рук. и чл.секц.		
Увежбавање садржаја за Нову годину	децембар	рук. и чл.секц.		
Увежбавање садржаја за приредбу	јануар	рук. и чл.секц.		
Припрема за школско такмичење рецитатора	јануар	рук. и чл.секц.		
Одабир песама за такмичење	јануар	рук. и чл.секц.		
Акцентске вежбе	јануар	рук. и чл.секц.		
Вежбе интонације и јачине гласа	јануар	рук. и чл.секц.		
Увежбавање садржаја за школско такмичење	фебруар	рук. и чл.секц.		
Школско такмичење у рецитовању	фебруар	рук. и чл.секц.		
Припрема за општинско такмичење рецитатора	фебруар	рук. и чл.секц.		
Општинска смотра рецитатора	фебруар			
Увежбавање садржаја за Дан жена	март	рук. и чл.секц.		
Исте реченице – различит однос	март	рук. и чл.секц.		
Подтекст – говорна радња	март	рук. и чл.секц.		
Говоримо песме Д. Ерића, М.Тешића...	март	рук. и чл.секц.		
Познати рецитују дечје песме, слушамо	април	рук. и чл.секц.		
Изражајно казивање одабраних текстова	април	рук. и чл.секц.		
Темпо код рецитовања	април	рук. и чл.секц.		
Акцентске вежбе	мај	рук. и чл.секц.		
Гестикација код рецитовања	мај	рук. и чл.секц.		
Састављамо стихове на задату тему	мај	рук. и чл.секц.		
Похвале и награде најбољим рецитаторима	мај	рук. и чл.секц.		
Завршна приредба за крај школске године	јун	рук. и чл.секц.		
Анализа рада секције	јун	рук. и чл.секц.		

### ПЛАН И ПРОГРАМ ЛИКОВНЕ СЕКЦИЈЕ МЛАЂИХ РАЗРЕДА

Руководилац секције: Татјана Јанковић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х ✓
- Ликовни конкурс – у оквиру Дечје недеље Израда флајера – Светски дан ненасиља -Све игре су заједничке (родн.равноп.) -Уређење панона	септембар	рук. и чл.секц. и ЦКС Шумице		
- Прослава Дана школе-школски конкурс -Мој учитељ-школски конкурс Београд-мој град -Уређење панона	октобар,новембар	рук. и чл.секц.		
- Општински ликовни конкурс: карикатура "Мали Пјер" -Новогодишње честитке и украси -Уређење панона	децембар	рук. и чл.секц. и ЦКС Шумице		
- Прослава Дана Светог Саве-школски конкурс -Краснопис-општински конкурс _Калиграфија - Уређење панона	јануар,фебруар	рук. и чл.секц. и ЦКС Шумице		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

- Школски ликовни конкурс: Мама на дар -Најлепши мали илустровани буквар-општински конкурс -Кад порастем бићу (проф.ориј.) -Уређење панона	март	рук. и чл.секц.и ЦКС Шумице		
- Поставка изложбе поводом обележавања ускршњих празника –осликавање дрвених јаја -Крв живот значи-републички конкурс -Недеља здравља уста и зуба-општински конкурс -Змајада – општински конкурс -Уређење панона	март, април .мај	рук. и чл.секц. и ЦКС Шумице,ЦК Србије,ДЗ Вождовац		

### ПЛАН РАДА ДРАМСКЕ СЕКЦИЈЕ - МЛАЂИ РАЗРЕДИ Руководилац: Марина Ковачевић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Формирање секције	континуирано	рук. и чл.секц.		
Елементи изражајног казивања	континуирано	рук. и чл.секц.		
Акцентске вежбе	континуирано	рук. и чл.секц.		
Вежбе интонације и вежбе јачине гласа	континуирано	рук. и чл.секц.		
Вежбе покрета, мимике и гестикулације	континуирано			
Избор и анализа садржаја за наступ поводом Дана школе	континуирано	рук. и чл.секц.		
Увежбавање садржаја за наступ	континуирано	рук. и чл.секц.		
Увежбавање садржаја за наступ	континуирано	рук. и чл.секц.		
Генерална проба пред наступ	континуирано	рук. и чл.секц.		
Избор нових текстова	континуирано	рук. и чл.секц.		
Могући облици драматизације текстова	континуирано	рук. и чл.секц.		
Покрети у глуми, гестикулација мимика, паузе, темпо	континуирано	рук. и чл.секц.		
Избор и анализа садржаја и подела задатака за припрему програма поводом Нове године	континуирано	рук. и чл.секц.		
Увежбавање одабраних садржаја	континуирано	рук. и чл.секц.		
Подела задатака за припрему програма поводом прославе Дана Светог Саве	континуирано	рук. и чл.секц.		
Увежбавање садржаја за приредбу	континуирано	рук. и чл.секц.		
Наступ за Нову годину	континуирано	рук. и чл.секц.		
Генерална проба пред наступ за Светог Саву	континуирано	рук. и чл.секц.		
Наступ за школску славу	континуирано	рук. и чл.секц.		
Одлазак у позориште на одабрану представу	континуирано	рук. и чл.секц.		
Дискусија о представи	континуирано	рук. и чл.секц.		
Упознавање драмске уметности	континуирано	рук. и чл.секц.		
Такмичење чланова секције у глуми	континуирано	рук. и чл.секц.		
Избор новог текста	континуирано	рук. и чл.секц.		
Припрема за нову представу	континуирано	рук. и чл.секц.		
Рад на новом тексту	континуирано	рук. и чл.секц.		
Увежбавање новог текста	континуирано	рук. и чл.секц.		
Генерална проба	континуирано	рук. и чл.секц.		
Извођење представе	континуирано	рук. и чл.секц.		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Драмски приказ преко школске радио станици	континуирано	рук. и чл.секц.		
Сусрет са члановима других секција	континуирано	рук. и чл.секц.		
Одабир текста поводом пријема првака	континуирано	рук. и чл.секц.		
Рад на тексту	континуирано	рук. и чл.секц.		
Генерална проба за приредбу поводом пријема првака	континуирано	рук. и чл.секц.		
Сусрет са глумцем или књижевником	континуирано	рук. и чл.секц.		
Извештај о раду и предлози за побољшање рада секције	континуирано	рук. и чл.секц.		

### ПЛАН РАДА ЛУТКАРСКЕ СЕКЦИЈЕ

Руководилац: Гордана Биговић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Избор и рад на текстовима за представе, подела улога, увежбавање и увежбавање кретњи лутака	континуирано	рук. и чл.секц.		
Представа „ Добро дошли прваци“	септембар	рук. и чл.секц.		
Представе „Рођендан“ и " Јајзи, борац за дечја права"	октобар	рук. и чл.секц.		
Представа " Добро дрво"	новембар	рук. и чл.секц.		
Представа " Збрка играча око три Деда Мраза"	децембар	рук. и чл.секц.		
Представа " Три Снешка"	јануар	рук. и чл.секц.		
Представа " Испеци па реци"	фебруар	рук. и чл.секц.		
Представа " Мрав доброг срца"	март	рук. и чл.секц.		
Представа " Деца ће победити"	април	рук. и чл.секц.		
Представа " Царство свезналства и другарства"	мај	рук. и чл.секц. рук. и чл.секц.		
Представа " Састанак зуба"	јун	рук. и чл.секц.		

### ПРОГРАМ РАДА ЛУТКАРСКЕ РАДИОНИЦЕ

Руководилац : Ирена Халиловић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Врсте лутака	септембар	рук. и чл.секц.		
Поправка лутака	од септембра до јуна	рук. и чл.секц.		
Израда нових лутака	од септембра до јуна	рук. и чл.секц.		
Сценографија	од септембра до јуна	рук. и чл.секц.		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ ИГРАТИ, ПЕВАТИ, СТВАРАТИ ПЛЕСОМ

Руководилац: Снежана Нововић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Упознавање са радом секције	септембар	рук. и чл.секц.		
Филм о плесу/игри	септембар	рук. и чл.секц.		
Правилно држање	континуирано	рук. и чл.секц.		
Игре и песме које смо научили	септембар/октобар	рук. и чл.секц.		
Плесови које смо научили	септембар/октобар	рук. и чл.секц.		
Народна кола која смо научили	септембар/октобар	рук. и чл.секц.		
Наступ поводом пријема првака у ДС	октобар	рук. и чл.секц.		
Плесом против насиља	октобар	рук. и чл.секц.		
Краљево коло	континуирано	рук. и чл.секц.		
Бечки валцер – кореографија	континуирано	рук. и чл.секц.		
Енглески валцер	континуирано	рук. и чл.секц.		
Наступ поводом прославе Дана Светог Саве	јануар	рук. и чл.секц.		
Ча – ча – ча	континуирано	рук. и чл.секц.		
Салса	континуирано	рук. и чл.секц.		
Спинко полка	континуирано	рук. и чл.секц.		
Наступ поводом посете предшколаца	континуирано	рук. и чл.секц.		
Диско	континуирано	рук. и чл.секц.		

### СЕКЦИЈЕ СТАРИЈИХ РАЗРЕДА

#### ПЛАН РАДА ВЕЛИКОГ ХОРА (5–8. р.)

Руководилац: Теодора Кисић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Избор талентованих певача од ученика 5. разреда	септембар	рук. и чл.секц.		
Упевавање хора, техничке вежбе (вокализе)	септембар	рук. и чл.секц.		
Избор и обрада програма у част Дана школе	септембар	рук. и чл.секц.		
Наступ у част ученика првог разреда – поздрав	септембар	рук. и чл.секц.		
Утврђивање програма у част Дана школе	октобар	рук. и чл.секц.		
Наступ у част пријема ученика 1. разреда у Дечији савез	октобар	рук. и чл.секц.		
Наступ на свечаној академији у част Дана школе	октобар	рук. и чл.секц.		
Обнављање целокупног репертоара	новембар	рук. и чл.секц.		
Обрада програма у част Школске славе "Светог Саве"	новембар	рук. и чл.секц.		
Утврђивање програма у част Светог Саве	децембар	рук. и чл.секц.		
Избор и обрада 2 композиције по слободном избору за смотре хора на Општ. Вождовац	децембар	рук. и чл.секц.		
Обнављање пређеног програма	јануар	рук. и чл.секц.		
Наступ на свечаној академији поводом Школске славе Свети Сава	јануар	рук. и чл.секц.		
Техничке вежбе – вокализе, учевање	фебруар	рук. и чл.секц.		
Утврђивање хорских песама за смотре хора	фебруар	рук. и чл.секц.		
Утврђивање песама за смотре хора на Општини	март	рук. и чл.секц.		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Вождовац				
Утврђивање програма за смотру хорова	април	рук. и чл.секц.		
Наступ, учешће на смотри хорова (градско такмичење)	април	рук. и чл.секц.		
Обнављање целокупног репертоара	мај	рук. и чл.секц.		
Избор програма за нову школску годину	мај	рук. и чл.секц.		
Договор о раду у новој шк. години	мај	рук. и чл.секц.		
Анализа рада у 2013/2014. години	јун	рук. и чл.секц.		
Певање песама по избору ученика	јун	рук. и чл.секц.		

### СЕКЦИЈА ЗА СОЛО ПЕВАЊЕ Руководилац: Теодора Кисић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Обрада програма према индивидуалним способностима сваког певача	септембар	рук. и чл.секц.		
Избор нових талентованих ученика	септембар	рук. и чл.секц.		
Утврђивање обрађених песама	октобар	рук. и чл.секц.		
Наступ у част Дана школе	октобар	рук. и чл.секц.		
Обрада новог материјала са певачима	новембар	рук. и чл.секц.		
Утврђивање пређеног програма	децембар	рук. и чл.секц.		
Обрада програма за прославу Светог Саве	децембар	рук. и чл.секц.		
Утврђивање пређеног програма	децембар	рук. и чл.секц.		
Обрада нових композиција сходно индивидуалним могућностима певача	јануар	рук. и чл.секц.		
Наступ поводом прославе Светог Саве	јануар	рук. и чл.секц.		
Утврђивање пређеног програма и избор најбољег представника школе за Општинско такмичење	јануар	рук. и чл.секц.		
Утврђивање пређеног програма	фебруар	рук. и чл.секц.		
Наступ на Општинском такмичењу соло певача	фебруар	рук. и чл.секц.		
Утврђивање пређеног програма	март	рук. и чл.секц.		
Наступ и учешће на Градском такмичењу	април	рук. и чл.секц.		
Обрада новог програма	мај	рук. и чл.секц.		
Договор о раду у новој школској години и обнављање целокупног репертоара	мај	рук. и чл.секц.		
Утврђивање обрађених композиција	мај	рук. и чл.секц.		
Анализа рада у протеклом периоду, обнављање целокупног репертоара	јун	рук. и чл.секц.		





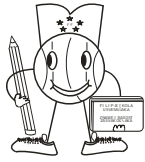
## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### ПЛАН И ПРОГРАМ ЛИТЕРАРНЕ СЕКЦИЈЕ СТАРИЈИХ РАЗРЕДА

Руководилац: Томица Мојашевић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
1. Презентација секције 2. Формирање литерарне секције (пријем нових чланова); утврђивање плана рада за ову школску годину; 3. Проучавање версификације при писању песама	септембар	рук. и чл.секц.		
4. Дани школе: наградни конкурс, израда панона, сарадња са школским листом и ликовном секцијом 5. Читање нових радова – тема књига 6. Посета Сајму књига 7. Радио-емисија о песмама и песмицима наше школе – наше песме и песме бивших ђака школе	октобар	рук. и чл.секц.		
10. Проучавање књижевних епоха и праваца 11. Анализа странице секције на сајту 12. Вече поезије – сарадња са секцијом за енглески језик	новембар	рук. и чл.секц.		
13. Читање нових радова и разговор о њима 14. Прелиставамо једну књигу песника за младе 15. Сарадња са библиотеком (представљамо нове књиге), прелиставамо један школски лист за младе	децембар	рук. и чл.секц.		
16. Дан Светог Саве – наградни конкурс, школски лист, панони 17. Анализа сарадње са радио-станицом и прикупљање нових идеја	јануар	рук. и чл.секц.		
18. Проучавање и истраживање народног блага 19. Конкурс за најбољу кратку причу (сарадња са радио-станицом) 20. Састанак са песницима млађих разреда	фебруар	рук. и чл.секц.		
21. Жена као поетска инспирација писаца 22. Пано – стихови посвећени жени 23. Један песник по избору чланова секције 24. Вече поезије – сарадња са секцијом за енглески језик	март	рук. и чл.секц.		
25. Читање нових радова и разговор о њима 26. Изложба ликовних и литерарних радова 27. Припрема радова за мајска песничка сусретања	април	рук. и чл.секц.		
28. Вече беседе 29. Мајска песничка сусретања – организација школског такмичења и учешће на општинском такмичењу (реализација у сарадњи са школском радио-станицом) 30. Читање нових радова (Прва љубав) 31. Конкурс Мали матурант поета 32. Анализа странице секције на сајту и сарадње са радио-емисијом	мај	рук. и чл.секц.		
33. Наши резултати у овој школској години, бирамо наше три најбоље песме у овој школској години 34. Израда плана за наредну школску годину	јун	рук. и чл.секц.		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### ПРОГРАМ РАДА ЛИНГВИСТИЧКЕ СЕКЦИЈЕ

Руководилац: Александра Лалић/замена/

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Упис нових чланова (формирање секције)	септембар	рук. и чл.секц.		
Формирање лингвистичког кутка	септембар	рук. и чл.секц.		
Усвајање плана и програма рада за школску 2014/2015.	септембар	рук. и чл.секц.		
Припреме за организовање школског лингвистичког квиза (ученици од 5. до 8 разреда)	септембар	рук. и чл.секц.		
Из света “Популарне лингвистике”	октобар	рук. и чл.секц.		
<b>Приче о речима</b> * Речи са грчким и латинским кореном у српском језику * Порекло и значење назива за школски прибор и уџбенике	октобар	рук. и чл.секц.		
Школски лингвистички квиз у оквиру Дана школе	новембар	рук. и чл.секц.		
<b>Испеци на реци</b> * Грешке у употреби падежних облика на српском говорном подручју * Краткоћа и јасност – способности доброг стила	новембар	рук. и чл.секц.		
<b>Зашто се каже</b> * Фраземи или фразеологизми * Порекло фразема у српском језику	децембар	рук. и чл.секц.		
Старословенски језик у делима Светог Саве – сарадња са литерарном секцијом	децембар	рук. и чл.секц.		
<b>Занимљива граматика</b> * Фреквенција гласова у српском језику * Развој гласовних система у српском језику	јануар	рук. и чл.секц.		
<b>Испеци на реци</b> * Стилске грешке и могућности њиховог уклањања * Интернационализми у српском језику	фебруар	рук. и чл.секц.		
Анализа предлога – идеја за израду новог језичког пројекта	фебруар	рук. и чл.секц.		
<b>Приче о речима</b> * Оријентализми у српском језику * Скраћенице – творба и значење	март	рук. и чл.секц.		
Сакупљање садржаја за нови језички пројекат	март	рук. и чл.секц.		
<b>Занимљива граматика</b> * Развој нашег акценатског система, с посебним освртом на појаву узлазних акцената	април	рук. и чл.секц.		
Основне разлике између усменог и писаног говора	мај	рук. и чл.секц.		
Наше народне празновернице у фразеологизмима	мај	рук. и чл.секц.		
Фраземи у области спорта	мај	рук. и чл.секц.		
Анализа и селекција прикупљених садржаја за нови лингвистички пројекат				
Финализовање нашег језичког пројекта	јун	рук. и чл.секц.		
Предлози програма рада у наредној школској год.	јун	рук. и чл.секц.		
Смотра стваралаштва слободних активности ученика – резултати лингвистичке секције	јун	рук. и чл.секц.		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### ПРОГРАМ РАДА РЕЦИТАТОРСКО-ДРАМСКЕ СЕКЦИЈЕ СТАРИЈИ РАЗРЕДИ Руководилац: Зорица Лабовић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Формирање секције	септембар	рук. и чл.секц.		
Чиниоци изражајног казивања у акцентске вежбе, вежбе интонације	септембар	рук. и чл.секц.		
Избор садржаја за наступ (поводом дана школе) – увежбавање	септембар	рук. и чл.секц.		
Увежбавање садржаја за Дан школе	октобар	рук. и чл.секц.		
Генерална проба	октобар	рук. и чл.секц.		
Наступ за Дан школе	октобар	рук. и чл.секц.		
Гледање позоришног дела; дискусија о посећеној представи	октобар	рук. и чл.секц.		
Обрада песама за смотру рецитатора (истраживање облика изражавања паузе у рецитовању)	новембар	рук. и чл.секц.		
Избор драмског текста (подела улога; вежбање)	новембар	рук. и чл.секц.		
Гледање позоришног дела: дискусија о посећеној представи	новембар	рук. и чл.секц.		
Избор и анализа садржаја за програм посвећен Светом Сави	децембар	рук. и чл.секц.		
Увежбавање садржаја (драмских и рецитаторских)	јануар	рук. и чл.секц.		
Централна проба	јануар	рук. и чл.секц.		
Наступ за школску славу Свети Сава	јануар	рук. и чл.секц.		
Гледање позоришног дела; дискусија о посећеној представи	фебруар	рук. и чл.секц.		
Анализа разговора о гледаној представи	фебруар	рук. и чл.секц.		
Школско такмичење у рецитовању	фебруар	рук. и чл.секц.		
Припремање драмског текста за фестивал позоришних игара Вождовца	фебруар	рук. и чл.секц.		
Припрема за општинску смотру рецитатора	март	рук. и чл.секц.		
Општинска смотра рецитатора	март	рук. и чл.секц.		
Увежбавање драмског текста	март	рук. и чл.секц.		
Фестивал позоришних игара деце – учешће	април	рук. и чл.секц.		
Градска смотра рецитатора	април	рук. и чл.секц.		
Сусрет са истакнутим глумцем, редитељем (посело)	мај	рук. и чл.секц.		
Чајанка: сусрет са члановима секције суседне школе	мај	рук. и чл.секц.		
Извештај о раду секције (сумирање резултата, предлози за награде и похвале)	јун	рук. и чл.секц.		
План и програм рада за следећу школску годину	јун	рук. и чл.секц.		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### ПЛАН РАДА ЛИКОВНЕ СЕКЦИЈЕ СТАРИЈИХ РАЗРЕДА

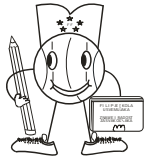
Руководилац: Сунчица Антић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Осликавање стубова у холу школе и мурала'зида у школском дворишту	Септембар-октобар и током целе школске године	Сунчица са члановима секције		
Припрема ликовних радова за школску изложбу у част Дана школе	октобар	С. Антић и чланови секције		
Поставка панона за рад на тему: "Превенција у заштити од ХИВ-а и дрога"	октобар	С. Антић и чланови секције		
Припрема за такмичење "Велики час цртања" – Дечја недеља	октобар	С. Антић и чланови секције		
Припрема прославе Нове године	децембар	С. Антић и чланови секције		
Припрема школске славе Светог Саве	децембар-јануар	С. Антић и чланови секције		
Ликовна изложба у част Светог Саве	јануар - фебруар	С. Антић и чланови секције		
Припрема ликовних радова за општински ликовни конкурс: „Карикатура-Мали Пјер“	јануар - фебруар	С. Антић и чланови секције		
Припрема и израда цртежа поводом празника Дана жена, 8.марта	март	С. Антић и чланови секције		
Изложба поводом обележавања Дана жена, 8. март	март - април	чланови секције		
Припрема ликовних радова за ликовни општински конкурс: „Христос Воскресе“	март-април	С. Антић и чланови секције		
Поставка изложбе у школи на паное поводом прославе Ускрса	март - април	Чланови секције		
Градски ликовни конкурс:“ птице Београда“. Припрема и израда цртежа.	мај - јун	А.Сунчица и чланови секције		

### ПЛАН И ПРОГРАМ НОВИНАРСКЕ СЕКЦИЈЕ ЗА УЧЕНИКЕ СТАРИЈИХ РАЗРЕДА

Руководилац: Драгана Вуксановић

Активности	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Упознавање ученика са пет основних новинских питања	континуирано	рук. и чл.секц.		
Израда школског листа	континуирано	рук. и чл.секц.		
Посета Сајму књига	континуирано	рук. и чл.секц.		
Посета штампарији	континуирано	рук. и чл.секц.		
Упознавање ученика са врстама новинског писања	континуирано	рук. и чл.секц.		
Уређење панона	континуирано	рук. и чл.секц.		
Сарадња са редакцијама дечјих листова	континуирано	рук. и чл.секц.		
Сарадња са радио- станицом	континуирано	рук. и чл.секц.		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ "МЛАДИ БИБЛИОТЕКАР" Руководилац: Драгана Вуксановић

Активности	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Упознавање ученика са функцијом библиотеке као културним центром школе	континуирано	рук. и чл.секц.		
Упознавање ученика са историјом настанка књиге и развојем библиотекарста	континуирано	рук. и чл.секц.		
Посета Сајму књига	континуирано	рук. и чл.секц.		
Посета културним центрима	континуирано	рук. и чл.секц.		
Упознавање ученика са техником издавања и враћања књига	континуирано	рук. и чл.секц.		
Упознавање ученика са начином набавке књига и њиховом увођењу у књигу инвентара	континуирано	рук. и чл.секц.		
Уређење паноа (упознавање писаца и дела)	континуирано	рук. и чл.секц.		
Санирање оштећених књига	континуирано	рук. и чл.секц.		
Организовање акција прикупљања књига и уџбеника	континуирано	рук. и чл.секц.		
Сређивање полица са књигама и естетско уређење библиотеке	континуирано	рук. и чл.секц.		
Обележавање 6. априла –Дана библиотекара	континуирано	рук. и чл.секц.		

### ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА СЕКЦИЈЕ "МЛАДИ ИСТОРИЧАРИ", 5-7. разреда Руководилац секције: Александар Крстић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Подела историје и рачунање времена.	континуирано	рук. и чл.секц. 5. раз		
Најстарији преци људи	континуирано	рук. и чл.секц. 5. раз		
Праисторија – подела и раздобља	континуирано	рук. и чл.секц. 5. раз		
Најстарије цивилизације – Месопотамија и Египат	континуирано	рук. и чл.секц. 5. раз		
Личности старог раздобља – Хамураби и Рамзес Други	континуирано	рук. и чл.секц. 5. раз		
Микена и Крит, најстарије грчке цивилизације.	континуирано	рук. и чл.секц. 5. раз		
Раздвајање епа и стварности – Илијада и Одисеја	континуирано	рук. и чл.секц. 5. раз		
Класична Грчка	континуирано	рук. и чл.секц. 5. раз		
Грчки полиси Атина и Спарта – разлике и сличности	континуирано	рук. и чл.секц. 5. раз		
Грчко персијски ратови	континуирано	рук. и чл.секц. 5. раз		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Пелопонески рат	континуирано	рук. и чл.секц. 5. раз		
Најзначајнија личност антике – Александар Велики	континуирано	рук. и чл.секц. 5. раз		
Грчка култура и религија	континуирано	рук. и чл.секц. 5. раз		
Рим у доба краљевине, републике и царства	континуирано	рук. и чл.секц. 5. раз		
Римска култура и религија – сличности и разлике са Грцима	континуирано	рук. и чл.секц. 5. раз		
Хришћанство и увод у средњи век	континуирано	рук. и чл.секц. 5. раз		
Средњи век – основне карактеристике.	континуирано	рук. и чл.секц. 6. раз		
Сеоба народа – нове државе и пад Рима	континуирано	рук. и чл.секц. 6. раз		
Документарни филм о средњовековном начину живота, подела по занимањима (витез, свештеник, занатлија, кмет).	континуирано	рук. и чл.секц. 6. раз		
Византија – идеологија царства, култура, територијално распрострањење. Документарни филм о Цариграду, престоници Византије.	континуирано	рук. и чл.секц. 6. раз		
Најзначајније личности раног средњег века – Јустинијан и Карло Велики	континуирано	рук. и чл.секц. 6. раз		
Западно – европске монархије у развијеном средњем веку – Франачка (Немачка и Француска), Италија, Енглеска и Шпанија.	континуирано	рук. и чл.секц. 6. раз		
Ислам – основне карактеристике религије и освајачки походи Арапа. Документарни филм о хаџилуку у Меку.	континуирано	рук. и чл.секц. 6. раз		
Срби – од досељавања на Балкан до Немањина. Низ документарних филмова од досељавања до раног 12. века.	континуирано	рук. и чл.секц. 6. раз		
Борба за независност између Мађарске, Византије и Бугарске.	континуирано	рук. и чл.секц. 6. раз		
Немањини – култура и утицај Србије у време ове династије.	континуирано	рук. и чл.секц. 6. раз		
Немањинке задужбине – разлике у стиливима, ктитори и културни утицаји	континуирано	рук. и чл.секц. 6. раз		
Косовски бој – раздвајање мита од стварности.	континуирано	рук. и чл.секц. 6. раз		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

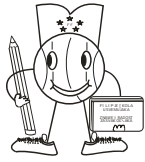
Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Документарни филм о косовском боју и изградњи Београда у време деспотовине.	континуирано	рук. и чл.секц. 6. раз		
Открића нових светова. Документарни филм о открићу Америке и обичајима тамошњих народа, Ацтека, Маја и Инка.	континуирано	рук. и чл.секц. 7. раз		
Западна Европа у време ренесансе. Уметност, појава реформације и напредак науке.	континуирано	рук. и чл.секц. 7. раз		
Идеал апсолутистичких монархија и примери таквих владара по европским државама	континуирано	рук. и чл.секц. 7. раз		
Османско царство на врхунцу у 16. веку.	континуирано	рук. и чл.секц. 7. раз		
Султан Сулејман као историјска и медијска личност	континуирано	рук. и чл.секц. 7. раз		
Положај Срба у Османском царству, Аустрији и Млетачкој републици током 16. 17. и 18. века. Документарни филм о Пећкој патријаршији и појави хајдука и ускока у народној епској поезији.	континуирано	рук. и чл.секц. 7. раз		
Француска револуција као прекретница у историји човечанства. Стварање грађанског друштва. Документарни филм о Наполеоновим ратовима.	континуирано	рук. и чл.секц. 7. раз		
Наполеон – биографија	континуирано	рук. и чл.секц. 7. раз		
Европа током 19. века. Култура, прогресивне идеје, технолошки напредак.	континуирано	рук. и чл.секц. 7. раз		
Срби у Првом у Другом српском устанку. Документарни филм о обнови српске државности.	континуирано	рук. и чл.секц. 7. раз		
Реформисање српског друштва током 19. века. Документарни филм о животу и раду Вука Стефановића Караџића.	континуирано	рук. и чл.секц. 7. раз		
Србија као независна држава.	континуирано	рук. и чл.секц. 7. раз		

### ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА СЕКЦИЈЕ "МЛАДИ ГЕОГРАФИ"

Руководилац секције: Никола Сочанац

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
- окупљање и евидентирање чланова и договор о раду	септембар	рук. и чл.секц.		
- сређивање кабинета	септембар	рук. и чл.секц.		
- избор садржаја и начин рада	септембар	рук. и чл.секц.		
- теме за израду реферата	септембар	рук. и чл.секц.		
„Дунавом кроз Србију“	октобар	рук. и чл.секц.		
" Путевима Шумадије"	октобар	рук. и чл.секц.		
" Лековите и зачинске биљке"	октобар	рук. и чл.секц.		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

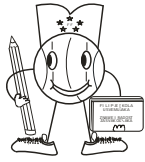
" Ада Циганлија "	октобар	рук. и чл.секц		
" Дворци Војводине "	октобар	рук. и чл.секц		
- теме за израду реферата	новембар	рук. и чл.секц.		
" Пругом Београд-Бар "	новембар	рук. и чл.секц		
" Занимљивости Балканских држава"	новембар	рук. и чл.секц		
" Долином реке Ибар"	новембар	рук. и чл.секц.		
- теме за израду реферата	децембар	рук. и чл.секц		
" Париз"	децембар	рук. и чл.секц		
" Беч и Будимпешта"	децембар	рук. и чл.секц.		
" Праг"	децембар	рук. и чл.секц		
" Занимљивости Европских земаља "	децембар	рук. и чл.секц		
" Мора Јужне Европе "	јануар-фебруар	рук. и чл.секц.		
- теме за израду реферата	јануар-фебруар	рук. и чл.секц		
" Јадранско и грчко приморје"	јануар-фебруар	рук. и чл.секц		
" Велика језера Америке "	јануар-фебруар	рук. и чл.секц.		
" Суецки и Панамски канал""	јануар-фебруар	рук. и чл.секц		
- теме за израду реферата	март	рук. и чл.секц		
" Пет најдужих река света"	март	рук. и чл.секц.		
"Државе на Андима"	март	рук. и чл.секц		
" Кинески зид"	март	рук. и чл.секц		
- теме за израду реферата	апрнл	рук. и чл.секц.		
" Египат"	апрнл	рук. и чл.секц		
" Дубаи "	апрнл	рук. и чл.секц		
" Сингапур"	апрнл	рук. и чл.секц.		
- предлози маршрута за извођење екскурзија ученика за наредну школску годину ( разрада истих за сваку маршруту по разредима )	мај	рук. и чл.секц.		

### ПЛАН И ПРОГРАМ РАКЕТНЕ СЕКЦИЈЕ

Руководилац: Игор Стаменковић, Валентина Марјановић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Формирање секције	септембар	рук. и чл.секц.		
Састављање плана рада	септембар	рук. и чл.секц.		
Историјат, врсте и модели ракета	септембар	рук. и чл.секц.		
Алат и материјали за рад	септембар	рук. и чл.секц.		
Ракетни модели и њихови делови	октобар	рук. и чл.секц.		
Моделарски ракетни мотор	октобар	рук. и чл.секц.		
Израда скица за моделе ракета	октобар	рук. и чл.секц.		
Израда техничких цртежа	октобар	рук. и чл.секц.		
Поступак рада	новембар	рук. и чл.секц.		
Израда тела модела ракете	новембар	рук. и чл.секц.		
Израда главе модела ракете	новембар	рук. и чл.секц.		
Лепљење стабилизатора	новембар	рук. и чл.секц.		
Уређаји за спуштање ракете на земљу	децембар	рук. и чл.секц.		
Израда падобрана	децембар	рук. и чл.секц.		
Израда траке	децембар	рук. и чл.секц.		
Припрема падобрана и траке за старт	децембар	рук. и чл.секц.		





## ОШ «ФИЛИПТ ФИЛИПТОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Припрема уређаја за лакирање	јануар	рук. и чл.секц.		
Мере сигурности код стартовања	јануар	рук. и чл.секц.		
Израда цртежа за нови модел	фебруар	рук. и чл.секц.		
Израда тела модела ракете	фебруар	рук. и чл.секц.		
Израда главе модела ракете	фебруар	рук. и чл.секц.		
Израда стабилизатора са крилима	фебруар	рук. и чл.секц.		
Састављање крила	март	рук. и чл.секц.		
Лакирање модела нитро – лаком	март	рук. и чл.секц.		
Брушење лакираних површина	март	рук. и чл.секц.		
Бојење модела јарким бојама	март	рук. и чл.секц.		
Украшавање модела за школско такмичење	април	рук. и чл.секц.		
Припрема најбољих модела за општинско такмичење	април	рук. и чл.секц.		
Учествовање на општинском такмичењу	април	рук. и чл.секц.		
Анализа након општинског такмичења	април	рук. и чл.секц.		
Изложба радова у школи	мај	рук. и чл.секц.		
Набавка нових модела	мај	рук. и чл.секц.		
Самостални рад	мај	рук. и чл.секц.		
Самостални рад	мај	рук. и чл.секц.		
Украшавање модела	јун	рук. и чл.секц.		
Завршна обрада и анализа рада секције	јун	рук. и чл.секц.		

### ПЛАН И ПРОГРАМ БРОДОМОДЕЛАРСКЕ СЕКЦИЈЕ

Руководилац: Игор Стаменковић, Валентина Марјановић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Формирање групе	септембар	рук. и чл.секц.		
Израда плана рада	септембар	рук. и чл.секц.		
Алати, прибори, справе	септембар	рук. и чл.секц.		
Правила за рад у секцији	септембар	рук. и чл.секц.		
Историјат бродарства	октобар	рук. и чл.секц.		
Набавка материјала за рад	октобар	рук. и чл.секц.		
Израда скица и техничких цртежа	октобар	рук. и чл.секц.		
Упознавање материјала	октобар	рук. и чл.секц.		
Радно место моделара	новембар	рук. и чл.секц.		
Геометрија брода	новембар	рук. и чл.секц.		
Израда костура брода	новембар	рук. и чл.секц.		
Облагање фурниром	новембар	рук. и чл.секц.		
Спајање и лепљење	децембар	рук. и чл.секц.		
Лакирање брода	децембар	рук. и чл.секц.		
Припрема за сложенији модел	децембар	рук. и чл.секц.		
Израда скица	децембар	рук. и чл.секц.		
Израда техничких цртежа	јануар	рук. и чл.секц.		
Пловидба брода	јануар	рук. и чл.секц.		
Израда корита модела	фебруар	рук. и чл.секц.		
Израда надграђа	фебруар	рук. и чл.секц.		
Затезање и лепљење	фебруар	рук. и чл.секц.		
Лакирање оплате брода	фебруар	рук. и чл.секц.		
Школско такмичење	март	рук. и чл.секц.		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Израда елабората – скицирање	март	рук. и чл.секц.		
Избор најбољих модела за општинско такмичење	март	рук. и чл.секц.		
Припрема елабората и модела за општинско такмичење	март	рук. и чл.секц.		
Учешћивање на такмичењу	април	рук. и чл.секц.		
Анализа након такмичења	април	рук. и чл.секц.		
Изложба модела у школи	мај	рук. и чл.секц.		
Набавка нових модела	мај	рук. и чл.секц.		
Завршетак започетих модела	мај	рук. и чл.секц.		
Оспособљавање за самосталан рад	мај	рук. и чл.секц.		
Самостални рад	јун	рук. и чл.секц.		
Анализа рада секције	јун	рук. и чл.секц.		

### ПЛАН И ПРОГРАМ ВАЗДУХОПЛОВНЕ СЕКЦИЈЕ Руководилац: Игор Стаменковић, Валентина Марјановић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Формирање ваздухопловне групе	септембар	рук. и чл.секц.		
Састављање плана	септембар	рук. и чл.секц.		
Историјат ваздухопловства	септембар	рук. и чл.секц.		
Избор модела и набавка истих	септембар	рук. и чл.секц.		
Израда скица за моделе	октобар	рук. и чл.секц.		
Израда техничких цртежа	октобар	рук. и чл.секц.		
Поступак рада	октобар	рук. и чл.секц.		
Израда костура модела	октобар	рук. и чл.секц.		
Завршавање радова на моделу	новембар	рук. и чл.секц.		
Лакирање и украшавање	новембар	рук. и чл.секц.		
Припрема за израду нових модела	новембар	рук. и чл.секц.		
Израда техничке документације	новембар	рук. и чл.секц.		
Израда техничких цртежа	децембар	рук. и чл.секц.		
Упознавање свих средстава за рад	децембар	рук. и чл.секц.		
Израда трупа авиона	децембар	рук. и чл.секц.		
Израда крила	децембар	рук. и чл.секц.		
Пресвлачење и лепљење трупа	јануар	рук. и чл.секц.		
Пресвлачење и лепљење крила	јануар	рук. и чл.секц.		
Основне карактеристике	фебруар	рук. и чл.секц.		
Дизајн и функција	фебруар	рук. и чл.секц.		
Израда цртежа за нови модел	фебруар	рук. и чл.секц.		
Израда трупа за нови модел	фебруар	рук. и чл.секц.		
Израда крила новог модела	март	рук. и чл.секц.		
Избор матерјала за украс	март	рук. и чл.секц.		
Украшавање и лепљење	март	рук. и чл.секц.		
Школско такмичење	март	рук. и чл.секц.		
Израда модела за општинско такмичење	април	рук. и чл.секц.		
Припрема цртежа	април	рук. и чл.секц.		
Припрема модела	април	рук. и чл.секц.		
Учешћивање на такмичењу	април	рук. и чл.секц.		
Изложба радова у школи	мај	рук. и чл.секц.		
Набавка нових модела	мај	рук. и чл.секц.		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Самостални рад	мај	рук. и чл.секц.		
Самостални рад	мај	рук. и чл.секц.		
Украшавање	јун	рук. и чл.секц.		
Завршна обрада и анализа рада секције	јун	рук. и чл.секц.		

### ПЛАН РАДА КОШАРКАШКЕ СЕКЦИЈЕ Руководилац: Иван Савовић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Посебне вежбе за развој снаге: Додавање и хватање лопте у кретању	септембар	рук. и чл.секц.		
Шутирање на кош из варке телом	септембар	рук. и чл.секц.		
Игра, тактика, правила игре – одељењска првенства осмих разреда	септембар	рук. и чл.секц.		
Посебне вежбе за развој скочности: Вођење лопте обема рукама с променом правца кретања	октобар	рук. и чл.секц.		
Додавање и предаја лопте – рад у тројкама – крис- крос	октобар	рук. и чл.секц.		
Игра, правила, тактика – првенство седмих разреда	октобар	рук. и чл.секц.		
Специјалне вежбе за развој скочности: Вођење лопте између препрека, двокорак полагање лопте	новембар	рук. и чл.секц.		
Шутирање из скок шуга након варке телом	новембар	рук. и чл.секц.		
Одељењско првенство шестих разреда	новембар	рук. и чл.секц.		
Посебне вежбе за развој гипкости: Усавршавање игре уодбрани	децембар	рук. и чл.секц.		
Одељењско првенство петих разреда	децембар	рук. и чл.секц.		
Школско првенство у убацивању "три поена"	децембар	рук. и чл.секц.		
Специјалне вежбе окретности:	јануар	рук. и чл.секц.		
Усавршавање дриблинга са шутирањем на кош	јануар	рук. и чл.секц.		
Наставак првенства у убацивању "три поена"	јануар	рук. и чл.секц.		
Одељењско првенство петих разреда	јануар	рук. и чл.секц.		
Школско првенство у мини кошарци "три на три"	фебруар	рук. и чл.секц.		
Специјалне вежбе за развој брзине и скочности	март	рук. и чл.секц.		
Тактичко техничка припрема кошаркаша	март	рук. и чл.секц.		
Укључење у првенство Општине Вождовац	март	рук. и чл.секц.		
Посебне вежбе за развој издржљивости – рад са лоптом	април	рук. и чл.секц.		
Рад за развој и снагу горњих екстремитета	април	рук. и чл.секц.		
Наставак првенства Општине Вождовац	април	рук. и чл.секц.		
Наставак турнира ""три на три"	април	рук. и чл.секц.		
Развој моторичких способности допунским спортовима	мај	рук. и чл.секц.		
Првенство осмих разреда	мај	рук. и чл.секц.		
Одељењска првенства седмих разреда	мај	рук. и чл.секц.		
Одељењска првенства шестих разреда	мај	рук. и чл.секц.		
Укључење у првенство школе четвртих и петих разреда	јун	рук. и чл.секц.		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### ПЛАН РАДА ОДБОЈКАШКЕ СЕКЦИЈЕ Руководилац: Бојан Герзина

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Техника – додавање лопте прстима из различитих положаја и ставова (напред)	септембар	рук. и чл.секц.		
Додавање лопте чекићем у пару	септембар	рук. и чл.секц.		
Прсти – рад у пару	октобар	рук. и чл.секц.		
Чекић – рад у пару	октобар	рук. и чл.секц.		
Додавање лопте на смеч	новембар	рук. и чл.секц.		
Ниско додавање лопте на смеч	новембар	рук. и чл.секц.		
Високо додавање лопте на смеч	новембар	рук. и чл.секц.		
Смечирање лопте из зоне напада дијагонално	новембар	рук. и чл.секц.		
Блокирање – индивидуално и групно	децембар	рук. и чл.секц.		
Игра на мрежи	децембар	рук. и чл.секц.		
Сервис – "одозго" – "смеч"	фебруар	рук. и чл.секц.		
Игра на мрежи	фебруар	рук. и чл.секц.		
Одељењска такмичења	март	рук. и чл.секц.		
Игра на мрежи	март	рук. и чл.секц.		
Игра на мрежи у пару	март	рук. и чл.секц.		
Тактика	април	рук. и чл.секц.		
Колективна игра	април	рук. и чл.секц.		
Напад првом лоптом	април	рук. и чл.секц.		
Игра на мрежи	април	рук. и чл.секц.		
Игра на мрежи	мај	рук. и чл.секц.		
Тактика – напад другом и трећом лоптом	мај	рук. и чл.секц.		

### ПЛАН РАДА РУКОМЕТНЕ СЕКЦИЈЕ Руководилац: Иван Савовић, Бојан Герзина

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Посебне вежбе за развој снаге:	септембар	рук. и чл.секц.		
Додавање и хватање лопте у месту	септембар	рук. и чл.секц.		
Додавање и хватање лопте у кретању	септембар	рук. и чл.секц.		
Вођење лопте у месту и кретању	септембар	рук. и чл.секц.		
Вођење лопте обема рукама с променом правца кретања	октобар	рук. и чл.секц.		
Додавање и предаја лопте – рад у тројкама – крис- крос	октобар	рук. и чл.секц.		
Скок шут	октобар	рук. и чл.секц.		
Вођење лопте између препрека, скок шут	новембар	рук. и чл.секц.		
Вођење лопте између препрека, шут са земље	новембар	рук. и чл.секц.		
Једнострука финта у јачу страну	новембар	рук. и чл.секц.		
Једнострука финта у слабију страну	децембар	рук. и чл.секц.		
Двострука финта у јачу страну	децембар	рук. и чл.секц.		
Двострука финта у слабију страну	децембар	рук. и чл.секц.		
Специјалне вежбе окретности	јануар	рук. и чл.секц.		
Усавршавање финти са шутирањем на гол	јануар	рук. и чл.секц.		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Ерет шут	јануар	рук. и чл.секц.		
Финта шута Ерет	јануар	рук. и чл.секц.		
Зонска одбрана	фебруар	рук. и чл.секц.		
Одбрана 5:1	март	рук. и чл.секц.		
Бацање контре	март	рук. и чл.секц.		
"Цепелин"	март	рук. и чл.секц.		
Посебне вежбе за развој издржљивости – рад са лоптом	април	рук. и чл.секц.		
Рад за развој и снагу горњих екстремитета	април	рук. и чл.секц.		
Мини рукомет	април	рук. и чл.секц.		
Шутирање седмераца	април	рук. и чл.секц.		
Развој моторичких способности допунским спортовима	мај	рук. и чл.секц.		
Игра на једном голу	мај	рук. и чл.секц.		
Игра на два гола	мај	рук. и чл.секц.		
Турнир	мај	рук. и чл.секц.		
Турнир	јун	рук. и чл.секц.		

### ПЛАН РАДА БИОЛОШКЕ СЕКЦИЈЕ Предметни наставник: Драгана Петровић – Косановић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Формирање групе - евидентирање чланова; задаци и дужности чланова секције	септембар	рук. и чл.секц.		
Посматрање биљних ћелија под микроскопом (5. раз.)	септембар	рук. и чл.секц.		
Посматрање праживотиња (6. раз.)	септембар	рук. и чл.секц.		
Посматрање препарата ћелија и ткива под микроскопом (7. раз.)	септембар	рук. и чл.секц.		
Посматрање плесни под микроскопом(5. раз.)	октобар	рук. и чл.секц.		
Светски дан животиња – 4. октобар ( израда паноа) (6. раз.)	октобар	рук. и чл.секц.		
Упознај своје кости (7. раз.)	октобар	рук. и чл.секц.		
Пресек корена – микроскопирање (5. раз.)	новембар	рук. и чл.секц.		
Посматрање грађе инсеката (6. раз.)	новембар	рук. и чл.секц.		
Светски дан борбе против сиде – 1. децембар (7. р.)	новембар	рук. и чл.секц.		
Пресек стабла монокотиледоних биљака. Унутрашња грађа листа – прављење препарата (5. раз.)	децембар	рук. и чл.секц.		
Детерминација инсеката (6. раз.)	децембар	рук. и чл.секц.		
Процес учења и памћења (7. р.)	децембар	рук. и чл.секц.		
Прављење збирке плодова (5. раз.)	јануар	рук. и чл.секц.		
Инсекти Бањичке шуме (6. раз.)	јануар	рук. и чл.секц.		
Правилна исхрана(7. раз.)	јануар	рук. и чл.секц.		
Четинари Бањичке шуме (5. раз.)	фебруар	рук. и чл.секц.		
Израда ентомолошких збирки (6. раз.)	фебруар	рук. и чл.секц.		
Доказивање постојања слепе мрље у оку. Испитивање оштрине вида (7. раз.)	фебруар	рук. и чл.секц.		
Грађа цвета (5. раз.)	март	рук. и чл.секц.		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Прављење школске збирке љуштуре пужева и шкољки (6. раз.)	март	рук. и чл.секц.		
Болести зависности (7. раз.)	март	рук. и чл.секц.		
Лековите биљке (5. раз.)	април	рук. и чл.секц.		
Грађа пера, грађа јајета птице. Израда хранилица и кућица за птице (6. раз.)	април	рук. и чл.секц.		
Светски дан здравља – 7. април (7. раз.). Организовање и уређење хемеротеке	април	рук. и чл.секц.		
Вегетативно размножавање биљака. Пресађивање собних биљака. Пресовање биљака – прављење слика, честитки и позивница (5. раз.)	мај	рук. и чл.секц.		
Праћење метаморфозе лептира (6. раз.)	мај	рук. и чл.секц.		
Светски дан борбе против пушења – 31. мај (7. раз.)	мај	рук. и чл.секц.		
Обилазак Ботаничке баште (5. раз.)	јун	рук. и чл.секц.		
Посета Природњачком музеју (6. раз.)	јун	рук. и чл.секц.		
Репродуктивно здравље (7. раз.)	јун	рук. и чл.секц.		

### ПЛАН И ПРОГРАМ ЕКОЛОШКЕ СЕКЦИЈЕ СТАРИЈИХ РАЗРЕДА

Руководилац секције: Зенија Каиџија

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Формирање секције и разговор о раду	септембар	рук. и чл.секц.		
Међународни дан заштите озонског омотача – 15. септембар	септембар	рук. и чл.секц.		
Школско еколошко око	септембар	рук. и чл.секц.		
Дан животиња – 4. октобар	октобар	рук. и чл.секц.		
Уређење биолошког кабинета	октобар	рук. и чл.секц.		
Доказивање присуства угљеник (IV) оксида у ваздуху	октобар	рук. и чл.секц.		
Уређење хола школе. Брига о саксијским биљкама у школи	новембар	рук. и чл.секц.		
Присуство прашине у ваздуху; Шуме и њихова улога у решавању проблема угрожености животне средине	новембар	рук. и чл.секц.		
Присуство прашине у ваздуху; Шуме и њихова улога у решавању проблема угрожености животне средине	новембар	рук. и чл.секц.		
Природни филтер за пречишћавање површинских вода	децембар	рук. и чл.секц.		
Израда предмета од рециклирајућих материјала	децембар	рук. и чл.секц.		
Новогодишња јелка са бусеном	децембар	рук. и чл.секц.		
Израда паноа о организацијама које се баве заштитом природе и угроженим врстама	јануар	рук. и чл.секц.		
Светски дан мочвара – 2. фебруар	фебруар	рук. и чл.секц.		
Како деца могу да ублаже проблеме загађења планете – дискусија	фебруар	рук. и чл.секц.		
Еколошке разгледнице	фебруар	рук. и чл.секц.		
Светски дан шума – 21. март. Светски дан вода – 22. март	март	рук. и чл.секц.		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Шумски екосистеми; структура и разноврсност	март	рук. и чл.секц.		
Сакупљање, селекција и израда слика од пресованог биља	март	рук. и чл.секц.		
Израда предмета од природних материјала	април	рук. и чл.секц.		
Дан планете Земље – 22. април	април	рук. и чл.секц.		
Посета Ботаничкој башти	април	рук. и чл.секц.		
Посета Природњачком музеју	мај	рук. и чл.секц.		
Светски дан биолошке разноврсности – 22. мај	мај	рук. и чл.секц.		
Светски дан заштите животне средине – 5. јун	мај	рук. и чл.секц.		
Светски дан океана – 8. јун	јун	рук. и чл.секц.		
Бирамо најлепшу еколошку поруку	јун	рук. и чл.секц.		

### ЕКСКУРЗИЈЕ, ИЗЛЕТИ И НАСТАВА У ПРИРОДИ

#### ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА

У школској 2014/2015. години организоваће се екскурзије и излети ученика школе у најближој околини и могу бити: а) једночасовни, б) полудневни, в) целодневни и г) вишедневни. Циљ и задаци су везани за поједине наставне области. Излете могу изводити појединачно сваки наставник у оквиру свога предмета, разредна већа, стручна већа и школа у целини уз одобрење директора школе. Правац и време извођења екскурзија одређује Стручна комисија и директор школе, на предлог разредних и одељењских већа школе.

#### Извођење екскурзије, излета, зимовања, летовања и кампа

Носиоци припреме, организације и извођења програма и плана путовања су директор школе, стручни вођа, одељењски старешина или други наставник који је најмање једну годину реализовао наставу у одређеном одељењу.

Одељењски старешина обезбеђује организационо-техничке услове за извођење путовања и координира реализацију садржаја и активности предвиђених планом и програмом, стара се о безбедности и понашању ученика.

Стручни вођа путовања припрема и изводи програм који се односи на остваривање постављених образовно – васпитних циљева и задатака и одговарајућих садржаја. Стручни вођа се бира из редова наставника који реализују наставне планове и програме, а који су у вези са циљевима, задацима и садржајима наведених активности

#### ОСНОВНИ ЗАДАЦИ КОЈЕ ТРЕБА РЕАЛИЗОВАТИ ЗА ВРЕМЕ ИЗЛЕТА, ЕКСКУРЗИЈА, НАСТАВЕ У ПРИРОДИ, ЗИМОВАЊА И ЛЕТОВАЊА УЧЕНИКА

##### ПЕДАГОШКИ:

Развијање и проширивање другарства, упознавање средине, живот и рад људи те средине, развијање радних, културних и хигијенских навика, креативно коришћење слободног времена, развијање способности опажања и закључивања, развијања естетских осећања и очување животне средине.

##### ОБРАЗОВНИ:

Проширивање стеченог знања, стицање сазнајних могућности за средину у којој се налазе, упознавање домовине у целини, упознавање флоре и фауне средине у којој се налазе.



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### **ЗДРАВСТВЕНИ:**

Стицање физичке кондиције, пливање, пешачење, планинарење, скијање, бављење свим видовима спорта, боравак на чистом ваздуху и сунцу.

### **СОЦИЈАЛНИ:**

Стицање културних и хигијенских навика, учење реда, рада, формирање правилних ставова према друштву и друштвеној средини, учлањивање у живот и рад колектива, упознавање правила и навика заједничког живота, рада и солидарности.

### **ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ЕКСКУРЗИЈА И ИЗЛЕТА У ШКОЛСКОЈ 2014/2015. ГОДИНИ**

<i>Ред. бр.</i>	<i>Врста активности</i>	<i>разред</i>	<i>Време реализације</i>
1.	Једнодневне и дводневне екскурзије	V–VIII	пролеће
2.	излети	I–IV	јесен
3.	излети	V–VIII	јесен
4.	НУП	I–IV	пролеће-јесен

- Једнодневни излети ће се реализовати у зависности од временских прилика, о чему одлуку доноси Наставничко веће.
- Вође пута по разредима обављају своју дужност у складу са Правилником о планирању и извођењу екскурзија и излета, ОШ "Филип Филиповић" у Београду, годишњег програма рада школе и упутствима директора школе.
- Родитељи уплаћују екскурзију уплатницом преко текућег рачуна школе у више месечних рата.
- Стручни вођа, после завршене наставе у природи, екскурзије или излета, подноси извештај Наставничком већу школе о реализацији предвиђених активности, сагласно Правилнику. Стручног вођу одређује директор.
- 

### **ПЛАНИРАНЕ ДЕСТИНАЦИЈЕ ЕКСКУРЗИЈА**

#### **V РАЗРЕД**

први дан: Београд – Зрењанин (Царска бара) – Бечеј-Суботица (Палић) – Петроварадинска тврђава – Фрушка гора – манастири – Београд

#### **VI РАЗРЕД**

први дан: Пожеревац – Петровац – Жагубица – Д. Милановац (спавање) –  
други дан: В. Градиште – Сребрно језеро – Београд

#### **VII РАЗРЕД**

први дан: Београд – Горњи Милановац – Ушће – Студеница – Врњачка Бања (спавање)  
други дан: Краљево – Жича – Матарушка бања – Љубостња – Крушевац – Лазарица – Београд

#### **VIII РАЗРЕД**

први дан: Београд – Лазаревац – Г. Милановац – Чачак – Овчарско-кабларска клисура – Сирогојно





## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

– Кремна (ноћење)  
 други дан: Милешева, Музеј Владе Дивца- Клисура Увца- Златибор-Кремна (ноћење)– Београд.

### ПЛАНИРАНЕ ДЕСТИНАЦИЈЕ ИЗЛЕТА

#### Први разред

Јаково- салаш Стремен и Манастир Фенек

#### Други разред

Музеј ваздухопловства и Бојчинска шума

#### Трећи разред

Ботаничка башта, Црква Светог Марка и Ташмајдан

#### Четврти разред

Музеј ваздухопловства и Бојчинска шума

У току школске године планиране су четири посете позоришту.

#### V – VIII разред

Делиблатска пешчара

#### Настава у природи за ученике од 1. до 4. разреда

- 1.разред – Сокобања „Моравица“ - мај
- 2. и 3. разред – 2<sub>2</sub>, 2<sub>4</sub>, 3<sub>3</sub> – Тара-октобар
- 2.разред – 2<sub>1</sub>, 2<sub>3</sub> – Врњачка Бања „Бреза“ - мај-јун
- 3. разред – 3<sub>1</sub>, 3<sub>2</sub> – Златибор или Сокобања „Моравица“
- 4.разред – Сокобања „Моравица“ - октобар

## ПОСЕБНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ВАСПИТНО ОБРАЗОВНОГ РАДА

### ДЕЧЈИ САВЕЗ

Руководилац: Теодора Кисић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х ✓
Програми активности са децом током лета (летњи кампови и летње радионице, изложбе дечијих цртежа...)	јул, август	рук. и чл.ДС		
Припреме за почетак школске године	јул, август	рук. и чл.ДС		
Утврђивање програма непосредног рада са децом	јул, август	рук. и чл.ДС		
Припрема кадрова	јул, август	рук. и чл.ДС		
Правци даљег развоја организације	септембар	рук. и чл.ДС		
Програмирање Дечије недеље	септембар	рук. и чл.ДС		
Избор Савета и секретара Дечијег савеза у школама	септембар	рук. и чл.ДС		
Акција солидарности “Деца – деци”	септембар	рук. и чл.ДС		
"Тајанствени пријатељ" (дечја игра, социјализација деце у групи)	септембар	рук. и чл.ДС		
Дечија недеља – од 7. до 13. октобра	октобар	рук. и чл.ДС		
Еколошки програм – За лепши и чистији град	октобар	рук. и чл.ДС		
Литерарни и ликовни конкурси	октобар	рук. и чл.ДС		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Конкурс за дечију карикатуру “ Мали Пјер”	октобар	рук. и чл.ДС		
Литерарни конкурс "Недовршена прича"	октобар	рук. и чл.ДС		
Инструктивни рад са просветним радницима и активистима организације	октобар	рук. и чл.ДС		
Дечије музичке свечаности, семинар за наставнике музичке културе	октобар	рук. и чл.ДС		
Дечије музичке свечаности – соло певачи и мали вокални састави-школска такмичења	новембар	рук. и чл.ДС		
Школска такмичења рецитатора "Песнице народа мог"	новембар	рук. и чл.ДС		
Креативне радионице-припреме за Змајаду у сарадњи са Ваздухопловним савезом Србије	новембар	рук. и чл.ДС		
Школска ликовна изложба. тема: “Мали Пјер”	новембар	рук. и чл.ДС		
Демус, “Најраспеванија 03” – општинско такмичење	децембар	рук. и чл.ДС		
Припреме за обележавање Савиндана у школама	децембар	рук. и чл.ДС		
Новогодишњи програми у дечјим групама	децембар	рук. и чл.ДС		
Обелешавање Дана општине Вошдовац	децембар	рук. и чл.ДС		
Весели зимски распуст	јануар	рук. и чл.ДС		
Јануарски дани просветних радника	јануар	рук. и чл.ДС		
Прослава Светог Саве	јануар	рук. и чл.ДС		
Радионице за време зимског распуста	јануар	рук. и чл.ДС		
ДЕМУС- Општинско такмичење соло певача «Златна сирена» и малих вокалних састава, група певача	фебруар	рук. и чл.ДС		
ДЕМУС – “Најраспеваније одељење” – градско такмичење	фебруар	рук. и чл.ДС		
“Песнице народа мог” – општинско такмичење рецитатора	фебруар	рук. и чл.ДС		
Општинска смотре драмског стваралаштва – дечије драмске групе	март	рук. и чл.ДС		
Ђачка песничка сусретања – смотре у школама	март	рук. и чл.ДС		
Припрема змајева за двадесету Змајаду 2014	март	рук. и чл.ДС		
ДЕМУС- Дечије музичке свечаности-општинско такмичење хорова	март	рук. и чл.ДС		
Поздрав пролећу (литерарно – ликовни конкурс, сређивање стабала и цвећа, уређење школских дворишта)	март	рук. и чл.ДС		
У сусрет Ускрсу – осликавање ускршњих јаја	март	рук. и чл.ДС		
Градска изложба карикатура “Мали Пјер”	април	рук. и чл.ДС		
Априлијада – фестивал смеха, маски, игроказа, поезије, хумора	април	рук. и чл.ДС		
Међународни дан дечије књиге	април	рук. и чл.ДС		
ДЕМУС (градско такмичење хорова, градско такмичење малих инструменталних састава и градско такмичење “Златна сирена”)	април	рук. и чл.ДС		
Позоришне игре деце Београда	април	рук. и чл.ДС		
Април — светски дан здравља	април	рук. и чл.ДС		
Свечани програми и организовање изложби и цртежа и осликаних јаја поводом Васкршњих празника	април	рук. и чл.ДС		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Ђачка песничка сусретања (шк. и општинска такмичења)	мај	рук. и чл.ДС		
Змајада 2014. год.	мај	рук. и чл.ДС		
“Моја машта смишља свашта” за предшколце	мај	рук. и чл.ДС		
Планирање активности за нову шк. годину	мај	рук. и чл.ДС		
9. мај – Дан Европе	мај	рук. и чл.ДС		
ДЕМУС – концерт победника музичких свечаности	мај	рук. и чл.ДС		
Дан Николе Тесле – 2. јун	јун	рук. и чл.ДС		
Завршница активности “Заштитимо птице у граду” – 5. јун	јун	рук. и чл.ДС		
Школски вашари – дружење деце и родитеља у школама	јун	рук. и чл.ДС		
Организовање Дечјих стваралачких кампова и спортско – рекреативних активности деце	јул, август			
Акције солидарности	током шк. године	рук. и чл.ДС		
Активности из области социјално – здравствене заштите	током шк. године	рук. и чл.ДС		
Уређивачко – издавачко – пропагандна делатност	током шк. године	рук. и чл.ДС		

### ПЛАН РАДА ПОДМЛАТКА И ОМЛАДИНЕ ЦРВЕНОГ КРСТА

Руководилац: Зорица Планић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Усвајање плана рада	септембар	рук. и ЦК		
Упознавање са одредбама правилника о раду са подмлатком и омладином Црвеног крста	септембар	рук. и ЦК		
Сарадња са другим организацијама које окупљају деца	септембар	рук. и ЦК		
Акција: „Недеља борба против туберкулозе“	септембар	рук. и ЦК		
Активирање хигијенског стручног већа и програницања уређаја школске године	септембар	рук. и ЦК		
Трка: “За срећније детинство“	септембар	рук. и ЦК		
Припрема за акције солидарно – хуманитарног карактера	септембар	рук. и ЦК		
Прикупљање чланарине подмлатка и омладине за 2014/15 год.	септембар	рук. и ЦК		
Акција: „За сунчану јесен живота“	октобар	рук. и ЦК		
Акција: „Дечија недеља“	октобар	рук. и ЦК		
Излет и семинар за просветне раднике	октобар	рук. и ЦК		
Учешће деце у акцији „Солидарност на делу“	октобар	рук. и ЦК		
Почетак обуке екипе прве помоћи за основне школе	новембар	рук. и ЦК		
Акција „Друг – другу“	новембар	рук. и ЦК		
Припрема за реализацију акције „Један пакетић – много љубави“	новембар	рук. и ЦК		
Припрема програма за посете болесној деци	новембар	рук. и ЦК		
За ниже разреде предавања о болести зуба	новембар	рук. и ЦК		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Акција „Један пакетић – много љубави“	децембар	рук. и ЦК		
Акција сакупљања помоћи и обилазак вршњака који су на дужем лечењу у здравственим установама	децембар	рук. и ЦК		
Сарадња са другим организацијама које окупљају децу	децембар	рук. и ЦК		
Зимовање у објектима Црвеног крста, уз одговарајући васпитно – образовни програм	јануар	рук. и ЦК		
Завршетак акције „Један пакетић – много љубави“	јануар	рук. и ЦК		
Припрема за реализацију обуке из прве помоћи ученика	јануар	рук. и ЦК		
Припрема за књижевно ликовни конкурс „Крв живот значи“	фебруар	рук. и ЦК		
Припрема и почетак курса прве помоћи	фебруар	рук. и ЦК		
Припрема за програм обележавања 8. марта	фебруар	рук. и ЦК		
Обележавање 8. марта кроз програме	март	рук. и ЦК		
Школска такмичења из прве помоћи	март	рук. и ЦК		
Учешће на Градском такмичењу у квизу „Шта знам о Црвеном крсту“	март	рук. и ЦК		
Обележавање Светског дана здравља према програму који доставља Светска здравствена организација, као и одговарајући информативни пропагандни материјал	април	рук. и ЦК		
Општинска међушколска такмичења екипа Прве помоћи	април	рук. и ЦК		
Свечани пријем првака у чланство Црвеног крста кроз приредбе	мај	рук. и ЦК		
Акција: „За срећније детинство“	мај	рук. и ЦК		
Активности поводом 8. маја – Дана Црвеног крста	мај	рук. и ЦК		
Реализација Општинског такмичења екипа из Прве помоћи	мај	рук. и ЦК		
Акција „Друг – другу“ у делу који се односи на прикупљање уџбеника и школског прибора за ученике који су социјално угрожени	јун	рук. и ЦК		
Седница Скупштина и органа основних организација подмлатка, који своде резултате према планираним активностима	јун	рук. и ЦК		
Учешће у Летњој школи подмладака Црвеног крста у Боговађи	јул – август	рук. и ЦК		
Остала задужења за рад око активности	јул – август	рук. и ЦК		

### ПЛАН РАДА СЕКЦИЈЕ „МЛАДИ ГОРАНИ“ РУКОВОДИЛАЦ: Љиљана Бекић Милисављевић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
1. Регистрација чланова секције	септембар	рук. и чл. секц.		
2. План рада секције	септембар	рук. и чл. секц.		
3. Моћ младих у очувању шума	септембар	рук. и чл. секц.		
4. Врсте дрвећа	септембар	рук. и чл. секц.		
5. Биљке	октобар	рук. и чл. секц.		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

6. Посета расаднику, савети за садњу	октобар	рук. и чл.секц.		
7. Садња	октобар	рук. и чл.секц.		
8. Четинари	октобар	рук. и чл.секц.		
9. Лишћари	новембар	рук. и чл.секц.		
10. Перене и траве	новембар	рук. и чл.секц.		
11. Топијари	новембар	рук. и чл.секц.		
12. Високи четинари	новембар	рук. и чл.секц.		
13. Четинари стубасте форме	децембар	рук. и чл.секц.		
14. Жбунасти и полегли четинари	децембар	рук. и чл.секц.		
15. Зимзелено лишћарско биље	децембар	рук. и чл.секц.		
16. Живе ограде	децембар	рук. и чл.секц.		
17. Високи лишћари	јануар	рук. и чл.секц.		
18. Ниски лишћари	јануар	рук. и чл.секц.		
19. Заштита шума-закони и прописи	фебруар	рук. и чл.секц.		
20. Климатске промене (пожари, инсекти, глодари, бактерије)	фебруар	рук. и чл.секц.		
21. Климатске промене (загађење ваздуха, земљишта, воде, киселе кише)	фебруар	рук. и чл.секц.		
22. Савети за садњу, посета расаднику	март	рук. и чл.секц.		
23. Садња	март	рук. и чл.секц.		
24. Светски дан шума	март	рук. и чл.секц.		
25. Садња	март	рук. и чл.секц.		
26. Баште	март	рук. и чл.секц.		
27. Балкони	април	рук. и чл.секц.		
28. Украсно дрвеће и цвеће	април	рук. и чл.секц.		
29. Посета расаднику	април	рук. и чл.секц.		
30. Посета Ботаничкој башти „Јевремовац“	мај	рук. и чл.секц.		
31. Садња	мај	рук. и чл.секц.		
32. Руже	мај	рук. и чл.секц.		
33. Садња	мај	рук. и чл.секц.		
34. Балкони-украсно цвеће и дрвеће	мај	рук. и чл.секц.		
35. Баште-украсно цвеће и дрвеће	јун	рук. и чл.секц.		
36. Анализа рада секције	јун	рук. и чл.секц.		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПТОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### ПЛАН РАДА УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

7. и 8. разред

Руководилац: Драгана Вуксановић, Тајана Васић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Избор представника одељења (кандидатура, избори)	септембар	прошлогодишње руководство, ученици 7. и 8. разреда, наст.руководиоци		
Конституисање Ученичког парламента – избор руководства, фотографисање за сајт	октобар	ученици 7. и 8. р, наст. руководиоци		
Упознавање чланова парламента са законским оквиром деловања парламента, са правима и дужностима чланова; упознавање са нормативним актима школе (Статут; Програм рада школе), Законом о основама система (део који се односи на ученике); Правилником о понашању ученика; Пословником о раду парламента и сл.	октобар	чланови Ученичког парламента, наст.руководиоци		
Осмишљавање обележја парламентарца	октобар	чланови Ученичког парламента, наставници руководиоци		
Информисање парламента о ПО	октобар	чланови Ученичког парламента, наставници руководиоци		
Присуствовање чланова УП седницама НВ и ШО	током године	чланови Ученичког парламента, наст. руководиоци		
Дани школе – учешће у акцијама	октобар	чланови Ученичког парламента, наст. руководиоци		
Реализација акције <i>У туђим ципелама</i>	новембар	чланови Ученичког парламента, наст. руководиоци		
Планирање нових акција – испитивање потреба ученика	новембар	чланови Ученичког парламента, наст. руководиоци		
Формирање радио-емисије УП	током године	чланови Ученичког парламента, наст. руководиоци		
Рад са члановима парламента о начинима доношења одлука, преузимању одговорности, тимском раду и планирању акција	октобар – децембар	чланови Ученичког парламента, наст. руководиоци		
Сарадња са УП других школа – размена ученика	новембар, децембар	чланови Ученичког парламента, наст. руководиоци		
Формирање тима за пружање подршке ученицима за које је припремљен ИОП	током године	чланови Ученичког парламента, наст. руководиоци		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Чланови парламента као медијатори	током године	чланови Ученичког парламента, наст. руководиоци		
Организовање прославе Нове године, матуре, журке	децембар, мај	чланови Ученичког парламента, наст. руководиоци		
Сарадња са школском управом; понашање ученика; испуњавање обавеза ученика	током године	чланови Ученичког парламента, наст. руководиоци		
Предлози за осавремењавање наставе	током године	чланови Ученичког парламента, наст. руководиоци		
Акција чишћења дворишта и учионица	током пролећа и током године	чланови Ученичког парламента, наст. руководиоци		
Ажурирање вебсајта	током године	чланови Ученичког парламента, наст. руководиоци		
Анализа рада Ученичког парламента – сачињавање извештаја; план рада за наредну годину	мај	чланови Ученичког парламента, наст. руководиоци		

### ПЛАН ПРИМЕНЕ КОНВЕНЦИЈЕ О ПРАВИМА ДЕТЕТА

У ОШ „Филип Филиповић“ програм о примени Конвенције о правима детета ће се реализовати кроз радионице у оквиру програма рада ОЗ, програма рада ваннаставних активности. Конвенција је и саставни део програма наставе Грађанског васпитања.

### ЗДРАВСТВЕНА ПРЕВЕНЦИЈА

#### ЗДРАВСТВЕНИ УНИВЕРЗИТЕТ Програм здравствене превенције

Реализатор програма Невенка Крагуљац и наставници биологије (Каиција Зенија и Драгана Петровић Косановић)

1. Стручни одбор за остваривање Програма здравственог васпитања у ОШ "Филип Филиповић" у Београду чине:

- ✧ директор Школе мр Душан Кићовић, педагог Школе Невенка Крагуљац
- ✧ професор биологије
- ✧ родитељ
- ✧ патронажна сестра Дома здравља Вождовац

#### Циљ и задаци:

- ✧ Да се ученици упознају са културом физичког, менталног и социјалног здравља.
- ✧ Развијање и неговање хигијенских навика код ученика.
- ✧ Неговање хуманих односа међу половима.
- ✧ Упознавање здравог начина исхране.
- ✧ Стицање основних знања о настанку и спречавању поремећаја и болести заразног и незаразног порекла.



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

- ✧ Упознавање са штетним дејством дроге, алкохола, пушења.
- ✧ Упознавање са превенцијом против сиде.

<i>Време реализације</i>	<i>Садржај рада</i>	<i>Разред</i>	<i>Извршиоци и организатори</i>
током школске године у завнсноности од расположивог времена здравствене службе	Мој први сусрет са стоматологом и разговор о прању зуба	I	школски стоматолог
	Мој први сусрет са школским педијатром и разговор о систематском прегледу	I	школски доктор
	Игре око куће	I и II	патронажна служба
	Знати како сачувати здраву околину	I, II, III, IV	учитељи
	Болести прљавих руку	II, III, IV	патронажна сестра
	Хигијенске навике	II, III, IV	патронажна служба
	Правилна исхрана	III	школски доктор
	Пушење	IV, V, VI, VII	школски зубар
	Значај правилног прихватања својих и туђих психофизичких карактеристика	V, VI, VII, VIII	педагог, наставник биологије
	Дигитално насиље	V, VI, VII,	МУП Србије
	Пубертет	V, VI, VII, VIII	наставник биологије, педагог
	Сиде	V, VI, VII, VIII	наставник биологије
	Наркоманија	V, VI	наст.ФЗВ. Ж
	Алкохолизам	VII, VIII	дом здравља и друге здравствене институције
	Контрацепција	VII, VIII	
	Преглед дојки	VIII	
	Како допринети здрављу околине	V, VI, VII	наставник биологије
Стицање поуздања у безбедности у саобраћају, хитним интервенцијама, безбедном понашању	V, VI, VII, VIII	наставници ТО	
фебруар	Болести дисајних органа	VIII	наставник биологије
јун	Животна средина и здравље	VII	
новембар	Беснило и ехинококус	VII	наставник биологије
новембар	Туберкулоза и исхрана	VII	наставник биологије
новембар	Нега и обољење нервног система	VIII	
октобар	Одмор и рекреација	VIII	
фебруар	Нега и обољење органа за варење	VIII	
април	Анатомија и физиологија полних органа	VIII	
септембар	Значај појма прве помоћи	VIII	
фебруар	Нега и оболење зуба	VIII	школски зубар
мај	Мере сузбијања заразних болести	VIII	наставник
континуирано	Хигијена школског простора		наст. раз.наставе





## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### За родитеље ученика:

током школске године у зависности од расположивог времена здравствене службе	- Дигитално насиље - Родно засновано насиље	I, II III, IV V, VI VII, VIII	МУП Педагог Кординатор ШТ за ЗДЗЗ
--	--	--	---

У остваривању програма Здравственог универзитета учествоваће и Дечји савез са својим паноима на тему: Здрава храна. У борбу против пушења, као и друге теме из здравствене области.

Разредне старешине ће такође (посебно кроз часове одељењских заједница, а у млађим разредима и на часовима природе и друштва) радити на развијању хигијенских навика и неговању здравог начина живљења и хуманизацији односа међу половима.

О значају правилне физичке активности ће током школске године континуирано разговарати и пратити развој ученика наставници физичког васпитања.

Школски лекар и стоматолог ће континуирано пратити здравствено стање ученика и кроз превентиву и куративу утицати на што боље здравствено васпитање ученика и родитеља.

### План еколошке заштите животне средине и естетског уређења школе 2014/2015.

Заштита животне средине обухвата активности усмерене на развој еколошке свести, као и очување природних ресурса. Очување природних ресурса обухвата и упознавање са коришћењем и рационалном употребом тих ресурса у области енергетике.

Школа доприноси заштити животне средине остваривањем програма заштите животне средине – локалним еколошким акцијама, заједничким активностима школе, родитеља, односно старатеља и јединице локалне самоуправе у анализи стања животне средине и акција за заштиту животне средине у складу са законом.

Садржај рада	Време реализ.	Носилац посла	Сарадници у раду
Успостављање сарадње са установама и организацијама за заштиту животне средине на општини Вождовац	Почетком шк године	директор	Наставници биологије, географије
Укључивање школе у локалним еколошким акцијама	Током године	Наставници биологије, географије	Одељењске старешине, родитељи
Укључивање ученика и родитеља у акције за заштиту животне средине	Током године	директор	Савет родитеља, одељењске старешине
Разматрање могућих заједничких акција родитеља, школе и ученика	Почетак године	директор	Савет родитеља, Наставничко веће
<b>Заједничке активности школе</b>			
Естетско и функционално уређење школског простора за ученике и наставнике	IX	Директор	Домар
Уклањање плаката, огласа, графита са фасада и унутрашњих зидова	IX-VI	Разредне старешине	Ученици



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Функционално опремање хола за презентацију рада секција	XI	Домар	Директор, педагог
Уређење зелених површина у дворишту	X,III	Наставник биологије	Секције, ученици
„Школска правила”	X	педагог	Ш. Тим за борбу против насиља
Уређење одељењских panoа	IX-VI	ОЗ	Разредне старешине
Формирање „личне карте” одељења (пано са подацима и фотографијама ученика)	XI	Наставник ликовног	Ученици
Поставка репродукција и фотографија	XII	Наставник ликовног	Домар
Израда тематских panoа по темама из програма превенције насиља, здравственог васпитања и професионалне оријентације	X-VI	педагог	Ученици, дом здравља, наставник биологије, разредне старешине

### План социјалне заштите ученика у школи

Школа у сарадњи са надлежним установама брине о социјалној заштити, посебно ученика из осетљивих друштвених група, на основу програма социјалне заштите.

Уколико буде потребе, школа ће организовати прикупљање средстава за ове сврхе кроз акције школског спорта, волонтирања и других добротворних акција.

Активности	Временска динамика	Носиоци активности	сарадници
Идентификација ученика са посебним потребама из области социјалне заштите	септембар, октобар	Разредне старешине	Директор, педагог, родитељи
Сарадња са родитељима/старатељима идентификованих ученика	током године	Разредне старешине,	педагог
Успостављање сарадње са Центром за социјални рад општине Вождовац	октобар	Педагог, директор, разредне старешине	Центар за социјални рад
Успостављање сарадње са Црвеним крстом на општини Вождовац	октобар	Педагог, директор, разредне старешине	Црвени крст
Проналажење најефикаснијег вида пружања подршке идентификованим ученицима (по потреби и израда ИОП-а)	октобар-новембар	Педагог, директор, разредне старешине	Центар за социјални рад, родитељи/стартељи ученика
Организовање акција за прикупљање неопходне помоћи идентификованим ученицима	Током године, према потребама	Директор, сви запослени	Савет родитеља, Школски одбор, јединице локалне самоуправе
Праћење ефеката указане социјалне помоћи	Током године, према потребама	Директор, одељењски старешина	Наставничко веће
Разматрање могућности укључивања ученика у трајнији облик социјалне помоћи ученику којег пружа држава.	Током године, према потребама	директор	Савет родитеља, Школски одбор



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### ПРОГРАМ И ПЛАН КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ

Културне активности школе остварују се на основу програма културних Активности КОЈИ ЈЕ САСТАВНИ ДЕО Школског програма .

Културне активности обухватају: прославу дана школе, почетка и краја школске године и завршетка основношколског образовања и васпитања, прославе школских и државних празника, приредбе, представе, изложбе, концерте, такмичења и смотре, посете установама културе, заједничке активности школе и јединице локалне самоуправе и друге активности које доприносе проширењу утицаја школе на васпитање ученика и културном развоју окружења школе.

Прославе школских и државних празника, почетка и краја школске године и завршетка основношколског образовања и васпитања за ученике организовале се у школи или у договору са јединицом локалне самоуправе у установама културе.

Активности	Време реализације	Носиоци активности
свечани пријем ђака – првака у школу	септембар	Учитељи првог и другог разреда
Прослава Дана школе	28. 10.	Тим за организацију прославе дана школе
приредба поводом Нове године	Крај децембра	Одељењске старешине, Ученички парламент
прослава школске славе Светог Саве	27. јануар	Наставници музичке културе, наставници српског језика, учитељи
обележавање Дана пролећа	март	учитељи
Ускршње вашар	април	Одељењске старешине, вероучитељ
Свечаност поводом завршетка школовања у основној школи за уч. 8. разреда	јун	Одељењске старешине, тим за забавни живот школе, Ученички парламент, Савет родитеља
приредба поводом завршетка разредне наставе за ученике 4. разреда	јун	Учитељи 4. разреда
Обележавање свих државних празника према календару образовно-васпитног рада	Током године	Директор, наставник историје, наставник ликовне културе,
Обележавање значајних годишњица и датума	Током године	Предметни наставници, одељењске старешине
Биоскопске и позоришне представе	Током године према плану посета	Одељењске старешине
Изложбе ликовних радова	Према плану ликовне секције	Наставница ликовне културе
концерти	Према плану хора	Теодора Кисић
Школска, општинска и републичка такмичења	Према плану одржавања такмичења	Директор, предметни наставници, учитељи



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### ПЛАН ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ

- Ради развоја и практиковања здравог начина живота, развоја свести оважности сопственог здравља и безбедности, о потреби неговања и развоја физичких способности, као и превенције насиља, наркоманије, малолетничке делинквенције, школа у оквиру школског програма, реализује и програм школског спорта, којим су обухваћени сви ученици.
- Школа ће у оквиру програма школског спорта, заједно са јединицом локалне самоуправе, организовати недељу школског спорта најмање једном у току полугодишта.
- Недеља школског спорта обухватиће такмичења свих ученика у спортским дисциплинама прилагођеним узрасту и могућностима ученика.
- План спортских секција саставни је део Школског програма рада.
- На основу испитивања потреба ученика у овој области у школи ће бити организоване следеће спортске дисциплине: одбојка, кошарка и фудбал.
- 

### План недеље спорта у првом полугодишту

Разред/ одељење	Врста спортске активности	Време реализације	Носиоци активности	сарадници
Млађи разреди	Између две ватре Крос	октобар	Актив наставника физичког васпитања и учитељи	ОШ „Карађорђе“
Старији разреди	Турнири – фудбал и кошарка	октобар	Актив наставника физичког васпитања	

### План недеље спорта у другом полугодишту

Разред/одељење	Врста спортске активности	Време реализације	Носиоци активности	сарадници
Старији разреди	Посета тренингу рукометног клуба „Партизан“	пролеће	Актив наставника физичког васпитања и учитељи	РК „Партизан“, СЦ Вождовац на Бањици
Старији разреди	Одбојкашки турнир	пролеће	Актив наставника физичког васпитања	ОШ „Бора СТанковић“



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ

#### Формулар УПО – Услуга професионалне оријентације

Формулар УПО – Услуга професионалне оријентације	
Карактеристика	Опис
Назив услуге	ПО у планирању рада школе
Циљеви	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проналажење садржаја везаних за ПО</li> <li>- Оспособљавање наставника за израду годишњег програма ПО и израда програма за одељењске заједнице</li> </ul>
Циљна група/кориснице/це	Наставници
Садржај и активности/кратак опис	Радионичарски рад кроз који се наставници уводе у планирање ПО
Трајање	Један дан – 8 сати
Мониторинг/начин праћења	Извештај, чек листе, интервјуи са учесницима
Евалуација	Евалуативни листови
Број учесника/ца	До 30
Приоритетне области стручног усавршавања	6
Сати стручног усавршавања за услугу	8
Компетенција коју услуга унапређује	К2
Цена по учеснику/ци	/
Пружалац услуге и контакт	Школски тим за ПО ОШ „Филип Филиповић“

Назив услуге: ПО у планирању рада школе		
Детаљан опис садржаја и активности услуге	Потребан материјал	Трајање
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Представљање и упознавање учесника (учесници казују име, школу из које долазе и шта су желели да буду кад су били 8. разред)</li> <li>- Прича о ПО – ПП презентација (водителј)</li> </ul>	ПП презентација	30 минута
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Шта нам чини програм ПО и које су нам потребе – учесници листају, водителј записује</li> <li>- Повезивање ПО са стандардима за рад школе – рад у групама</li> <li>- Извештавање група и сумирање водитеља</li> </ul>	Стандарди, стикери, папир А4, флип чарт папир, маркери	15 минута 30 минута 15 минута
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Увод водитеља о повезаности садржаја наставних предмета и ПО</li> <li>- Подела учесника у групе (наставници по стручним већима, а учитељи по разредима)</li> <li>- Учесници у групама издвајају садржаје из свог</li> </ul>	Флип чарт папир, маркери	15 минута 60 минута



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

предмета везане за ПО и пишу програм ПО у оквиру свог предмета		
- Извештавање група		
- Увод водитеља о улози одељењског старешине у осмишљавању рада ОЗ и ПО у оквиру ОЗ	Флип чарт папир, папир А4, маркери	15 минута
- Групе осмишљавају програм ПО у оквиру ОЗ – подела група према разредима		30 минута
- Извештавање група		15 минута
- Учесници листају идеје ко би све могао да учествује у реализацији ПО ван школе, водитељ записује	Флип чарт папир, папир А4, маркери	15 минута
- Подела у групе:		
1. група: рад са родитељима		30 минута
2. група: рад са ЛЗ		
3. група: рад са средњим школама		
4. група: рад са предузећима		
- Извештавање група и сумирање водитеља		15 минута
- Водитељ даје увод о самовредновању и ПО у оквиру самовредновања	Флип чарт папир, папир А4, маркери	15 минута
- Групе осмишљавају начине праћења и самовредновања програма ПО		30 минута
- Извештавање група		15 минута
- Евалуација семинара и домаћи задатак (писање годишњег плана ПО у оквиру годишњег плана рада школе)	Евалуациони листићи	15 минута + два сата
Коментари/напомена:		

### Формулар УПО – Услуга професионалне оријентације

#### Формулар УПО – Услуга професионалне оријентације

Карактеристика	Опис
Назив услуге	Прошетајмо кроз подручја рада
Циљеви	- Освећивање код ученика подручја рада - Развијање способности ученика да одређују и разликују занимања и подручја рада
Циљна група/кориснице/це	Ученици и наставници
Садржај и активности/кратак опис	Радионичарски рад кроз који се ученици уводе у подручја рада
Трајање	Три сата + три сата домаћи задатак



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Мониторинг/начин праћења	Извештај, чек листе, интервјуи са учесницима
Евалуација	Евалуативни листови
Број учесника/ца	До 45
Приоритетне области стручног усавршавања	6
Сати стручног усавршавања за услугу	3+3
Компетенција коју услуга унапређује	К3
Цена по учеснику/ци	/
Пружалац услуге и контакт	Школски тим за ПО ОШ „Филип Филиповић“

<b>Назив услуге: Прошегајмо кроз подручја рада</b>		
Детаљан опис садржаја и активности услуге	Потребан материјал	Трајање
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Представљање (ученици казују име, школу из које долазе и школу коју би уписали или шта би желели да раде, а наставници шта су желели да буду кад су били 8. разред)</li> </ul>		20 минута
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ученици пишу занимања на стикерима (једно занимање на једном стикеру)</li> <li>- Подела ученика у групе (једну групу чини шест ученика и обавезно бар један наставник)</li> <li>- Ученици самостално групишу занимања која су излистали на стикерима према подручјима рада по сопственом критеријуму (дати свакој групи велики папир за флип чарт) – наставници раде заједно са ученицима</li> <li>- Извештавање група</li> </ul>	Стикери, флип чарт папир, фломастери, маркери, селотејп	25 минута
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Групе од водитеља добијају подручја рада и занимања на исецканим картицама</li> <li>- Ученици у групама разврставају занимања која су излистали према подручјима рада</li> <li>- Дати групама материјал о подручјима рада и занимањима како би проверили рад на нивоу групе</li> </ul>	Флип чарт папир, картице са занимањима и подручјима рада, лепак, селотејп	30 минута 10 инута
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Поделити ученике у нове групе (по три члана), групе се формирају извлачењем картице са подручјем рада (једна група једно подручје рада)</li> <li>- Техником „мапе ума“, а уз коришћење различитих ликовних техника, структурирају на ПОСТЕРУ информације о том подручју рада и праве списак занимања (постери могу да буду направљени и различитим креативним решењима: лепљење предмета као симбола занимања, коверте са порукама и информацијама, креирање различитих додатака од папира итд.)</li> <li>- Представљање постера (ученици шетају од постера до постера и посматрају и коментаришу постере других група)</li> </ul>	Исечци из новина (сlike занимања), флип чарт папир, селотејп, лепак, бојице, маркери	30 минута 10 минута
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Свака група пише слоган у вези са избором средње школе,</li> </ul>	Папир А4,	20 минута



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

занимања, ПО - Размена слогана	маркери	
- Евалуација	Евалуативни листови	10 минута
Коментар/напомена: семинар може да се изводи само са ученицима, само са наставницима или и са ученицима и са наставницима.		

### ПЛАНОВИ ШКОЛСКИХ ТИМОВА

#### ПЛАН ШКОЛСКОГ ТИМА ЗА ПО

ЧЛАНОВИ ТИМА: Сунчица Антић – координатор, Валентина Марјановић, Татјана Васић, Зорица Лабовић, Иван Савовић, Невенка Крагуљац, Драгица Гајица-Љуботина, разредне старешине 7. разреда

АКТИВНОСТИ, ТЕМЕ	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Упознавање са програмом ПО	август, септембар	тим		
Упознавање наставника са програмом ПО	септембар	координатор		
Планирање динамике реализације активности	септембар	тим		
Праћење реализације програма	квартално	тим		
Формирање ученичког Тима за ПО	септембар	тим, одељенске старешине 7., 8. разреда		
Планирање и реализација едукације наставника везаних за ПО	током године	тим, наставници		
Организовање реалних сусрета	друго полугодиште	тим, директор, локална заједница, предузећа		
Организовање трибина и сајма образовања	друго полугодиште	тим, сарадници (школе, предузећа)		
Планирање активности за наредну школску годину	мај, јун	тим		
Сачињавање полугодишњег и годишњег извештаја	децембар, јун	координатор		
Подршка одељењским старешинама (од 5. до 8. разреда) у реализацији радионица везаних за ПО	током године	чланови тима		





# ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

## ПРОГРАМ ЗА РАЗВОЈ, МИР И ТОЛЕРАНЦИЈУ Пројекат „Моја школа – школа без насиља“

### ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ТИМА Координатор: Татјана Јанковић

Активности	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Редован састанак ШТ и подтимова	август, септембар	чланови тима		
Договор о даљем раду и подела задужења	август	чланови тима		
Упознавање са планом рада Тима 1, ВТ, УП, Форум театра, Тима за медијацију	август	чланови тима		
Упознавање са планом спортских активности за школску 2014/2015. годину	август, септембар	чланови тима		
Предлози и припреме поводом обележавања Светског Дана ненасиља, Дечје недеље и Дана школе	септембар	чланови тима Тим2ВТ, ОС		
Сарадња са истоименим школама из Чачка и Ниша и ОШ из Роћевца	септембар	чланови тима директор		
Хуманитарне акције и сарадња са Црвеним крстом	континуирано	чланови тима Црвени крст		
Одељенска правила и реституција са родном равноправношћу (успоставити правила понашања и подстицати њихову доследну примену)	Септембар Новембар март	чланови тима одељенске старешине		
Промовисати здраве стилове живота	континуирано	чланови тима ТИМ 2		
Подстицати професионални развој ученика кроз наставни процес и ваннаставне активности	континуирано	чланови тима ШТ за ПО, ОС		
Афирмисати ненасилно понашање кроз разне активности у оквиру рада ученичких организација	континуирано	чланови тима учен.орг.		
Полугодишњи извештаји	децембар	чланови тима		
Предлози и припреме поводом школске славе Светог Саве (планирање активности и подела задужења)	јануар	чланови тима Тим1		
Реализовати радионице за развијање комуникацијских вештина и сарадње унутар ОЗ	континуирано	ШТ, ШТ за3НЗ3 ,ОС		
Неговати родну равноправност и радити на превенцији роднозаснованог насиља	континуирано	чланови тима ШТ за3НЗ3		
Организовати радионице, трибине везане за електронско насиље (за ученике, наставнике родитеље)	континуирано	чланови тима ШТ за3НЗ3		
Отворена школа -Добро дошли прваци -Поново у учионици (бивши ђаци, наставници пензионери)	Март/април	Чланови тима		
Афирмисање ученика на школском сајту	континуирано	чланови тима		
Спортска такмичења и фер плеј турнири	Октобар, јануар мај	чланови тима ОС, проф. физ. вас		
Организовање сусрета и дружења са децом са Косова	мај	чланови тима учен.орг .директор		
Кутија поверења(извештаји и анализе, предузете мере)	Новембар, јануар, април	чланови тима ВТ		
Реализација радионица од 1. до 8. разреда у циљу		чланови тима		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

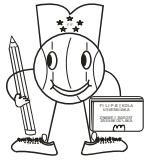
Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

промовисања и примене ненасилног понашања(из Пројекте МШШБН са посебним акцентом на радионице за ученике од 5. до 8. разреда на тему род.засн.насиље )	континуирано	одељ,старешине		
Рад са клубом родитеља ШБН	континуирано	чланови тима		
Осмишљавање радионица за родну равноправност за ученике од 1. До 4. разреда	април/мај	чланови тима,ОС		
Реализација радионице за ВТ за родну равноправ.	април/мај	ВТ		
Презентација књиге:»Шта је данас било у школи?»	по договору	педагог		
Редовни састанак ШТ и подтимова (анализа и извештаји о раду ШБН током школске 2014/2015.)	јун	чланови тима Чланови тима		

### ЛИСТА ИДЕЈА, АКЦИЈА, МОДЕЛА ПРЕВЕНТИВНОГ ДЕЛОВАЊА ЗА 2014/2015.

Координатор: Татјана Јанковић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
Поздравимо прваке – приредба и дочек	септембар	тим 2 директор, педагог		
Израда плаката за рекламирање секција	септембар	Тим2		
Избор родитеља чланова ШТ	септембар	ОС		
Радио емисија посвећена првацима	септембар	Иван М.Бојана Б:		
Међународни Дан мира	21.септембар	чланови тима,ОС		
Јесењи крос-полигон Обележавање Светског Дана ненасиља и Међународног Дана деце Активности везане за Дечју недељу и Дан школе Светски Дан учитеља	септембар, октобар 2.октобар 3.октобар  5.октобар	разредни старешина и проф. физи.вас.Тим2ОС ВТ Форум театар		
Дан здраве хране (Школска кухињица,Пирамида исхране,Мој дневни мени),Дан хлеба ,Дан јабуке	16.октобар 20.октобар	разредни старешина		
Реституција на правила и правилнике(са освртом на родну равноправност)	по потреби	разредни старешина		
Радионице везане за професионалну оријентацију	по договору	чланови тима,ОС		
Отворена школа – гости из Чачка,Ниша,Рођевца	октобар	чланови тима, директор,ВТ,УП, ДС		
Избор и пријем нових чланова у ВТ (4.и 5. разред)	октобар	чланови тима,ВТ, ОС		
Сарадња са школским часописом	октобар,јануар	чланови тима, библиотекар		
Поново у учионици (наставници пензионери,бивши ђаци)	по договору	чланови тима,УП,ВТ,ОС		
Светски Дан љубазности	13.новембар	раз.ст.1–		
Дан толеранције	16.новембар	раз.ст.		
Кутија поверења	новембар,март	чланови тима,ВТ		
Међународни Дан људске солидарности	20.децембар	чланови тима,ОС,ВТ		
Новогодишња честитка(комуникацијске вештине-радио емисија 'заједничка честитка.поруке...)	децембар	чланови тима, Тим 2,ОС,ВТ		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Хуманитарне акције (дајемо крв,новогодишњи пакетићи...)	По договору	чланови тима,ОС, ЦК		
Активности везане за обележавање Дана Светог Саве	јануар	чланови тима, Тим2,ВТ,ОС		
Зимске спортске игре	јануар/февруар	Проф.физ.ОС		
Заборављене дечје игре( ластиш,кликери „Труле кобиле“, „Арјачкиње ,барјачкиње“...)	током године	ОС од 1.до 4.разреда		
Међународни Дан матерњег језика	21.февруар	Тим2,ОС,проф.ср		
Реализовати радионице од 1.до8.разреда из Пројекта МШШБН(анимирани филм,дружењем против насиља,медијација,родна равноправност,родно засновано насиље...)	током године	Чланови тима,ОС,ВТ,Тим за медијацију		
Организовање дебата, округлих столова, трибина	по договору	чланови тима		
Отворена школа – предшколци	март	чланови тима,Тим 2ОС		
Спортска такмичења и фер плеј турнири	током године	чланови тима,проф. физ.ва питања,ОС		
Страна на сајту школе	током године	БојанаБ.чланови тима		
Дан за екологију душе Активности везане за Ускрс (заборављени обичаји) Светски Дан Црвеног крста Дан смеха Међународни Дан породице	1.април 8.мај 9.мај 15.мај	чланови тима.ВТ Тим2,ОС,ЦК,		
Топ листа најлепших поступака	мај	ВТ,чланови тима		
Пролећни крос	мај	ОС,проф.физ.вас.		
„Мала матура – велико срце“ (угостићемо децу са Косова )	мај	чланови тима,директо,УП, ВТ		
Довиђења осмаци,дођите нам опет	мај/јун	ВТ,Тим2		

### ПРОГРАМ РАДА ВРШЊАЧКОГ ТИМА

Наставници сарадници: Ирена Миљковић и Иван Милановић

Активности	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х✓
<ul style="list-style-type: none"> <li>Окупљање Вршњачком тима, договор о даљем раду и предлози</li> <li>Евентуална измена састава тима</li> <li>Договор око реализовања акција договорених у мају 2014.</li> <li>Осмишљавање акције поводом Дана борбе против насиља</li> </ul>	септембар	чланови тима, наставник сарадник ВТ, остали сарадници		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Упознавање школског тима „Моја школа – школа без насиља“ са активностима ВШ</li> <li>Припрема за Дан школе</li> <li>Анкетирање ученика везано за врсту и учесталост насиља</li> <li>Избор и пријем нових чланова у ВТ (4. раз.)</li> <li>Реализовања акције исписивања правила понашања у школи</li> </ul>	октобар  октобар	чланови тима, наставник сарадник ВТ, остали сарадници чланови тима		



## OŠ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Реализовање акције исписивања афирмативних порука по степеништу</li> <li>• Рад ВТ са ученицима из млађих разреда</li> <li>• Анализа активности и ефикасности електронског сандучета поверења</li> <li>• Обележавање Дана мира</li> </ul>	новембар	чланови тима, наставник сарадник ВТ, остали сарадници		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Извештај ШТ</li> <li>• Објављивање примера добре праксе (разглас,зидне новине,сајт...)</li> <li>• Радионица на тему сарадња</li> </ul>	децембар	наставник сарадник ВТ, чланови тима и остали сарадници		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Афирмисање ученика на школском сајту</li> <li>• Рад ВТ са ученицима из млађих разреда</li> <li>• Договор око начина на који ће Вршњачки тим деловати преко радио – станице</li> </ul>	јануар	наставник сарадник ВТ, чланови тима и остали сарадници		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Објављивање примера добре праксе (разглас,зидне новине,сајт...)</li> <li>• Обележавање међународног Дана матерњег језика</li> </ul>	фебруар	чланови тима, наставник сарадник ВТ и остали сарадници		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Рад ВТ са ученицима из млађих разреда</li> <li>• Радионице Родна равноправност и родно засновано насиље</li> </ul>	март	чланови тима, наставник сарадник ВТ и остали сарадници		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Афирмисање ученика на школском сајту</li> <li>• Рад ВТ са ученицима из млађих разреда</li> <li>• Радионица Како да ти кажем( вештине комуникације)</li> </ul>	април	чланови тима, наставник сарадник ВТ и остали сарадници		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обележити 9. мај – Светски дан смеха</li> <li>• Припреме за обележавање међународног Дана деце жртава насиља</li> <li>• Радионица Слушам те,слушаш ме (вештине комуникације)</li> </ul>	мај	чланови тима, наставник сарадник ВТ и остали сарадници		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обележавање међународног Дана деце жртава насиља</li> <li>• Поруке осмака млађим другарима</li> <li>• Извештај ШТ</li> <li>• Усаглађавање активности за наредну шк. годину са СВ, ДС, УП</li> </ul>	јун	наставник сарадник ВТ, чланови тима и остали сарадници		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### ПЛАН ШКОЛСКОГ ТИМА ЗА ЕСТЕТСКО УРЕЂЕЊЕ ШКОЛЕ

Чланови: Сунчица Антић, Валентина Марјановић, Слободанка Лазић, Татјана Јанковић, Снежана Нововић

Садржај рада	Време реализ.	Носилац посла	Праћење	
			ко?	ко?
Набавка школских паноа Обележавање и уређење простора за игру у школском дворишту Обележавање места за стајање ученика по разредима у малом дворишту. Кречење приземља и хола школе Поправка школских ормарића	Август	директор, Тим, домар		
Осликавање стубова у холу школе и испред ње; зидова у школском дворишту	Септембар Октобар	Тим, разредне старешине		
Уређење Кутка за родитеље	Септембар	Тим		
Прилагођавање Креативног кутка за потребе боравка и редовне наставе	Август, Септембар	Тим		
Кречење 1.спрата	Јануар	Тим, домар		
Кречење 2.спрата	Јун	Тим, домар		
Укључивање ученика и родитеља у акције уређења школе	Током године	директор, Тим, разредне старешине		
Изложба креативних ученичких радова у школи	Током године	Тим, разредне старешине		
Уређење школских паноа	Током године	Тим		

### ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ТИМА ЗА ПРАЋЕЊЕ НОВОУПИСАНИХ УЧЕНИКА И ПОДРШКУ НОВОДОШЛИМ НАСТАВНИЦИМА

Чланови тима : Јагода Жунић, Весна Блажевић и Игор Стаменковић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	х ✓
Евидентирање новоуписаних ученика	септембар	-чланови Тима		
Праћење и понашање новоуписаних ученика	континуирано	-чланови Тима -одељенске старешине		
Анализа успеха и дисциплине новодошлих ученика	квартелно	-чланови Тима -одељенске старешине		
Сарадња са родитељима новодошлих ученика	по потреби	-чланови Тима		
Пружање подршке и помоћ новодошлим колегама	континуирано	-чланови Тима		

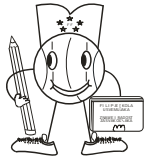


## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПТОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### ПЛАН РАДА ШКОЛСКОГ ФОРУМ ПОЗОРИШТА 5–8. разред Вођа: Марија Бејатовић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			ко?	×✓
<ul style="list-style-type: none"> <li>Формирање група, пријем нових чланова</li> <li>Уводне активности – план рада</li> <li>Технике Форум позоришта</li> <li>Осмишљавање сцене поводом Дана борбе против насиља</li> </ul>	септембар	вођа и чланови ШТ		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Рад на ликовима и постављање сцене</li> <li>Дефинисање проблема, улазак у ликове, интервенција</li> </ul>	октобар	вођа и чланови ШТ		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Играње сцене по одељењима</li> </ul>	новембар	вођа и чланови ШТ		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Постављање нове сцене и рад на ликовима</li> <li>Дефинисање проблема, улазак у ликове, интервенција</li> </ul>	децембар	вођа и чланови ШТ		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Играње сцене по одељењима</li> <li>Анализа осмишљених Форум представа</li> </ul>	јануар	вођа и чланови ШТ		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Сакупљање проблема – тема у школи (осетљиве теме)</li> <li>Развијање теме</li> <li>Дограђивање лика и приче</li> </ul>	фебруар	вођа и чланови ШТ		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Дограђивање лика и приче</li> <li>Дефинисање проблема, улазак у ликове, интервенција</li> </ul>	март	вођа и чланови ШТ		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Дефинисање проблема, улазак у ликове, интервенција</li> <li>Играње сцене по одељењима</li> </ul>	април	вођа и чланови ШТ		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Разговор са предствницим одељења где су игране представе</li> <li>Сумирање информација</li> </ul>	мај	вођа и чланови ШТ		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Сакупљамо идеје за следећу годину</li> </ul>	јун	вођа и чланови ШТ		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

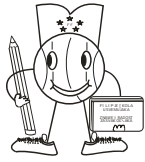
Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### ПРИМЕНА ПОСЕБНОГ ПРОТОКОЛА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ И УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА У ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНИМ УСТАНОВАМА

#### ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ ОД ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА за школску 2014/2015. годину

Чланови Тима : Драгица Гајица- Љуботина, Невенка Крагуљац, Иван Савовић, Весна Блажевић, Валентина Марјановић, Ирена Миљковић и Душан Кићовић

Активност	Динамика	Носилац	Праћење	
			Ко?	х ✓
Упознавање са програмом рада	август	-чланови тима		
Припремање сета радионица за потребе одељењских старешина са темом вештина комуникације и јачање заједништва у ОЗ	септембар	-чланови тима		
Упознавање наставника, родитеља, ученика са Портоколом поступања у установи у одговору на насиље	септембар	-педагог -координатор Тима -одељењске старешине		
Реализација радионица за наставнике са темом родне равноправности и родно заснованог насиља , за примену на часовима ОЗ за ученике 5.-8. разреда	септембар	-педагог -чланови тима		
Одабир , припрема и реализација радионица за ВТ са темом родне равноправности и родно заснованог насиља	прво полугодиште	-педагог -чланови тима		
Припрема радионица за ученике млађих разреда са темом родне равноправности и родно заснованог насиља	октобар	-педагог -координатор тима		
Едукација наставног и ненаставног особља за јачање компетенција за решавање насилних ситуација	новембар децембар	-педагог -чланови тима		
Разматрање потреба за ИПЗ и помоћ одељенским старешинама у изради	по потреби	-чланови тима, -одељенске старешине		
Упознавање родитеља са садржајем приручника за родитеље 1. разреда <i>-Шта је данас било у школи-</i>	октобар	-педагог		
Индивидуални и групни саветодавни рад са родитељима и ученицима који имају проблема у понашању и социјализацији	по потреби	-чланови Тима		
Планирање и реализација радионица о дигиталном насиљу за ученике 4, 5, 6, 7. и 8. разреда	прво полугодиште	-одељенске старешине -чланови тима		
Квалитативна анализа рада ученичких тимова ( ВТ, УП, Медијатора, Тим за ПО, Форум театар)	квартално	-чланови тима -наставници сарадници уч. тимова		



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Ангажовање школског Тима као подршке на реализацији радионица у ОЗ	по потреби	-одељенске старешине -чланови Тима		
Реализација мини истраживања о раду ОЗ	децембар април	-чланови тима -ВТ		
Упознавање Наставничког већа са извештајем о активностима Тима ...	квартално	-чланови Тима		
Анализа документације (колико се и како води пријављивање ситуација насиља и ефикасност предузетих мера)	контину-ирано	-чланови Тима		
Сарадња са центром за социјални рад и школским педијатром	по потреби	-чланови Тима		
Болести зависности – предавања за ученике и родитеље	током године	-чланови Тима -патронажна служба -предавачи ЛЗ		
Анализа функционисања интерне и екстерне заштитне мреже	квартално	-чланови Тима		
Сачињавање годишњег програма рада Тима за наредну школску годину	јун	-чланови Тима		
Анализа рада у школској 2014/2015. години и сачињавање извештаја	јун	-чланови Тима -координатор		

**\*\*\*НАПОМЕНА:**

Тим ће деловати превентивно и интервентно без обзира на планиране активности зависно од потреба, након континуираног праћења стања везаног за безбедност деце у школи.





# ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

## ОСТАЛИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ПРОГРАМ УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА

### ЦИЉЕВИ И КЉУЧНИ ЗАДАЦИ

Свака сврсисходна делатност мора имати јасно дефинисане циљеве као идеалне слике жељене будућности према којима се тежи и који се желе достићи.

Циљеви су и норма и идеал. Њима се антиципирају и резултати које треба остварити. Циљеви означавају изходну тачку до које се жели доћи и према којој морају бити усмерени сви појединачни напори свих учесника у реализацији образовно – васпитне делатности. Овим програмом се дефинишу основни циљеви у оквиру неких структуралних делова рада и то:

<i>Подручје активности</i>	<i>Активност</i>
Евалуација наставног рада	<b><i>Систем праћења и вредновања образовно – васпитног рада у основној школи.</i></b> У циљу унапређења образовно – васпитног рада потребно је утврдити посебан програм вредновања рада у школи. Такође је потребно разрадити и утврдити профил педагошке документације која би била у функцији праћења и вредновања рада радника у школи – вредновање и самовредновање.
Савремена образовна технологија	<b><i>Примена савремене технологије рада.</i></b> У организацији редовног наставног процеса доминантније ће бити примењена савременија технологија наставног рада – индивидуализована и програмирана, проблемска настава, елементи тимске наставе, примена тзв. мале наставне технике (графоскопи, дијапројектори, БИМ пројектор, рачунари... и сл). Потребно је утврдити минималан фонд часова по наставним областима на којима ће се у току школске године примењивати елементи савременије организације наставног процеса (програм увођења иновација)
Заштита и унапређење животне средине	<b><i>Заштита и унапређење животне средине.</i></b> <b><i>Савет за екологију</i></b> Заштити и унапређењу животне средине приступиће се упознавањем ученика са основним еколошким процесима и законитостима које одигравају у животној средини и нарочито указивањем на то шта нарушава њену природну равнотежу. У том смислу неопходно је: 1) извршити реорганизацију радних задатака по наставним областима уз израду адекватног инструментарија (евиденциона листа) праћења реализације програмских задатака 2) утврдити носиоце појединих програмских задатака 3) разредити програмске задатке који ће се реализовати путем појединих секција, друштава и сл.
Унапређивање метода и техника учења	<b><i>Осавремењивање рада ученика.</i></b> Један од задатака коме ће наставнички колектив и други стручни органи посветити посебну пажњу јесте даља разрада методичких начела ефикасне организације самосталног рада ученика: оспособљавање ученика за економичније и продуктивније самостално стицање знања, разрада функције наставника у процесу инструисања ученика за рад; израда програма "учење учења" и његова реализација на овим часовима: испитивање нивоа радних навика и указивање помоћи у правцу њиховог развијања и учвршћивања.
Допунска настава	<b><i>Организација допунске наставе.</i></b> Организацији и планирању допунске наставе на основу сагледавања потреба (уочене празнине због објективних и субјективних сметњи) биће посвећена посебна пажња, како би се овим корективним видовима рада у оквиру ефикаснијих организационих форми (рад у малој групи, индивидуализација и сл.) помогло ученицима да постигну



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

	позитиван успех. Допунска настава се организује за ученике који имају недовољну оцену на класификационом периоду или полугодишту. Ако у одељењу има три недовољне оцене из једног предмета допунска настава се мора организовати. Наставник је обавезан и по захтеву родитеља да организује допунску наставу.
Додатна настава	<b>Додатна настава.</b> У циљу указивања посебне помоћи ученицима који напредују изнад просека, школа ће организовати додатну наставу примењујући активније организационе форме; рефератску наставу; рад у лабораторијама; повремена јавна саопштења налаза из закључака до којих су ученици у процесу самосталног и "истраживачког" рада дошли. (теренска истраживања, анкетања, интервју, мерења...)
Културне и друге потребе ученика	<b>Развијање културних и других потреба.</b> У оквиру организовања разноврсних културно – забавних. спортско – рекреативних програма активности ученика у слободном времену. школа ће на основу повременог праћења и утврђивања потреба и интереса ученика развијати нове потребе и интересе ученика кроз њихово садржајно задовољавање. У том смислу све одељенске заједнице утврђују своје програме, а такође на нивоу школе биће разрађени програми богатијег културно – забавног и спортско – рекреативног живота ученика.
Стимулисање ученика	<b>Стимулисање ученика.</b> Подстицању ученика у процесу рада биће поклоњена посебна пажња. У том смислу биће разрађен систем стимулативних мера у школи, а основа система стимулисања ученика представљаће објективнија процена напредовања ученика применом индивидуализованог оцењивања. (поклони књига, пехари, прелазне заставице...)
Распоред часова	<b>Израда функционалних, обухватних распореда часова.</b> У циљу што боље и ефикасније организације рада биће сачињени функционални и обухватни распореди свих видова образовно – васпитног рада (редовна, допунска и додатна настава, слободне активности ученика), како би се постигло синхронизовано одвијање свих активности и како би се оне боље пратиле и вредновале.
Услови образовања	<b>Уједначавање услова образовања.</b> Уједначавање услова и могућности образовања ученика из различитих породичних и социјалних средина обезбедити: стварањем оптималних услова за исхрану свих ученика у школској кухињи, стварањем бољих услова за учење ученика у школи.
Организација рада школе	<b>Организација живота и рада у школи.</b> У циљу стварања одговарајућих услова и изграђивања новог и савременијег стила рада, за развијање ведрије и стимулативније радне климе засноване на поверењу, топлини, толеранцији, подстицању креативног односа ученика, школа ће у овој години организовано разрађивати концепцију целодневног образовно – васпитног рада, примењивати савременију технологију рада, организовати перманентно стручно усавршавање наставника и сл.
Стручно усавршавање	<b>Стручно усавршавање.</b> Пуну пажњу школа ће посветити интензивирању педагошко – психолошког и ужег стручног усавршавања наставника ради суштинске трансформације васпитног процеса што претпоставља промену стилова рада.
Растерећење ученика	<b>Растерећење ученика.</b> Програмирање образовно – васпитног рада (редовна, допунска и додатна настава, самостални рад и сл.) треба извршити према прописаним стандардима и програмима у циљу ефикаснијег рада наставника и процеса учења популације ученика.
Измена положаја ученика у настави	<b>Положај ученика у образовно – васпитном процесу.</b> У организацији образовно – васпитног процеса посебно место треба да заузме ученик, да се видљивије подстакне његова самоактивност у процесу стицања знања, да у већем степену постане субјекат одређених односа у свим видовима образовно – васпитног рада у школи.(интерактивност у настави)



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Дежурства ученика	<b>Дежурства ученика.</b> Разредне старешине посветиће посебну пажњу ученичком дежурству као облику увежбавања ученика у одговорном вршењу дужности.
Истраживачки рад	<b>Истраживачки рад.</b> Пред школе се као један од задатака поставља откривање најрационалнијих путева до ефикаснијег модела школе будућности, што условљава потребу перманентног истраживања и усавршавања властите праксе.
Педагошка документација	<b>Педагошка документација.</b> У циљу спровођења ефикаснијег система праћења, мерења и вредновања школског рада стручни органи школе (Наставничко веће, школски тим, стручна већа) утврдиће профил педагошке документације и прописати упутство за њено вођење (регистар планова и припрема за рад, картотека стручног усавршавања, књига награђених и похваљених ученика, картотека додељених признања школи, евиденција сарадње са родитељима, упитник и извештај о раду школе, примен процеса о обрасцима евиденције и јавних исправа у ОШ и сл.).
Уређење школе	<b>Уређење школе.</b> У циљу стварања повољнијих услова за рад школе – управни и стручни органи школе сачинили су план побољшања просторних и техничких услова објекта, спортских терена и дворишта )

### ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ПРОФЕСИОНАЛНОГ РАЗВОЈА ЗАПОСЛЕНИХ

У складу са финансијским могућностима током школске године одржаће се и стручно усавршавање за колектив, а избор тема семинара ће бити некаод следећих:

- Бумова таксомонија у програмирању, планирању, реализацији и вредновању наставе
- Читањем и мишљењем до критичког мишљења

Избор тема је узет из каталога за стручно усавршавање наставника и стручних сарадника, а семинаре ће извести тренери тих семинара.

Наставници ће такође похађати своје струковне семинаре ван школе, а термине тих семинара ће одредити њихова струковна удружења.

### ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У ОШ „ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ,, (2014/2015)

Стручно у савршавање сваки наставник индивидуално планира. Планови чине саставни део усавршавања стручних већа, а на основу њих сачињен је оквирни план усавршавања на нивоу школе.

### ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У ОШ „ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ“ ШКОЛСКА ГОДИНА 2014/2015.

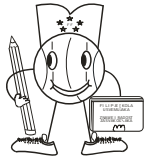
ТЕМА-АКТИВНОСТ	РЕАЛИЗАТОР	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
<b>ЗА СВЕ ЧЛАНОВЕ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА:</b>		
Предавање: Руковођење одељењем	Невенка Крагуљац	Септембар
Род, пол и језик радионица	Невенка Крагуљац	Октобар



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Казна, радионице	Невенка Крагуљац	Новембар
Семинар: Васпитна функција родитеља	Невенка Крагуљац	Фебруар
Поштујмо различитости, радионице	Невенка Крагуљац	Децембар
<b>ЗА СТРУЧНО ВЕЋЕ МЛАЂИХ РАЗРЕДА</b>		
Излагање: Писемне вежбе и састави из српског језика	Весна Блажевић	октобар
Презентацијај уџбеника : Настава оријентисана на учење	Иван Милановић	новембар
Тренинг комуникацијских вештина	Драгица Гајица Љуботина	децембар
Излагање: Интеракцијом ученика и наставника до сложенијих задатака	Слободанка Лазић, Ирена Халиловић	март
Родна равноправност, радионице	И.Милановић, Т. Јанковић, Г. Биговић	април
Угледни час у 4. разреду, физичко васпитање, Вођење лопте једном руком	Ирена Халиловић	мај
<b>ЗА СТРУЧНО ВЕЋЕ СРПСКОГ ЈЕЗИКА</b>		
Угледни час из књижевности	Т.Мојашевић	децембар
Угледни час из књижевности	З.Лабовић	март
Часови упознавања са ученицима 4.разреда	Чланови већа	током године
<b>ЗА СТРУЧНО ВЕЋЕ МАТЕМАТИКЕ, ТИО И ИНФОРМАТИКЕ</b>		
Угледни час:Анимаице 6.разр.	М.Јоксимовић	март
Угледни час:Енергетика 7.раз.	И.Стаменковић	мај
Угледни час:Разломци 5.разр.	Т.Васић	фебруар
Угледни час- Саобраћај- 5.разред	В.Марјановић	октобар
Часови упознавања са ученицима 4.разреда	Чланови већа	Током године
Угледни час: Рачунске операције са целим бројевима 6.разред	И.Ружичић	новембар
<b>ЗА СТРУЧНО ВЕЋЕ ПРИРОДНИХ НАУКА</b>		
Пројекат „ Сат за планету,,	Чланови стручног већа	
Пројекат „ Лименка по лименка,,	Чланови стручног већа,УП	
Часови упознавања са ученицима 4.разреда	Чланови већа	Током године
Трибина –Канцер-	Чланови стручног већа	



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

<b>ЗА СТРУЧНО ВЕЋЕ ДРУШТВЕНИХ НАУКА</b>		
Часови упознавања са ученицима 4.разреда	Чланови већа	Током године
<b>ЗА СТРУЧНО ВЕЋЕ СТРАНИХ ЈЕЗИКА</b>		
Изалгање : Примена асоцијација у настави	Д. Вуксановић	
Израгање: Креативни наставни-примена рачунара у настави	Ј. Драговић	
Израгање: Примена драмских техника у настави страних језика	М.Бејатовић	
Израгање: Методички приступ обради граматике	И.Миљковић	
Угледни час 7.разред So isst und trinkt man in Europa	Д.Вуксановић	
Угледни час 8.разред Past Perfekt Tense	М. Бејатовић	
Угледни час 6.разред Past Simple Tense	И.Миљковић	
Угледни час 7.разред Culture: The History of England	Ј.Драговић	
<b>ЗА СТРУЧНО ВЕЋЕ ЛИКОВНЕ И МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ</b>		
Часови упознавања са ученицима 4.разреда	Чланови већа	ТОКОМ ГОДИНЕ
<b>ЗА СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ</b>		
Угледни часови у 4.разреду	Чланови већа	Током године

### ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ВАН ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2014/2015.

ТЕМА-АКТИВНОСТ	РЕАЛИЗАТОР	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
<b>ЗА СВЕ НАСТАВНИКЕ:</b>		
Читањем и писањем до критичког мишљења	ЦИП	Током године
Испитивање говорно језичког , графомоторног и визуоперцептивног статуса читања и писања деце	Институт за експерименталну фонетику и патологију говора,, Ђорђе Крстић,,	Током године
<b>ЗА СТРУЧНО ВЕЋЕ МЛАЂИХ РАЗРЕДА</b>		
Концерт: Бајке	Музичка омладина	септембар
Трибине ДУБ	ДУБ	током године



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Зимски сусрети учитеља	ДУБ,СУС	јануар, фебруар
Сабор учитеља	ДУБ,СУС	јун
Присутвовање презентацијама добре праксе и индивидуалног стваралаштва	ДУБ	мај, јун
<b>ЗА СТРУЧНО ВЕЋЕ МАТЕМАТИКЕ, ТИО И ИНФОРМАТИКЕ</b>		
Диференцирана настава	Регионални центар за професионални развој запослених	
Фласх анимације	Образовно методички центар	
Базе података	ВШ електротехник и рачунарства струковних студија	
Како да наставе математике буде креативна	Математичка гимназија	
Креативна радионица техничког и информатичког образовања	АТШ Београд	
Техничко математичко образовање кроз креативну наставу	Друштво наставника техничког образовања Србије, Београд	
Математичке трибине	Архимедес	током године
<b>ЗА СТРУЧНО ВЕЋЕ ПРИРОДНИХ НАУКА</b>		
Годишњи семинар за наставнике физике	Друштво физичара Србије	април, мај
Априлски дани аз наставнике хемије	Друштво хемичара Србије	
<b>ЗА СТРУЧНО ВЕЋЕ СТРАНИХ ЈЕЗИКА</b>		
Читајмо са децом	ПДС	децембар
Конференција	ДСЈКС	септембар,
Конференција :ИТ у образовању		фебруар
Како решавати проблеме са дисциплином и управљати разредом		
Пројектна настава –корак даље у настави енглеског језика	Дата Дидакта	
Ка бољем разумевању 6	ЕЛТА, Београд	
Дигитално доба – новине у настави енглеског језика	Универзитет Сингидунум, Београд	
<b>ЗА СТРУЧНО ВЕЋЕ ЛИКОВНЕ И МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ</b>		
Креативни притступ у настави ликовне културе у складу са образовним стандардима	Едукација за 21. век	током године
Савремени уџбеник и приручник ликовне културе	Креатива	током године
Дечје ликовно стваралаштво и сценска уметност	Удружење „Пријатељи деце општине Нови Београд,,	током године



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Култура графичког дизајна	Универзитет Метрополитен	током године
Анализа интерпретације музичког дела	ФМУ	током године
Играј , играј , играј-педагошки форум сценских уметности	ФМУ	током године
Популарна музика као интегрални део савремене културе	Удружење композитора Србије	током године
Припрема ученика за јавни наступ	ФМУ	током године
Креативни приступ у настави ликовне културе у складу са образовним стандардима	Едукација за 21.век	током године
Савремени уџбеник и приручник ликовне културе	Креатива	током године
Дечје ликовно стваралаштво и сценска уметност	Удружење пријатеља деце ОШ,,Нови Београд,,	током године
Како решавати проблеме са дисциплином и управљање разредом	Институт за педагошка истраживања	током године
<b>ЗА СТУЧНО ВЕЋЕ ЗА ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ</b>		
Праћење физичког развоја и развоја физичких способности	Факултет спорта и физичког васпитања	
Усавршавање наставника за реализацију програма о буке скијања	Друштво педагога физичке културе Зрењанин	

НАПОМЕНА: Стручно усавршавање ван школе реализоваће се према финансијским могућностима јер зависе од подршке локалне заједнице и Министарства просвете.

### ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ за 2013/2014.

#### 1. Састав школског тима

Невенка Крагуљац, Душан Кићовић, Гајица – Љуботина Драгица, Иван Милановић, Ивана Ружичић, Марија Вукојевић, Ирена Халиловић

#### 2. Време реализације самовредновања

- фебруар - март 2014. године

#### 3. Кључна област самовредновања

-Етос, Школски програм и годишњи план рада, Настава и учење, Подршка ученима, Постигнућа ученика, Ресурси, Руковођење.

#### 4. Подручја вредновања у оквиру самовредновања

-наставни процес, атмосфера и међуљудски односи, школски програм рада школе, годишњи програм рада школе, руководство школе, људски ресурси, материјално-технички ресурси, финансијски ресурси, ресурси локалне средине, квалитет школских постигнућа, вредности код ученика, планирање и припремање, наставни процес, учење.



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### 5. Инструменти који су коришћени из Приручника

-Инструменти из Приручника: упитник за наставнике и стурчну службу, упитник за ученике, листа снимања атмосфере у учионици; чек листа за посматрање и вредновање школског часа, годишњи план рада школе, годишњи план рада наставника, оперативни план рада, план израде ИОП-а, анкете и упитници за запослене у школи, табела вредности код ученика

### 6. Опишите фазе самовредновања (избор подручја вредновања, избор учесника, величина узорка, избор инструмената, доношење закључака...)

-Тим се договорио да ће самовредновати свих седамобласти на основу сагледавања стања у школи. Предложено је и усвојено на Наставничком већу 21.2.2014. године да се наставни кадар подели у подтимова и да свака група ради по једну област самовредновања. Потом су изабрани, горе наведени, инструменти. Испланирано је да узорак буде наставнички кадар, као и ученици и родитељи (анкетирани су родитељи ученика млађих разреда – радионице по групама са учитељима). Укључени су сви наставници. Реализовано је самовредновање до краја марта. Током априла су обрађивани подаци, а тимови су презентовали своје извештаје 26.3.2014. године.

### 7. Резултати по областима самовредновања

#### ЕТОС

Чланови подтима: Драгица Гајић, Млица Јанковић, Марина Симеуновић, Наташа Мартиновић.

Инструменти који су коришћени: анкета за ученике и листе за снимање атмосфере у учионици.

Добијени су следећи резултати:

Добре стране: На основу добијених резултата стиче се утисак да је целокупна атмосфера у учионици задовољавајућа. Наставникове реакције су добронамерне, промовише међусобно поштовање, пажљиво слуша шта ученици говоре, цени све доприносе које ученици пружају, обезбеђује солидарност у групним активностима, ствара услове да у групном раду учествују сви ученици.

Слабе стране: обратити пажњу на подстицај толеранције и разлике међу децом, подстицати ученике да се слободно изражавају, подстицати кооперацију међу ученицима, подстицати индивидуалности код ученика.

Предлози: Подстицати толеранцију међу ученицима и индивидуалности код ученика.

#### Мишљење ученика о наставницима

- У децембру 2013. године реализовано је истраживање на тему: „Мишљење ученика о наставницима“ (за ученике од петог до осмог разреда). Резултати анкете су презентовани на Наставничком већу у децембру 2013. године.

- Циљ анкете је био да наставници стекну бољи увид у то како их ученици посматрају у доживљавају, како би могли да унапреде квалитет односа и комуникације са ученицима.

- Обухваћена су сва одељења од петог до осмог разреда.

- Основни инструмент за прикупљање података је анкетни лист (налази се у прилогу).

- Пре представљања самих резултата одржана је презентација о улози наставника у васпитно образовном процесу, како атмосфера у одељењу утиче на успех, које врсте ауторитета постоје и како се ти ауторитети одражавају на квалитет наставника и успех ученика...

- У прилогу се налазе анкета и графикони са резултатима.

#### ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА

Чланови подтима: Снежана Вељовић, Зорица Лабовић, Сунчица Антић, Љиљана Бекћ-Милисављевић, Горица Ђорђевић

Инструменти који су коришћени: годишњи план рада школе, годишњи план рада наставника, месечни план рада наставника, план израде ИОП-а





## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Добијени су следећи резултати:

Добре стране: Школски програм садржи све законом предвиђене елементе и сачињен је на основи наставног плана и програма. Годишњи план је сачињен на основу школског програма, садржи годишњи план наставних предмета. У годишњим плановима наведени су циљеви учења по разредима, обавезни стандарди, наведене су и одговорности, динамика и начн реализације програма заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања.

Слабе стране: На основу анализе није довољно разрађен, али је предвиђен план израде ИОП-а.

Предлози: Разрадити план израде ИОП-а.

### РУКОВОЂЕЊЕ,ОРГАНИЗАЦИЈА И ОБЕБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА

Чланови подтима: Татјана Васић, Валентина Марјановић, Теодора Кисић, Ивана Ружичић

Инструменти који су коришћени: анкете, упитници, истраживања

Добре стране: Директор својим радом и понашањем служи за пример запосленима у школи, доприноси афирмацији и угледу школе, обезбеђује добру комуникацију, успешно превазилази конфликтне ситуације, захтева одговорност и радну дисциплину, поставља јасне, прецизне захтеве који доприносе ефективности рада школе, мотивише запослене на професионални однос према раду, усмерава и усклађује рад стручних органа школе и организује тимски рад, сарађује са другим организацијама

Слабе стране: Недовољно учешће ученика у одлучивању о органима и животу школе.

Предлози: Учешће представника Ученичког парламента на појединим седницама Наставничког већа, обезбеђивање средстава за стручно усавршавање наставника, једнодневна дружења наставника ван школе.

### РЕСУРСИ

Чланови подтима: Вукосава Станојевић, Драгана Петровић-Косановић, Ирена Миљковић, Марија Бејатовић, Никола Сочанац, Александар Крстић, Мако Стојановић, Снежана Нововић

Инструменти који су коришћени: упитник за запослене у школи, годишњи програм рада школе, план и програм стручног усавршавања на нивоу школе и финансјски план.

Добре стране: План стручног усавршавања има јасне циљеве, школаучествује у пројектима различитих институција, школски простор пружа могућност за реализацију наставних и ваннаставних активности, просторије у школи се адекватно одржавају, наставници су укључени у уређење школског простора, сарадња са спортским и културним центрима, предшколским установама и локалном самоуправом.

Слабе стране: Семинари нису материјално доступни, школа омогућава слабу сарадњу наставника са стручњацима ван школе, материјал за потребе наставе се не обезбеђује у довољној мери, наставна средства која постоје у школи нису у потпуности искоришћена у наставном процесу.

Предлози: Материјална доступност семинара, обезбедити савремена наставна средства, направити план коришћења постојећих материјално техничких средстава и водити евиденцију, побољшати сарадњу са градским зеленилом, уређивање ентеријера.

### ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Чланови подтима: Иван Милановић, Иван Савовић, Томица Мојашевић, Гордана Биговић, Ирена Халиловић, Игор Стаменковић, Нада Јојић

Инструменти који су коришћени: упитник за наставнике и ученике, табела вредности код ученика

Добре стране: Наставници дају додатна објашњења на захтев ученика, користе бројна наставна средства, Подстиче ученике за мисаону активност, ученици се (без притиска наставника) одлучују за жељену секцију, наставници помажу да се ученици адекватно припреме за такмичење, у школи постоји правилник о понашању ученика и особља школе, правилник о безбедности ученика, евиденција о планираним/реализованим акцијама ради промовисања стила здравог живота, евиденција о реализованим културним активностима у школи и посетама ученика институцијама културе, програм упознавања ученика с повељом дечјих права УН



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Слабе стране: Недостатак програма личног и социјалног развоја ученика, евиденција о ваннаставним активностима, процедура за идентификовање емоционалних, телесних, здравствених и социјалних потреба ученика и благовремено и адекватно реаговање на исте.

Предлози: Направити програм личног и социјалног развоја ученика, водити евиденцију ваннаставним активностима, боља сарадња са здравственим установама.

### НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Чланови подтима: Драгана Вуксановић, Јелена Драговић, Зенија Каиџија, Милан Коковић, Марија Вукојевић

Инструменти који су коришћени: упитници за запослене у школи, годишњи програм рада школе, план и програм стручног усавршавања на нивоу школе

Добре стране: писмене провере се временску усаглашавају са другим предметима, наставници се према сваком ученику односе са уважавањем, коисте се сва расположива наставна средства, ученици се мотивишу похвалама, наставници уче ученике да разликују битно од небитног.

Слабе стране: обрада заједничких тема за више предмета није временски усклађена у плановима, слабо се примењују разноврсне методе и облици рада ради подстицања радозналости и интересовања ученика, ученици се слабије подстичу да себи поставе краткорочне и дугорочне циљеве.

Предлози: Истовремена обрада тема из различитих предмета се може постићи сарадњом међу наставницима, организацијом „тематских дана“ на нивоу школе, континуирана едукација наставника за примену различитих облика рада, примена различитих метода рада.

### ПОДРШКА УЧЕЊУ

Чланови подтима: Бојан Герзина, Слободанка Лазић, Зорица Планић, Марија Минић, Татјана Јанковић, Небојша Грујић

Инструменти који су коришћени: упитника за ученике.

Добре стране: способност праћења и процене сопствених резултата, доступност информација ученицима о постигнутим успесима других.

Слабе стране: ученици се досађују на часу, међусобна сарадња међу ученицима, помоћ бољих ученика слабијим.

Предлози: коришћење савременијих и иновативнијих метода учења, боља сарадња са другим научним и педагошким институцијама (музеји, институти,...), побољшање сарадње и упућивање ученика на међусобну сарадњу и вредновање таквог рада.

\* Свака област има свој извештај који се налазе у прилогу овог извештаја.

\* Након обрађених података из самовредновања уследило је развојно планирање.

### 8. План самовредновања за следећу школску годину

У марту – априлу 2015. године изабрати приоритетну област из развојног плана – НАСТАВА. Испитати:

- учесталост диференцираног рада
- дневне припреме наставника
- посете часовима
- ИОП и индивидуализација
- самовредновање рада на инклузивном образовању.



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ШКОЛСКУ 2014/2015. ГОДИНУ

Акциони план је урађен на основу самовредновања и Школског развојног плана за период од 2014 до 2018. године.

#### Настава и учење

Активности	Носиоци	Време
Планирање и организовање угледних часова по стручним већама и презентација одабраних садржаја	руководиоци стручних већа	према плану стручних већа
Даља едукација наставника за ИО (ИОП, ИПЗ)	наставници	током школске године
Применити одговарајуће наставне методе и облике рада	наставници, стручни сарадници	Током школске године
Планирати задатке различитих нивоа тежине	наставници, стручни сарадници	Током школске године
Применити интердисциплинарни приступ наставним садржајима кроз тематско планирање	наставници, стручни сарадници	према плану стручних већа
Обучавати наставнике за примену ИТ у настави	Наставници информатике	2014/2015
Оспособљавање наставника за коришћење савремених наставних средстава	медијатекар	током школске године
Примењивати вршњачко подучавање у наставном процесу	Наставници, стручни сарадници, ученици	Током школске године
Применити индивидуализацију	Наставници, стручни сарадници	Током школске године

Евалуација:

- извештаји стручних већа и Тима за развојно планирање
- евиденција о стручном усавршавању
- припреме, приказ часова и евалуативне чек листе

#### Подршка ученицима

Активности	Носиоци	Време
Праћење ученика који су учествовали у инцидентним ситуацијама	Тим за заштиту ученика од злостављања и занемаривања	месечно
Унапредити обавештавање ученика о врстама подршке у учењу које пружа школа	Стручна већа, одељенски старешина	Током школске године
Унапредити функционисање тимова за подршку ученицима (ВТ, Клуб медијатора, УП, Форум театар)	Чланови Тима ШБН	Током школске године
Рад са ученицима путем превентивних радионица у области комуникацијских вештина, здравих стилова живота, родне равноправности и родно заснованог насиља.	педагог, ВТ, одељењске старешине, Тим ЗНЗЗ	током школске године
Подстицати професионални развој ученика кроз наставни процес и ваннаставне активности	ШТ за ПО, одељењске старешине	Током школске године
Пратити укљученост ученика у ваннаставне активности	Одељенска већа	Прво тромесечје
Сарадња са свим службама које се баве заштитом деце	Центар за социјални рад, Развојно саветовалиште, педагог	током школске године



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Евидентирање и обрада података за ученике којима је потребан ИОП и ИПЗ	Тим за ИО, наставници Тим ЗНЗЗ	током школске године
Унапређење редовне, допунске и додатне наставе кроз индивидуализацију и планирање задатака на више нивоа	стручна већа	током школске године
Промовисање успешних ученика кроз радио – емисије, кутак информисања, приредбе	руководиоци секција, одељењске стрешине, медијатекар	током школске године
Награђивање и похваљивање ученика за оставрене резултате	директор	током школске године
Укључивање успешних ученика у регионалне центре за таленте	педагог, предметни наставници	током школске године

Евалуација:

- Евиденција о ученицима, извештаји о угрожавајућим ситуацијама и начини праћења
- извештаји одељењских већа

### Постигнућа ученика

Активности	Носиоци	Време
Осмишљавање, израда и анализа полугодишњих тестова и кључа по предметима и разредима	стручна већа	децембар, мај
Примењивати разноврсне облике оцењивања	Наставници, стручни сарадници	Током школске године
Самооцењивање ученика кроз разне провере знања	стручна већа	током школске године
Упознавање ученика са могућностима коришћења интернета, библиотечког фонда и информација у различитим институцијама	наставници	током школске године
Припрема и одржавање наставе од стране ученика и припрема дана у коме ученици воде школу (Ученички парламент)	Ученички парламент	новембар/децембар
Организовати припремну наставу за завршни испит	директор	Друго полугодиште
Пратити успешност ученика на завршном испиту	Наставници, стручни сарадници, директор	Крај школске године
Пратити постигнућа ученика осмог разреда и упоређивати са резултатима завршног испита	Директор, стручни сарадници, наставници	Крај школске године
Упоређивати резултате завршног испита са резултатима претходних генерација	Директор, стручни сарадници, наставници	Крај школске године
Анкетирање ученика у коју секцију желе да се укључе	стручна већа, одељењске старешине	септембар
Тромесечна презентација продуката секција (уређење школских паноа у учионицама и ходницима)	руководиоци секција и предметни наставници	континуирано
Праћење напредовања ученика који раде по ИОП – у	ШТ за ИО	током школске године

Евалуација:

- анализа тестова и извештаји о тестирању
- извештаји стручних већа
- продукти ученика
- анкетирање ученика



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### Етос

Активности	Носиоци	Време
Реализација радионица са темом родне равноправности и родно заснованог насиља, дигиталног насиља и комуникацијских вештина за јачање сарадње унутар ОЗ	педагог, наставници одељенске старешине, ШТ за ЗНЗ	током школске године
Реализација Дана отворене школе	Наставници, директор, педагог	полугодишње
Успоставити правила понашања и подстицати њихову доследну примену	Одељенске старешине	Почетком и током школске године
Афирмација ненасилног понашања кроз Форум театар, УП, ОЗ, ВТ, Медијаторски тим	наставници, школски тим Школе без насиља	током школске године
Организовање културних и спортских активности и квизова	наставници	током школске године
Планирање функционалног коришћења школског креативног кутка	Медијаторски тим	током школске године
Организовати радионице везане за дигитално насиље за ученике и родитеље	ШТ за ЗНЗ и школски тим за ШБН	Током школске године
Водити евиденцију, пратити и анализирати случајеве насилног понашања	Наставници, ШТ за ШБН	Током школске године
Оплемењивати школски простор ученичким радовима	ШТ за уређење простора, директор	Током школске године
Прилагођавати простор деци са тешкоћама у развоју	директор	Током школске године
Обезбедити простор за индивидуални рад са родитељима	директор	Током школске године
Интезивирати партиципацију родитеља у животу и раду школе	Савет родитеља	Током школске године

### Евалуација:

- извештаји стручних већа и Тима за развојно планирање,
- евиденције о посетама родитеља,
- анкетирање родитеља, наставника и ученика (самовредновање),
- извештавање и договори на НВ и СР.

### Ресурси

Активности	Носиоци	Време
Постављање паноа, чивилука, уређивање ентеријера	директор, домар, СР, ОС	током школске године
Набавка свих пратећих елемената за фискултурну салу	директор, ШО	током школске године
Офарбати дворишни мобилијар и уредити школске терене	директор, домар	током школске године
Поставити жардињере са цвећем	директор, домар	током школске године
Санирати мокри чвор	директор	Током школске године
Иницирати и одржавати сарадњу са Градским зеленилом	директор	Током школске године
Иницирати укључивање родитеља – донатора у опремање и уређење школе	Савет родитеља, директор, одељенске старешине	Током школске године



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

Презентовати садржаје са стручних усавршавања кроз хоризонтално учење	Стручна већа	Током школске године
Приказивати новостечена знања са стручних усавршавања кроз наставну праксу	Стручна већа	Током школске године

Евалуација:

- извештаји НВ, ШО, директора,
- записници комисија о јавним набавкама,
- извештаји комисије за попис.

### Школски акциони план за имплементацију инклузивног образовања (2014/2015)

<b>Област:</b> Информисање свих релевантних фактора о ИО		<b>Крајњи циљ:</b> Информисани сви чланови колектива, заинтересовани родитељи и Ученички парламент	
<b>Кораци/Активности</b>	<b>Реализатор</b>	<b>Учесталост и трајање</b>	<b>Исход / очекивана промена</b>
1. Вежбање израде ИПЗ-а за НВ	чланови Стручног тима за ИО	октобар	добра информисаност о потреби ИО у школи и начини остваривања
<b>Област:</b> Идентификација ученика и израда Индивидуалног образовног плана (ИОП)		<b>Крајњи циљ:</b> Пружање подршке свој деци којој је потребан ИОП	
<b>Кораци/Активности</b>	<b>Реализатор</b>	<b>Учесталост и трајање</b>	<b>Исход / очекивана промена</b>
1. Идентификација – предлози	наставници, одељењске старешине, ИОП тим, родитељ, педагог	током 1. полугодишта	идентификовање ученика, израђен педагошки профил и сачињен план
2. Формирање Тимова за израду ИОП-а			
3. Израда педагошког профила ученика			
4. Израда ИОП-а за сваког ученика			
<b>Област:</b> Праћење ИОП – а		<b>Крајњи циљ:</b> Увид у праћење напредовања ученика	
<b>Кораци/Активности</b>	<b>Реализатор</b>	<b>Учесталост и трајање</b>	<b>Исход/очекивана промена</b>
1. Извештавање о напредовању ученика који раде по ИОП – у	Стручни тим за ИО, ИОП тим	по класифика – ционим периодима	континуирани увид у напредовање ученика и корекција ИОП – а
2. Разматрање напредовања ученика и предлози мера за даље активности			
3. Увид у вођење документације ИОП – а			
<b>Област:</b> Обука		<b>Крајњи циљ:</b> Обучен и сензитивисан кадар за рад са децом којој је потребан ИОП	
<b>Кораци/Активности</b>	<b>Реализатор</b>	<b>Учесталост и трајање</b>	<b>Исход / очекивана промена</b>
1. Семинари о ИО из каталога			



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

2. Актуелни семинари који су предвиђени на нивоу МП Србије	локална заједница, наставници, Стручни тим за ИО	током школске године	оспособљен кадар за примену ИОП – а

### ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА Програм педагошко – психолошког образовања родитеља

Педагошко – психолошко образовање родитеља обавља се плански и систематски у току целе школске године и то путем разговора, предавања за родитеље, за групе родитеља и индивидуалним разговорима.

#### 1. и 2. РАЗРЕД

- 1) Радно место у породици и брига породице у стицању и развијању радних навика код деце, предавање педагога – Октобар
- 2) Сарадња школе и породице у осамостаљивању ученика

#### 3. и 4. РАЗРЕД

- 1) Методе и технике учења, предавање педагога – новембар, децембар

#### 5. и 6. РАЗРЕД

- 1) Проблеми ученика у пубертету – предавање педагога – Фебруар

#### 7. и 8. РАЗРЕД

- 1) Улога родитеља у професионалној орјентацији ученика, педагог – Децембар (8. разред)
- 2) Превенција о заштити од злоупотребе дрога код ученика – предавачи са стране.

#### 1-8. РАЗРЕД – ЦЕНТРАЛНИ САВЕТ РОДИТЕЉА

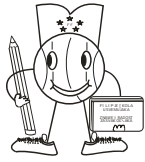
Педагог ће подносити извештаје о истраживањима као и извештаје о раду и дисциплини ученика у школи и са Саветом родитеља предлагати мере за даљи рад.

Ово је само оквирни програм који ће према потреби током школске године бити ревидиран и евидентиран кроз документацију.

Један дан у месецу сви наставници ће имати „отворена врата“ у исто време, а једном недељно, по два сата, дежураће за родитеље један представник Савета родитеља

### ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Школа ће и ове године настојати да све своје активности остварује у сарадњи са друштвеном средином, као што су: МЗ "Горњи Вождовац", МЗ "Бањица", Спортски и културни центри "Бањица", "Шумице", "Дечји културни центар Београд", позоришта, музеји и биоскопске куће. Извршиће се неопходна сарадња са родитељима ученика који ће према својим опредељењима и могућностима водити поједине секције, као: фолклорну, шаховску и оркестар, и на тај начин учествовати у реализацији Годишњег програма рада школе, а нарочито у организацији и реализацији рекреативне наставе, излета и екскурзија.



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

#### Маркетинг у оквиру школе

Током школске године ученици и наставници организују многобројне активности у оквиру школе у којима учествују заједно са родитељима:

<i>Активност</i>	<i>Време</i>	<i>Извршиоци</i>
Вашари	јануар, април	ученици, наставници
Приредбе	септембар, октобар, јануар, април, јун	дрмаско – рецитаторска секција млађих и старијих разреда
Беседе	јануар	литерарна секција
Активности везане за Дечју недељу	октобар	вршњачки тим, Секција „За права детета“, ученици, наставници
Представе Форум театра	новембар, децембар, март, мај	вођа и чланови Форум театра
Активности секције „За права детета“	током школске године	вођа и чланови Секције „За права детета“
Активности Ћачког парламента	током школске године	вођа и чланови Ћачког парламента
Активности везане за пројекат „Моја школа – школа без насиља“	током школске године	вршњачки тим, ученици, наставници, родитељи
Активности везане за радио-станицу	током школске године	медијатекар, ученици, наставници
Активности везане за грађанско васпитање 5 – 8. Разреда	током школске године	наставници и ученици
Школски лист	октобар, јануар	вођа и чланови новинарске секције
Пројекат "Ћачки креативни кутак"	током школске године	ШГ за Пројекат

#### Маркетинг у оквиру локалне заједнице

Додатно осмишљавамо активности током школске године у које укључујемо и представнике локалне заједнице:

<i>Активност</i>	<i>Време</i>	<i>Извршиоци</i>
Сарадња са вртићима кроз посете вртића школи и посете педагога и учитеља вртићима	током школске године	педагог и учитељи
Стручна сарадња учитеља и васпитача	током школске године	учитељи
Заједничке акције и обележавање празника вртића и школа	током школске године	педагог, учитељи и ученици
Сарадња са Домом пензионера кроз културне активности које ће наши ученици приредити	април	драмско -рецитаторска секција старијих разреда
Осмишљавање донаторске конференције у школи	током школске године	директор, педагог, наставници, ученици
Стална сарадња директора школе са локалном заједницом	током школске године	директора школе
Сарадња са Центром за социјални рад и Домом здравља	током школске године	педагог
Сарадња са другим школама	током школске године	наставници, ученици, педагог





## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

### Маркетинг у ширим оквирима

Нашу школу представљамо и овако:

<i>Активност</i>	<i>Време</i>	<i>Извршиоци</i>
Обавештавање медија о активностима у школи	током школске године	директор, педагог, наставници, ученици
Ажурирање сајта школе	током школске године	медијатекар
Израда филма о школи	током школске године	ШТ
Учешће на манифестацијама у организацији Уницефа – "Инцест траума центра"	током школске године	вођа и чланови Форум театра
Учешће на манифестацијама које организује Центар за права детета	током школске године	секција „За права детета“

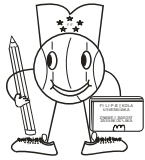
### ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА ЗАДАТАКА ПРЕДВИЂЕНИХ ГОДИШЊИМ ПРОГРАМОМ РАДА ШКОЛЕ

Праћење остваривања задатака предвиђених Годишњим планом и програмом рада школе вршиће се плански и систематски током целе шк. године. Оно треба да омогући стално праћење и прикупљање података иновираних прописа у настави као и напредак у образовно – васпитном раду школе у целини.

Праћењем треба омогућити прикупљање података од важности за школу и вредности одређеног рада.

- ✓ праћење се врши путем: евиденције разредних старешина,
- ✓ руководиоца стручних већа,
- ✓ руководиоца разредних већа,
- ✓ руководиоца уметничких организација,
- ✓ педагошко психолошке службе,
- ✓ директора школе и осталих органа школе,
- ✓ утврђивањем резултата рада у оквиру свих горе наведених органа,
- ✓ увида у педагошку документацију раз. старешина, стручно педагошке службе и директора школе,
- ✓ путем испитивања и анкетирања ученика, контролних задатака, тестова знања, смотри, изложби, сусрета, такмичења и других видова испитивања.

Укупно праћење треба да допринесе стваралачком односу ученика према радним задацима који се пред њих постављају, сарадничким односом свих чланова колектива и ученика у разрешавању проблема који



## ОШ «ФИЛИП ФИЛИПОВИЋ»

Булевар ослобођења 317, телефон/факс 011/2469-629, 011/3098-280

се постављају да се благовремено учевају, разрешавају и уклањају узроци који представљају потешкоће у раду, да се обезбеди радна атмосфера, да се развија такмичарски дух код ученика, да се обезбеде услови за очување животне средине као и услови за упознавање друштвене средине школе и Београда.

Да се омогући ученицима да школу прихвате као нешто своје присно, да у њој манифестују своје потребе за игром, песмом као и ширење радости.

У циљу остваривања задатака зацртаних Годишњим програмом рада школе утврђује се следеће:

- ✓ Сви наставници и стручни сарадници су дужни да годишњи план рада предају на почетку шк. године, а месечне планове рада на почетку сваког месеца, најкасније до првог у месецу, директору школе.
- ✓ Наставник је дужан да о реализацији оперативног програма рада води евиденцију у дневнику рада и да у случају не реализованог обавести директора, како би се предузеле одговарајуће мере за реализацију у току наредног месеца.
- ✓ Одељенска и разредна већа су дужна да у оквиру свога домена рада прате рад ученика и у исто време остварују своје зацртане програме у оквиру образовно – васпитног рада, као и у оквиру друштвено – корисног рада и осталих активности.
- ✓ Обавезују се сви органи да сачине оперативне планове као и да на одговарајућим местима воде евиденцију о реализацији планираног како би била видљива и доступна свима. Стручни активи су дужни да сачине програм стручног усавршавања у оквиру свог стручног већа (теоретска, практична предавања, као и тестове знања за ученике), а предавања уписати у табелу доступну и видљиву свима. Евиденцију оствареног водити у дневнику рада.
- ✓ Дужност руководиоца стручног већа је да прати и евидентира стручно усавршавања својих чланова ван школе, као и подстиче писање стручних прилога за стручне скупове и часописе.
- ✓ Педагошко – психолошка служба ће пратити све активности стручних органа, као и ученичких организација, писмено евидентирати остварене и неостварене задатке зацртане програмом рада.
- ✓ Нарочито ће се ангажовати у оним областима где до изражаја долази васпитни значај појединих програма рада. О овом раду, праћењу задатака реализације из програма рада обавештаваће директора школе на почетку сваког месеца. Утврђена евиденција се мора чувати као путоказ за даљи рад.
- ✓ До краја октобра директор ће са стручним сарадницима урадити збирни образац табеле свих видова активности са ученицима у оквиру планираног и реализованог, како би се имала у виду укупна активност наставног и ваннаставног рада са ученицима целе школе.
- ✓ Директор школе ће пратити остварење свих задатака зацртаних Годишњим програмом рада, кроз евиденцију свих органа задужених за праћење и реализацију програма рада.
- ✓ Извештај о реализацији Годишњег програма рада дужан је да два пута годишње поднесе на увид Наставничком већу и Школском одбору, као и Савету родитеља школе и осталим факторима који прате образовно – васпитни рад школе.
- ✓ Програм рада усваја Наставничко веће, Савет родитеља и Школски одбор.